

附件

## 2021 年度硃口区行政审批局决算公开

2022 年 10 月 28 日

# 目 录

## 第一部分 硃口区行政审批局概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员构成

## 第二部分 硃口区行政审批局 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表(表 1)
- 二、收入决算表(表 2)
- 三、支出决算表(表 3)
- 四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表(表 7)
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 8)
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表 9)

## 第三部分 硃口区行政审批局 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

**第四部分 2021 年重点工作完成情况**

**第五部分 名词解释**

**第六部分 附件**

# 第一部分 硚口区行政审批局概况

## 一、部门主要职能

区行政审批局贯彻落实党中央和省委、市委关于政府职能转变、简政放权、大数据管理和公共资源交易等方面的方针政策和决策部署，按照市委、市政府关于行政审批“三个全集中”“两个全入驻”精神，落实区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对政府职能转变和“放管服”改革、数字政府建设、政务服务与政务公开、公共资源交易等工作的集中统一领导。主要职责是：

1、贯彻落实国家、省、市有关法律、法规以及行政审批制度改革的决定，创新和完善相关工作体制机制。

2、负责全区行政许可类事项的审批和审核转报，并承担相应的法律责任。

3、负责全区行政审批事项的现场踏勘、技术论证，组织并协调有关部门对关系国计民生、公共安全的重大事项或有特殊专业、技术要求的事项进行联合勘验。

4、会同区各行政主管部门建立行政审批联席工作机制，定期进行沟通协调，定期解决行政审批中的疑难问题。

5、根据国家、省、市行政审批制度改革的部署，承接下放的行政审批事项和其他行政权力事项。

6、承担区行政审批制度改革领导小组办公室日常工作，统筹全区行政审批制度改革工作，并对改革工作进行监督检查。

7、负责行政权力的清理审核和动态调整，及时在湖北省行政职权管理系统上发布。

8、负责全区政务服务体系建设和政务公开，指导、督促街道政务服务工作及政务平台建设，对街道政务中心进行检查、指导和考核。

9、负责推进全区政务服务标准化、便民化，协调和优化跨部门、跨层级政务服务工作。

10、负责区政务中心的运行管理，对进驻区政务中心的单位进行组织协调、监督检查。

11、负责数字政府建设规划设计和协调推进，负责全区大数据管理工作，统筹指导协调政府和公共服务数据资源的整合应用及共享开放，统筹协调区级部门业务应用系统建设，负责区级财政投资信息化项目的立项审批、过程监督和验收评估等管理工作。

12、负责拟定并组织实施全区电子政务发展规划、标准规范 and 政策措施，负责推进全区“互联网+政务服务”工作，负责全区电子政务项目的审核管理工作。

13、负责监督全区公共资源交易工作，建立公共资源交易投诉和联动执法工作机制，协调开展监督检查和联动执法，依法受理公共资源交易投诉并处理，协调监督有关行政监督部门处理投诉，按照法律法规规章的规定做好行政执法工作。

14、负责组织开展全区重点投资项目帮办代办工作。

15、按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。

16、完成上级交办的其他工作任务。

17、职能转变。区行政审批局要深入推进简政放权、放管结合、优化服务“放管服”改革，方便企业和群众办事，打造良好营商环境，不断激发市场活力和社会创造力。推进政府治理数字化转型，为区委、区政府决策提供大数据支撑。

## **二、部门决算单位构成**

从单位构成看，武汉市硚口区行政审批局部门决算由纳入独立核算的单位本级决算组成。

## **三、部门人员构成**

部门名称在职实有人数 49 人，其中：行政 26 人，事业 23 人（其中：参照公务员法管理 0 人）。

离退休人员 0 人，其中：离休 0 人，退休 0 人。

## 第二部分

### 硚口区行政审批局 2021 年度部门决算表

#### 2021 年度收入支出决算总表（表 1）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 收入               |    |          | 支出              |    |          |
|------------------|----|----------|-----------------|----|----------|
| 项目               | 行次 | 决算数      | 项目              | 行次 | 决算数      |
| 栏次               |    | 1        | 栏次              |    | 2        |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1  | 3,251.59 | 一、一般公共服务支出      | 31 | 2,949.36 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2  |          | 二、外交支出          | 32 | 0.00     |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3  |          | 三、国防支出          | 33 | 0.00     |
| 四、上级补助收入         | 4  |          | 四、公共安全支出        | 34 | 0.00     |
| 五、事业收入           | 5  |          | 五、教育支出          | 35 | 0.00     |
| 六、经营收入           | 6  |          | 六、科学技术支出        | 36 | 0.00     |
| 七、附属单位上缴收入       | 7  |          | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 37 | 0.00     |
| 八、其他收入           | 8  |          | 八、社会保障和就业支出     | 38 | 68.49    |
|                  | 9  |          | 九、卫生健康支出        | 39 | 109.77   |
|                  | 10 |          | 十、节能环保支出        | 40 | 0.00     |
|                  | 11 |          | 十一、城乡社区支出       | 41 | 0.00     |
|                  | 12 |          | 十二、农林水支出        | 42 | 0.00     |
|                  | 13 |          | 十三、交通运输支出       | 43 | 0.00     |
|                  | 14 |          | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 44 | 0.00     |
|                  | 15 |          | 十五、商业服务业等支出     | 45 | 0.00     |
|                  | 16 |          | 十六、金融支出         | 46 | 0.00     |
|                  | 17 |          | 十七、援助其他地区支出     | 47 | 0.00     |
|                  | 18 |          | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 48 | 0.00     |
|                  | 19 |          | 十九、住房保障支出       | 49 | 123.97   |
|                  | 20 |          | 二十、粮油物资储备支出     | 50 | 0.00     |
|                  | 21 |          | 二十一、国有资本经营预算支出  | 51 | 0.00     |
|                  | 22 |          | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 52 | 0.00     |
|                  | 23 |          | 二十三、其他支出        | 53 | 0.00     |
|                  | 24 |          | 二十四、债务还本支出      | 54 | 0.00     |
|                  | 25 |          | 二十五、债务付息支出      | 55 | 0.00     |
|                  | 26 |          | 二十六、抗疫特别国债安排的支  | 56 | 0.00     |

