

# 武汉市硚口区人民政府 住房保障工作领导小组办公室

硚住保办〔2018〕2号

---

## 关于印发硚口区公租房递补配租工作方案的 通 知

各相关单位：

现将《硚口区公租房递补配租工作方案》印发给你们，请认真贯彻落实。

硚口区人民政府住房保障工作领导小组办公室

2018年12月20日

# 硚口区公租房递补配租工作方案

按照省、市政府对公租房管理的相关精神和《武汉市公共租赁住房登记摇号选房管理办法》（武房规〔2017〕11号）的相关规定，我区将组织公租房递补配租工作，现结合实际制订本方案。

## 一、组织领导

为给本次公租房递补配租提供有力的组织保证和工作力量，经研究，决定成立硚口区公租房递补配租工作领导小组及工作专班。

## 二、政策依据

递补配租工作将根据《武汉市公共租赁住房登记摇号选房管理办法》（武房规〔2017〕11号）的相关规定推进落实。

## 三、房源情况

本次递补为项目配租剩余房源和腾退房源两类，具体房源情况如下：

**（一）总套数：**814套。

**（二）房源地点：**房源所在具体项目及套数详见附件。

**（三）运营机构：**武汉市乔顺保障房运营管理有限公司（以下简称“乔顺公司”）。

**（四）相关费用：**租金标准、物业服务费和其他费用具体情况见附件。

## 四、租金减免和补贴政策

执行武汉市住房保障和房屋管理局、武汉市财政局《关于调

整公共租赁住房补贴标准的通知》（武房发〔2017〕88号）文件标准。

## **五、配租对象**

持有由硚口区房管局核发的有效《武汉市公共租赁住房租赁资格证明》，且通过资格复核并选择实物配租的住房保障家庭。

## **六、配租流程**

### **（一）启动时间**

2018年12月底。

### **（二）发布配租公告**

所有房源及配租具体信息，将于2018年12月31日前（含），通过武汉晚报、市房管局政务网、硚口区政府门户网站及“住房保”微信公众号对社会发布公告。

### **（三）资格复核**

本轮对报名登记家庭进行全覆盖式资格复核，即申请递补配租的家庭均须主动申请资格复核。考虑到大型节假日对保障家庭资格复核的影响，2019年1-3月份，由街道社区对本辖区内持有效《武汉市公共租赁住房租赁资格证明》的家庭组织资格复核。2018年6月1日（含）以后新申请办理资格证明的保障家庭视为通过资格复核，不需再进行资格复核。

未通过资格复核或在报名截止时间前未完成资格复核的家庭，不能报名参加递补配租。

### **（四）申请登记时间和地点**

登记时间：2019年4月1日至4日、4月8日（5个工作日）。

登记地点：户籍所在地社区。

### **（五）登记方式**

在公告规定的配租对象范围和时间内，有租赁意向的申请人须持本人身份证、《武汉市公共租赁住房租赁资格证明》原件及复印件到上述地点办理报名登记手续。

因疾病等特殊情況不能亲自登记的，申请人可委托具有完全民事行为能力的家庭成员办理登记手续，被委托人须持本人及申请人家庭成员身份证和申请人委托书。

已通过资格复核的申请家庭，应同时提交《武汉市公共租赁住房资格复核结果通知书》。

### **（六）“开放日” 安排**

- 1、看房时间：待定，另行通知（5 个工作日）；
- 2、看房地点：乔顺公司。

### **（七）“开放日” 具体事项**

由报名登记的街道社区工作人员根据选房顺序号，分批次通知申请人，在规定时间内到乔顺公司指定的集中宣传展示区域，通过观看展板和现场讲解等形式了解配租房源具体情况，以及选房时间、批次、规则和注意事项，以便申请人做好选房准备。

“开放日” 期间将给每户发放《选房配租须知》。

### **（八）选房安排**

- 1、选房时间：待定，另行通知（10 个工作日）；
- 2、选房地点：乔顺公司。

### **（九）选房顺序**

所有房源依照“批次、轮候时间”的先后顺序进行分配。批次共分为优先配租对象和普通申请对象两个批次，具体按照“优先配租对象、后普通申请对象”的批次确定选房顺序。同一批次内，按照申请人首次取得租赁资格证明日期先后确定选房顺序；首次取得租赁资格证明日期相同的，采取抽签方式确定选房先后顺序。

申请人迟到和超时的，可以在当场次其他申请人完成选房后补选房，2户或2户以上有上述情况的，申请人之间排列按原顺序排列。再次超时的，视为放弃选房权利。申请人缺席的，可以在该批次申请人选房结束后参加选房，2户或2户以上缺席的，申请人之间排列按原顺序排列。迟到和超时补选时出现首次取得租赁资格证明日期相同的，采取抽签方式确定选房先后顺序。

### **（十）选房原则**

1 人户的家庭选择面积较小的户型；2人以上（含2人）的家庭选择面积较大的户型。待配租家庭按照顺序依次选房，选完为止。

### **（十一）选房要求**

申请人应在指定的时间参加选房，申请人及共同申请人需携带身份证原件、公共租赁住房租赁资格证明原件、申请配租登记单等证明材料，乔顺公司应在选房现场对申请人携带的证明材料进行验证。

### **（十二）选房方式**

选房现场由主持人按选房顺序进行叫号，被叫申请人应到选

房区进行选房。每户最多只能2名家庭成员到选房区进行选房。当天不到的，视为放弃当天选房资格，申请人需在选房工作日内联系社区，由社区联系乔顺公司后再统一安排补选时间。若在统一安排的选房时间内还未到场的，视为放弃本次选房资格。

选房期间发放《签约入住须知》。

### **(十三) 公示**

选房结果将在硚口区政府门户网站、市房管局政务网上公示7日。公示无异议的或经确认异议不成立的，公示结果报市房管局和市保障中心备案。

### **(十四) 签约、缴费、入住具体安排**

1、签约、缴费时间：待定，另行通知。

2、签约、缴费地点：乔顺公司。

3、签约要求：申请承租人进入签约区域现场进行网签并录入影像资料，申请承租人及共同申请人务必同时到场，签订《公租房租赁合同》、《公租房租户管理规约承诺书》、《公租房装饰装修管理公约》。

4、缴费：签约结束后进入缴费区域，按照《公共租赁住房缴费联系单》上的金额进行缴费。

5、入住：承租人手续办理完毕后，按照《选房签约流程单》上所对应的时间，带齐所需资料前往所选租赁房屋的小区物业办理相关手续后，由乔顺公司、物业公司工作人员带领承租人验房、入住。

### **七、不予配租的几种情形**

取得选房资格无故不参加选房、参加选房放弃选房权利以及选定房源不签订租赁合同的，视作放弃本次公共租赁住房租赁权利，记入公共租赁住房信息管理系统。

## 八、工作要求

**（一）明确任务，各负其责。**专班工作人员要按照职责分工切实履行工作职责，加强协调配合，做到思想认识、组织领导、工作措施三到位。

**（二）依法依规，按章办事。**严格遵照相关规定，规范制定并严格落实登记、选房、配租、入住等各环节工作流程，加强对配租、签约、入住全过程的监督管理力度。

**（三）遵章守法，严肃纪律。**工作人员要严格执行各项纪检纪律，不许弄虚作假，不许徇私舞弊。对违规违纪人员，一经查实将依法依规给予严肃处理。

附：

- 1、递补配租公租房清册
- 2、相关费用一览表

---

硚口区人民政府住房保障工作领导小组办公室 2018年12月20日印发

---

共印 20 份