|           |    |          |         |    |          |
|-----------|----|----------|---------|----|----------|
|           |    |          | 出       |    |          |
| 本年收入合计    | 27 | 3,251.59 | 本年支出合计  | 57 | 3,251.59 |
| 使用非财政拨款结余 | 28 |          | 结余分配    | 58 |          |
| 年初结转和结余   | 29 |          | 年末结转和结余 | 59 |          |
| 总计        | 30 | 3,251.59 | 总计      | 60 | 3,251.59 |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

27 行 = (1+2+3+4+5+6+7+8) 行；30 行 = (27+28+29) 行；

57 行 = (31+32+...+56) 行；60 行 = (57+58+59) 行。

## 2021 年度收入决算表（表 2）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 项目       |   |   |                  | 本年收入合计     | 财政拨款收入     | 上级补助收入 | 事业收入  | 经营收入  | 附属单位上缴收入 | 其他收入  |
|----------|---|---|------------------|------------|------------|--------|-------|-------|----------|-------|
| 功能分类科目编码 |   |   | 科目名称             |            |            |        |       |       |          |       |
| 类        | 款 | 项 | 栏次               | 1          | 2          | 3      | 4     | 5     | 6        | 7     |
|          |   |   | 合 计              | 3, 251. 59 | 3, 251. 59 |        |       |       |          |       |
| 201      |   |   | 一般公共服务支出         | 2, 949. 36 | 2, 949. 36 |        |       |       |          |       |
| 20103    |   |   | 政府办公厅（室）及相关机构事务  | 2, 949. 36 | 2, 949. 36 |        |       |       |          |       |
| 2010301  |   |   | 行政运行             | 740. 51    | 740. 51    |        |       |       |          |       |
| 2010302  |   |   | 一般行政管理事务         | 2, 208. 85 | 2, 208. 85 |        |       |       |          |       |
| 208      |   |   | 社会保障和就业支出        | 68. 49     | 68. 49     |        |       |       |          |       |
| 20805    |   |   | 行政事业单位养老支出       | 68. 49     | 68. 49     |        |       |       |          |       |
| 2080505  |   |   | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 68. 49     | 68. 49     |        |       |       |          |       |
| 210      |   |   | 卫生健康支出           | 109. 77    | 109. 77    |        |       |       |          |       |
| 21011    |   |   | 行政事业单位医疗         | 109. 77    | 109. 77    |        |       |       |          |       |
| 2101101  |   |   | 行政单位医疗           | 27. 15     | 27. 15     |        |       |       |          |       |
| 2101102  |   |   | 事业单位医疗           | 13. 17     | 13. 17     |        |       |       |          |       |
| 2101103  |   |   | 公务员医疗补助          | 68. 40     | 68. 40     |        |       |       |          |       |
| 2101199  |   |   | 其他行政事业单位医疗支出     | 1. 05      | 1. 05      | 0. 00  | 0. 00 | 0. 00 | 0. 00    | 0. 00 |

|         |        |        |        |      |      |      |      |      |
|---------|--------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| 221     | 住房保障支出 | 123.97 | 123.97 |      |      |      |      |      |
| 22102   | 住房改革支出 | 123.97 | 123.97 |      |      |      |      |      |
| 2210201 | 住房公积金  | 102.59 | 102.59 |      |      |      |      |      |
| 2210202 | 提租补贴   | 21.38  | 21.38  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1 栏各行=（2+3+4+5+6+7）栏各行。

## 2021 年度支出决算表（表 3）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 项目      |   |   | 功能分类科目编码 | 科目名称             | 本年支出合计   | 基本支出     | 项目支出     | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---------|---|---|----------|------------------|----------|----------|----------|--------|------|-----------|
| 类       | 款 | 项 |          |                  |          |          |          |        |      |           |
|         |   |   |          | 栏 次              | 1        | 2        | 3        | 4      | 5    | 6         |
|         |   |   |          | 合 计              | 3,251.59 | 1,042.74 | 2,208.85 |        |      |           |
| 201     |   |   |          | 一般公共服务支出         | 2,949.36 | 740.51   | 2,208.85 |        |      |           |
| 20103   |   |   |          | 政府办公厅（室）及相关机构事务  | 2,949.36 | 740.51   | 2,208.85 |        |      |           |
| 2010301 |   |   |          | 行政运行             | 740.51   | 740.51   |          |        |      |           |
| 2010302 |   |   |          | 一般行政管理事务         | 2,208.85 |          | 2,208.85 |        |      |           |
| 208     |   |   |          | 社会保障和就业支出        | 68.49    | 68.49    |          |        |      |           |
| 20805   |   |   |          | 行政事业单位养老支出       | 68.49    | 68.49    |          |        |      |           |
| 2080505 |   |   |          | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 68.49    | 68.49    |          |        |      |           |
| 210     |   |   |          | 卫生健康支出           | 109.77   | 109.77   |          |        |      |           |
| 21011   |   |   |          | 行政事业单位医疗         | 109.77   | 109.77   |          |        |      |           |
| 2101101 |   |   |          | 行政单位医疗           | 27.15    | 27.15    |          |        |      |           |
| 2101102 |   |   |          | 事业单位医疗           | 13.17    | 13.17    |          |        |      |           |
| 2101103 |   |   |          | 公务员医疗补助          | 68.40    | 68.40    |          |        |      |           |
| 2101199 |   |   |          | 其他行政事业单位医疗支出     | 1.05     | 1.05     |          |        |      |           |
| 221     |   |   |          | 住房保障支出           | 123.97   | 123.97   |          |        |      |           |
| 22102   |   |   |          | 住房改革支出           | 123.97   | 123.97   |          |        |      |           |
| 2210201 |   |   |          | 住房公积金            | 102.59   | 102.59   |          |        |      |           |
| 2210202 |   |   |          | 提租补贴             | 21.38    | 21.38    |          |        |      |           |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1 栏各行 = (2+3+4+5+6) 栏各行。

## 2021 年度财政拨款收入支出决算总表（表 4）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 收 入           |    |          | 支 出           |    |          |            |             |              |
|---------------|----|----------|---------------|----|----------|------------|-------------|--------------|
| 项目            | 行次 | 决算数      | 项目            | 行次 | 决算数      |            |             |              |
|               |    |          |               |    | 合计       | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次            |    | 1        | 栏次            |    | 2        | 3          | 4           | 5            |
| 一、一般公共预算财政拨款  | 1  | 3,251.59 | 一、一般公共服务支出    | 33 | 2,949.36 | 2,949.36   | 0.00        | 0.00         |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2  |          | 二、外交支出        | 34 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
| 三、国有资本经营财政拨款  | 3  |          | 三、国防支出        | 35 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 4  |          | 四、公共安全支出      | 36 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 5  |          | 五、教育支出        | 37 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 6  |          | 六、科学技术支出      | 38 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 7  |          | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 8  |          | 八、社会保障和就业支出   | 40 | 68.49    | 68.49      | 0.00        | 0.00         |
|               | 9  |          | 九、卫生健康支出      | 41 | 109.77   | 109.77     | 0.00        | 0.00         |
|               | 10 |          | 十、节能环保支出      | 42 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 11 |          | 十一、城乡社区支出     | 43 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 12 |          | 十二、农林水支出      | 44 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |
|               | 13 |          | 十三、交通         | 45 | 0.00     | 0.00       | 0.00        | 0.00         |

|            |    |          |                             |    |          |          |      |      |
|------------|----|----------|-----------------------------|----|----------|----------|------|------|
|            |    |          | 运输支出                        |    |          |          |      |      |
|            | 14 |          | 十四、资源<br>勘探工业<br>信息等支<br>出  | 46 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 15 |          | 十五、商业<br>服务业等<br>支出         | 47 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 16 |          | 十六、金融<br>支出                 | 48 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 17 |          | 十七、援助<br>其他地区<br>支出         | 49 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 18 |          | 十八、自然<br>资源海洋<br>气象等支<br>出  | 50 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 19 |          | 十九、住房<br>保障支出               | 51 | 123.97   | 123.97   | 0.00 | 0.00 |
|            | 20 |          | 二十、粮油<br>物资储备<br>支出         | 52 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 21 |          | 二十一、国<br>有资本经<br>营预算支<br>出  | 53 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 22 |          | 二十二、灾<br>害防治及<br>应急管理<br>支出 | 54 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 23 |          | 二十三、其<br>他支出                | 55 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 24 |          | 二十四、债<br>务还本支<br>出          | 56 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 25 |          | 二十五、债<br>务付息支<br>出          | 57 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
|            | 26 |          | 二十六、抗<br>疫特别国<br>债安排的<br>支出 | 58 | 0.00     | 0.00     | 0.00 | 0.00 |
| 本年收入合<br>计 | 27 | 3,251.59 | 本年支出<br>合计                  | 59 | 3,251.59 | 3,251.59 | 0.00 | 0.00 |

|                      |    |          |             |    |          |          |  |  |
|----------------------|----|----------|-------------|----|----------|----------|--|--|
| 年初财政拨款结转和结余          | 28 |          | 年末财政拨款结转和结余 | 60 |          |          |  |  |
| 一般公共<br>预算财政拨款       | 29 |          |             | 61 |          |          |  |  |
| 政府性基<br>金预算财政<br>拨款  | 30 |          |             | 62 |          |          |  |  |
| 国有资本<br>经营预算财<br>政拨款 | 31 |          |             | 63 |          |          |  |  |
| 总计                   | 32 | 3,251.59 | 总计          | 64 | 3,251.59 | 3,251.59 |  |  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

27 行＝（1+2+3）行；28 行＝（29+30+31）行；32 行＝（27+28）行；  
59 行＝（33+34+…+58）行；64 行＝（59+60）行。

|  |
|--|
|  |
|  |

## 2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表 5）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 项目       |   |   | 本年支出             |            |            |            |
|----------|---|---|------------------|------------|------------|------------|
| 功能分类科目编码 |   |   | 科目名称             | 小计         | 基本支出       | 项目支出       |
| 类        | 款 | 项 | 栏次               | 1          | 2          | 3          |
|          |   |   | 合 计              | 3, 251. 59 | 1, 042. 74 | 2, 208. 85 |
| 201      |   |   | 一般公共服务支出         | 2, 949. 36 | 740. 51    | 2, 208. 85 |
| 20103    |   |   | 政府办公厅（室）及相关机构事务  | 2, 949. 36 | 740. 51    | 2, 208. 85 |
| 2010301  |   |   | 行政运行             | 740. 51    | 740. 51    |            |
| 2010302  |   |   | 一般行政管理事务         | 2, 208. 85 |            | 2, 208. 85 |
| 208      |   |   | 社会保障和就业支出        | 68. 49     | 68. 49     |            |
| 20805    |   |   | 行政事业单位养老支出       | 68. 49     | 68. 49     |            |
| 2080505  |   |   | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 68. 49     | 68. 49     |            |
| 210      |   |   | 卫生健康支出           | 109. 77    | 109. 77    |            |
| 21011    |   |   | 行政事业单位医疗         | 109. 77    | 109. 77    |            |
| 2101101  |   |   | 行政单位医疗           | 27. 15     | 27. 15     |            |
| 2101102  |   |   | 事业单位医疗           | 13. 17     | 13. 17     |            |
| 2101103  |   |   | 公务员医疗补助          | 68. 40     | 68. 40     |            |
| 2101199  |   |   | 其他行政事业单位医疗支出     | 1. 05      | 1. 05      | 0. 00      |
| 221      |   |   | 住房保障支出           | 123. 97    | 123. 97    |            |
| 22102    |   |   | 住房改革支出           | 123. 97    | 123. 97    |            |
| 2210201  |   |   | 住房公积金            | 102. 59    | 102. 59    |            |
| 2210202  |   |   | 提租补贴             | 21. 38     | 21. 38     |            |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 = (2+3) 栏各行。

# 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表 6）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 人员经费     |                |        | 公用经费     |           |       |          |             |     |
|----------|----------------|--------|----------|-----------|-------|----------|-------------|-----|
| 经济分类科目编码 | 科目名称           | 决算数    | 经济分类科目编码 | 科目名称      | 决算数   | 经济分类科目编码 | 科目名称        | 决算数 |
| 301      | 工资福利支出         | 960.99 | 302      | 商品和服务支出   | 81.75 | 310      | 资本性支出       |     |
| 30101    | 基本工资           | 190.73 | 30201    | 办公费       | 0.35  | 31002    | 办公设备购置      |     |
| 30102    | 津贴补贴           | 32.96  | 30202    | 印刷费       | 0.14  | 31003    | 专用设备购置      |     |
| 30103    | 奖金             | 221.89 | 30203    | 咨询费       |       | 31007    | 信息网络及软件购置更新 |     |
| 30106    | 伙食补助费          |        | 30204    | 手续费       |       | 31013    | 公务用车购置      |     |
| 30107    | 绩效工资           | 20.00  | 30205    | 水费        | 2.12  | 31099    | 其他资本性支出     |     |
| 30108    | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 119.61 | 30206    | 电费        | 4.97  |          |             |     |
| 30109    | 职业年金缴费         | 1.16   | 30207    | 邮电费       | 0.43  |          |             |     |
| 30110    | 职工基本医疗保险缴费     | 56.41  | 30208    | 取暖费       |       |          |             |     |
| 30111    | 公务员医疗补助缴费      | 74.77  | 30209    | 物业管理费     |       |          |             |     |
| 30112    | 其他社会保障缴费       |        | 30211    | 差旅费       | 0.11  |          |             |     |
| 30113    | 住房公积金          | 214.94 | 30212    | 因公出国（境）费用 |       |          |             |     |
| 301      | 医疗费            |        | 30213    | 维修（护）     | 1.00  |          |             |     |

|           |                     |        |        |               |       |  |  |       |
|-----------|---------------------|--------|--------|---------------|-------|--|--|-------|
| 14        |                     |        |        | 费             |       |  |  |       |
| 301<br>99 | 其他工资<br>福利支出        | 28.52  | 30214  | 租赁费           |       |  |  |       |
| 303       | 对个人和家<br>庭的补助       |        | 30215  | 会议费           |       |  |  |       |
| 303<br>01 | 离休费                 |        | 30216  | 培训费           |       |  |  |       |
| 303<br>02 | 退休费                 |        | 30217  | 公务接待<br>费     |       |  |  |       |
| 303<br>03 | 退职(役)<br>费          |        | 30218  | 专用材料<br>费     |       |  |  |       |
| 303<br>04 | 抚恤金                 |        | 30224  | 被装购置<br>费     |       |  |  |       |
| 303<br>05 | 生活补助                |        | 30225  | 专用燃料<br>费     |       |  |  |       |
| 303<br>06 | 救济费                 |        | 30226  | 劳务费           |       |  |  |       |
| 303<br>07 | 医疗费补<br>助           |        | 30227  | 委托业务<br>费     | 1.05  |  |  |       |
| 303<br>08 | 助学金                 |        | 30228  | 工会经费          | 5.85  |  |  |       |
| 303<br>09 | 奖励金                 |        | 30229  | 福利费           | 36.52 |  |  |       |
| 303<br>10 | 个人农业<br>生产补贴        |        | 30231  | 公务用车<br>运行维护费 |       |  |  |       |
| 303<br>11 | 代缴社会<br>保险费         |        | 30239  | 其他交通<br>费用    | 23.36 |  |  |       |
| 303<br>99 | 其他对个<br>人和家庭的<br>补助 |        | 30240  | 税金及附<br>加费用   |       |  |  |       |
|           |                     |        | 30299  | 其他商品<br>和服务支出 | 5.85  |  |  |       |
| 人员经费合计    |                     | 960.99 | 公用经费合计 |               |       |  |  | 81.75 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### （表 7）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 预算数  |          |            |         |         |       | 决算数 |          |            |         |         |       |
|------|----------|------------|---------|---------|-------|-----|----------|------------|---------|---------|-------|
| 合计   | 因公出国(境)费 | 公务用车购置及运行费 |         |         | 公务接待费 | 合计  | 因公出国(境)费 | 公务用车购置及运行费 |         |         | 公务接待费 |
|      |          | 小计         | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 |       |     |          | 小计         | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 |       |
| 1    | 2        | 3          | 4       | 5       | 6     | 7   | 8        | 9          | 10      | 11      | 12    |
| 0.00 | 0.00     | 0.00       | 0.00    | 0.00    | 0.00  |     |          |            |         |         |       |

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1 栏=（2+3+6）栏；3 栏=（4+5）栏；7 栏=（8+9+12）栏；9 栏=（10+11）栏。

本单位 2021 年无“三公”经费支出

## 2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表 8）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 项目       |   |   |      | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转和结余 |
|----------|---|---|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 功能分类科目编码 |   |   | 科目名称 |         |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |         |
| 类        | 款 | 项 | 栏次   | 1       | 2    | 3    | 4    | 5    | 6       |
|          |   |   | 合计   |         |      |      |      |      |         |
|          |   |   |      |         |      |      |      |      |         |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

6 栏各行=（1+2-3）栏各行；3 栏各行=（4+5）栏各行。

本单位 2021 年无政府性基金预算财政拨款支出

# 2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 9）

部门：武汉市硚口区行政审批局

单位：万元

| 项目       |   |   |      | 本年支出 |         |      |
|----------|---|---|------|------|---------|------|
| 功能分类科目编码 |   |   | 科目名称 | 合 计  | 基 本 支 出 | 项目支出 |
| 类        | 款 | 项 | 栏 次  | 1    | 2       | 3    |
|          |   |   | 合 计  |      |         |      |
|          |   |   |      |      |         |      |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 =（2+3）栏各行。

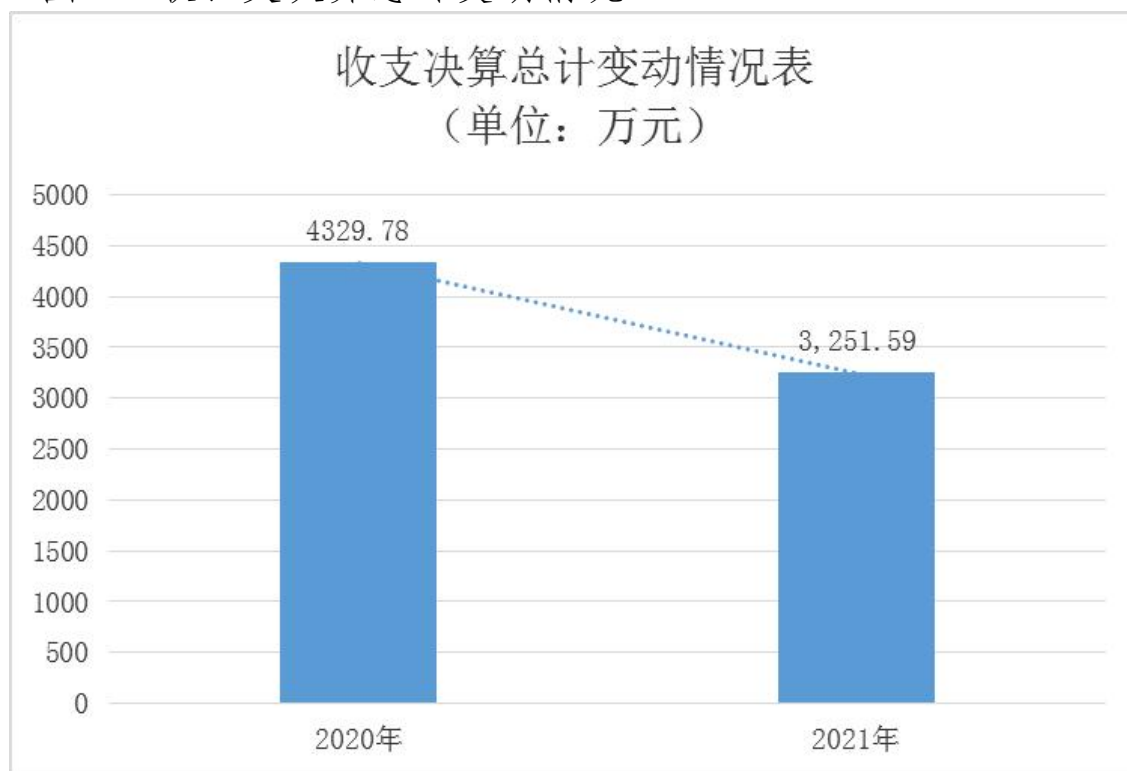
本单 位 2021 年无国有资本经营预算财政拨款支出

### 第三部分 硚口区行政审批局 2021 年度 部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 3,251.59 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各减少 1,078.19 万元，下降 24.90%，主要原因是厉行节约、精简支出。

图 1：收、支决算总计变动情况

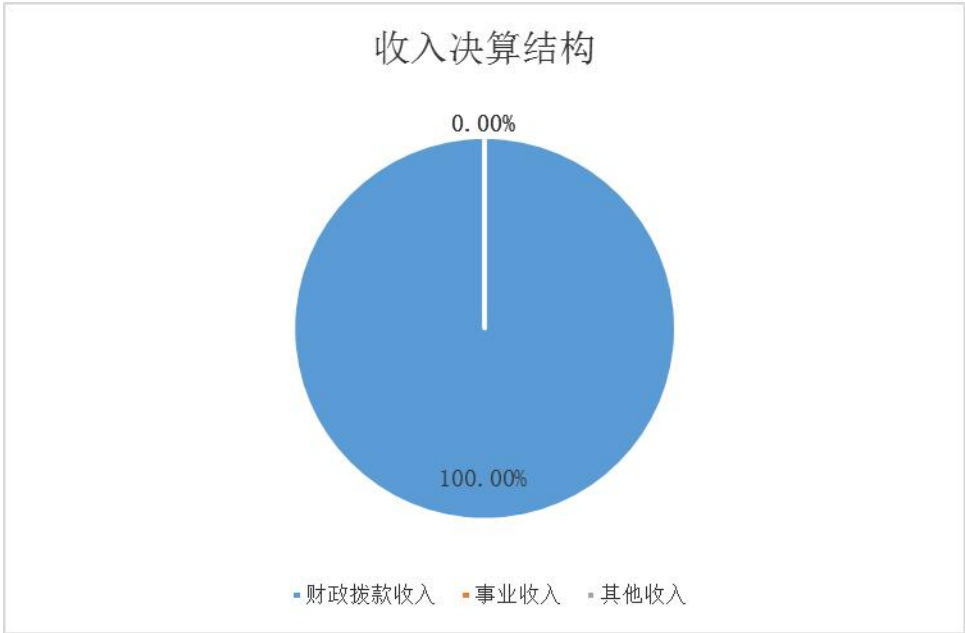


#### 二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 3,251.59 万元。其中：财政拨款收入 3,251.59 万元，占本年收入 100%；上级补助收入 0 万元，占本年

收入 0%；事业收入 0 万元，占本年收入 0%；经营收入 0 万元，占本年收入 0%；其他收入 0 万元，占本年收入 0%。

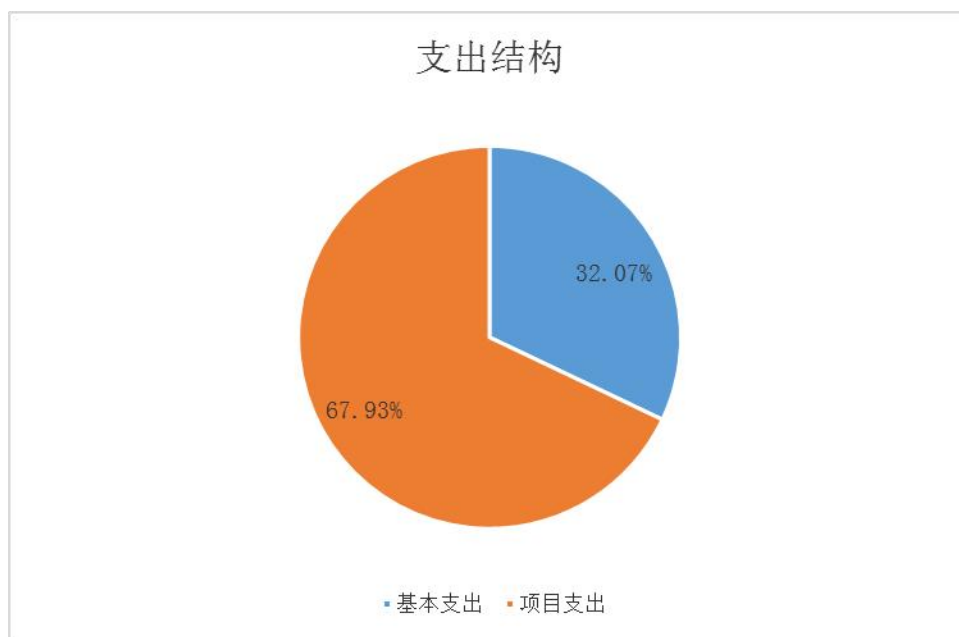
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 3,251.59 万元。其中：基本支出 1,042.74 万元，占本年支出 32.07%；项目支出 2,208.85 万元，占本年支出 67.93%。

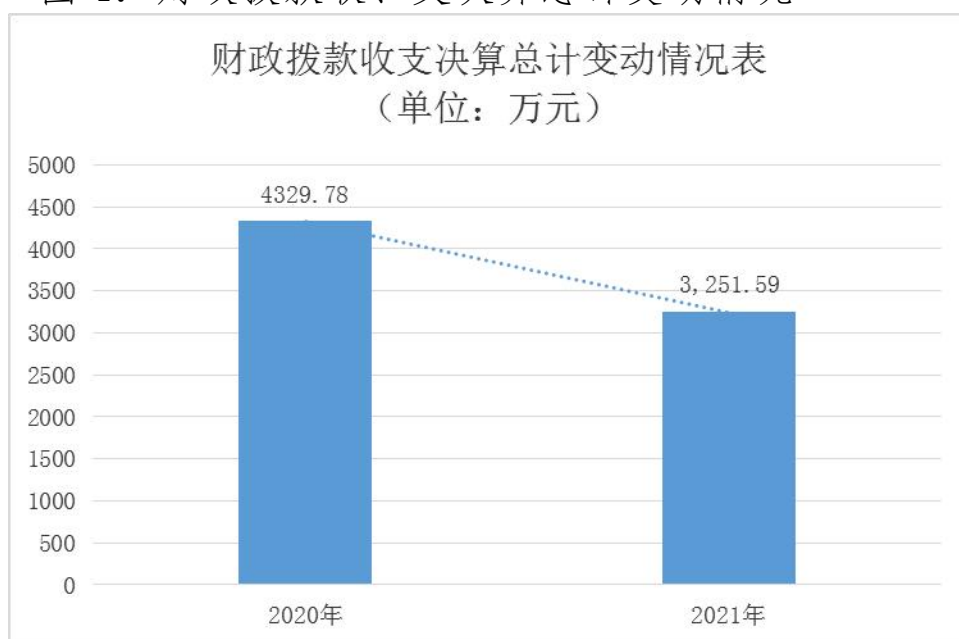
图 3：支出决算结构



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 3,251.59 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 1,078.19 万元，下降 24.90%。主要原因是厉行节约、精简支出。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度财政拨款支出 3,251.58 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年度相比，财政拨款支出减少 1078.2 万元，下降 24.9 %。主要原因是厉行节约、精简支出。

### （二）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 3,251.58 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2,949.36 万元，占 90.71%；社会保障和就业（类）支出 68.49 万元，占 2.10%；卫生健康（类）支出 109.77 万元，占 3.38%；住房保障（类）支出 123.96 万元，占 3.81%。

### （三）财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,172.16 万元，支出决算为 3,251.58 万元，完成年初预算的 102.50%。其中：基本支出 1,042.73 万元，项目支出 2,208.85 万元。项目支出主要用于行政审批局运行经费，主要成效保障大楼运行，提供“三免”服务，为群众提供高效便捷的审批服务。

1. 一般公共服务支出(类)。年初预算为 2,885.64 万元，支出决算为 2,949.36 万元，完成年初预算的 102.21%，主要原因是人员增加。

2. 社会保障和就业支出(类)。年初预算为 74.15 万元，支出决算为 68.49 万元，完成年初预算的 92.37%，主要原因是人员调动。

3. 卫生健康支出(类)。年初预算为 109.77 万元，支出决算为 109.77 万元，完成年初预算的 100.00%。

4. 住房保障支出(类)。年初预算为 102.59 万元，支出决算为 123.96 万元，完成年初预算的 120.83%，主要原因是人员增加。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,042.73 万元，其中：人员经费 960.99 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助；公用经费 81.74 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### (一)“三公”经费的单位范围。

武汉市硚口区行政审批局有一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括武汉市硚口区行政审批局本级及下属 1 个全额拨款事业单位。

### (二)一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2021 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，其中：

1. 因公出国(境)费支出决算为 0 万元, 完成年初预算的 0%, 比年初预算增加(减少)0 万元。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元, 完成年初预算的 0 %;

3. 公务接待费支出决算为 0 万元, 完成年初预算的 0%, 比年初预算增加(减少) 0 万元。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2020 年度增加(减少)0 万元, 增长(下降)0%。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况**

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元, 本年收入 0.00 万元, 本年支出 0.00 万元, 年末结转和结余 0.00 万元。

## **九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况**

2021 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0 万元。

## **十、机关运行经费支出情况**

2021 年度行政审批局机关运行经费支出 81.75 万元, 比 2020 年度减少 7.18 万元, 下降 8.07%。主要原因是厉行节约、精简支出。

## **十一、政府采购支出情况**

2021 年度行政审批局政府采购支出总额 997.51 万元, 其中: 政府采购货物支出 10.35 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 987.16 万元。授予中小企业合同金额 926.45 万元, 占政府采购支出总额的 92.88%, 其中: 授予小微企业合同金额 71.06 万元, 占授予中小企业合同金额的 7.67 %。

## **十二、国有资产占用情况**

截至 2021 年 12 月 31 日，硚口区行政审批局共有车辆 0 辆。单价 50 万元(含)以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元(含)以上专用设备 0 台(套)。

### 十三、预算绩效情况说明

#### (一)预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 10 个，资金 3359.39 万元，占一般公共预算项目支出总额的 77.97%。从绩效评价情况来看，绩效完成情况较好，部门绩效目标大部分已完成。

#### (二)部门（单位）整体支出自评结果

我单位组织对 1 个单位开展整体支出绩效自评，资金 3251.59 万元，评价情况来看，我单位合理制定了 2021 年度整体支出绩效目标，并在年度工作中积极推进。

### 2021 年度武汉市硚口区行政审批局整体绩效自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |                                          |            |            |           |                  |
|--------------------------|------------------------------------------|------------|------------|-----------|------------------|
| 单位名称                     | 武汉市硚口区行政审批局                              |            |            |           |                  |
| 基本支出总额                   | 1,042.74                                 |            | 项目支出总额     | 2,208.85  |                  |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |                                          | 预算数<br>(A) | 执行数<br>(B) | 执行率 (B/A) | 得分<br>(20 分*执行率) |
|                          | 部门整体支出总额                                 | 3,251.59   | 3,251.59   | 100.00%   | 20               |
| 年度目标<br>1:               | 继续对标最高标准，深化工程建设项目审批、商事登记、不动产登记和证照分离制度改革。 |            |            |           |                  |

|              |                                                                |        |                    |                      |                      |    |
|--------------|----------------------------------------------------------------|--------|--------------------|----------------------|----------------------|----|
| (18分)        |                                                                |        |                    |                      |                      |    |
| 年度绩效指标       | 一级指标                                                           | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A）             | 实际完成值（B）             | 得分 |
|              | 产出指标                                                           | 数量指标   | 行政审批事项             | 入驻 1275 项，自行承担 475 项 | 入驻 1275 项，自行承担 475 项 | 2  |
|              |                                                                |        | 专家评审项目数量           | 根据实际需求               | 24 个                 | 2  |
|              |                                                                |        | 民办非企审计及清算报告办理件数    | 根据实际需求               | 19 件                 | 2  |
|              |                                                                |        | 协助出车赴现场办件量         | >3000 件              | 3500 件               | 2  |
|              |                                                                | 时效指标   | 项目审批及时率            | 100%                 | 100%                 | 2  |
|              |                                                                |        | 承诺件/即办件处理及时率       | 100%                 | 100%                 | 2  |
|              |                                                                |        | 超期件核销结果追踪及时率       | 100%                 | 100%                 | 2  |
|              | 效益指标                                                           | 社会效益指标 | 办理民非、社团的审计及清算报告使用率 | 100%                 | 100%                 | 2  |
|              |                                                                |        | 行政审批效能提升度          | 提升                   | 达成预期指标               | 2  |
| 年度目标 2:（14分） | 继续对标国内先进城市最优标准，开展减事项、减环节、减材料、减时限、减跑动次数的“五减”行动，进一步深化政务服务“四办”改革。 |        |                    |                      |                      |    |
| 年度绩效指标       | 一级指标                                                           | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A）             | 实际完成值（B）             | 得分 |
|              | 产出指标                                                           | 数量指标   | 推行“四办”改革工作完成率      | 100%                 | 100%                 | 3  |
|              |                                                                |        | 推行“五减”行动工作完成率      | 100%                 | 100%                 | 3  |

|                |                                                                                                    |        |                    |          |          |    |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|----------|----------|----|
|                |                                                                                                    | 时效指标   | 免费刻章送达时间           | ≤120 分钟  | 120 分钟   | 2  |
|                | 效益指标                                                                                               | 社会效益指标 | 减少群众办事成本           | 减少       | 达成预期指标   | 3  |
|                |                                                                                                    |        | 办事效率提升度            | 提升       | 达成预期指标   | 3  |
| 年度目标 3: (14 分) | 提高“五通”应用成效。运用现代信息技术赋能政务服务提速增效，深入推进用户、系统、数据、证照、业务“五通”，进一步提升在线服务成效度和在线办理成熟度，基本完成大数据平台（一期）建设。         |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效指标         | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |
|                | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 大数据综合应用平台（一期）建设完成率 | 100%     | 100%     | 3  |
|                |                                                                                                    |        | “好差评”评价机租用数量       | 30 台     | 30 台     | 2  |
|                |                                                                                                    |        | “一张网”自助服务机租用数量     | 40 台     | 40 台     | 2  |
|                |                                                                                                    | 时效指标   | 政务大数据赋能平台数据监测及时性   | 实时       | 实时       | 2  |
|                |                                                                                                    |        | 网络故障处理及时率          | 100%     | 98%      | 0  |
|                | 效益指标                                                                                               | 社会效益指标 | 简化群众办事流程           | 简化       | 达成预期指标   | 3  |
| 年度目标 4: (24 分) | 提高服务效能。进一步增加街道可办事项；进一步扩大服务范围，动态调整事项清单，推进“互联网+监管”工作平稳有序开展；以双评议和好差评为抓手，提高政务服务能力和服务质量，进一步加强政务中心规范化管理。 |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效指标         | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |
|                | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 权责清单公布率            | 100%     | 100%     | 2  |
|                |                                                                                                    |        | 普法宣传类型             | 3 类      | 3 类      | 2  |

|                             |                                                                                                                            |            |                     |                                    |                                        |    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------------|----|
|                             |                                                                                                                            |            | 好差评工作<br>监督覆盖率      | 100%                               | 100%                                   | 2  |
|                             |                                                                                                                            |            | 推普培训举<br>办次数        | 2 次                                | 2 次                                    | 2  |
|                             |                                                                                                                            |            | 群众投诉回<br>复率         | 100%                               | 100%                                   | 2  |
|                             |                                                                                                                            | 时效指标       | 群众投诉处<br>理及时率       | 100%                               | 100%                                   | 2  |
|                             | 效益<br>指标                                                                                                                   | 社会效益指<br>标 | 全市文明测<br>评排名        | 前三名/季度                             | 第一名/季度                                 | 3  |
|                             |                                                                                                                            |            | 七五普法知<br>晓率         | ≥80%                               | 100%                                   | 3  |
|                             |                                                                                                                            |            | 政府公共服<br>务质量提升<br>度 | 提升                                 | 达成预期指标                                 | 3  |
|                             | 满意<br>度指<br>标                                                                                                              | 满意度指标      | “好差评”评价<br>回访满意率    | ≥96%                               | 100%                                   | 3  |
| 年度<br>目标<br>5:<br>(10<br>分) | 完成市区两级目标任务，新登记市场主体达 11207 户（其中，企业 5300 户，个体 5907 户）。                                                                       |            |                     |                                    |                                        |    |
| 年度<br>绩效<br>指标              | 一级<br>指标                                                                                                                   | 二级指标       | 三级指标                | 年初目标值（A）                           | 实际完成值（B）                               | 得分 |
|                             | 产出<br>指标                                                                                                                   | 数量指标       | 新登记市场<br>主体数        | 11207 户（其中，企业<br>5300 户,个体 5907 户） | 15430 户（其中，企<br>业 7580 户，个体<br>7850 户） | 5  |
|                             | 效益<br>指标                                                                                                                   | 社会效益指<br>标 | 优化营商环境              | 优化                                 | 达成预期指标                                 | 5  |
| 总分                          | 98.00                                                                                                                      |            |                     |                                    |                                        |    |
| 偏差大或目标<br>未完成原因分<br>析       | 因部分网络故障问题过于复杂，查明原因需要一定的时间，以及硬件损坏无备用替换等原因，故障未能在规定时间及时处理，超过了预期时间，未能完成预期目标。                                                   |            |                     |                                    |                                        |    |
| 改进措施及结<br>果应用方案             | 加强对网络故障问题的监测与跟踪。一是组建专业的网络检修人员，做好日常网络及计算机设备的维护工作，在后台对网络系统稳定性进行日常测试，发现问题并及时予以解决；二是配备充足的计算机硬件替换设备，以备不时之需；三是加强对检修人员的培训，提高专业能力。 |            |                     |                                    |                                        |    |

### (三)项目支出自评结果

我单位在 2021 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 1 个一级项目。

行政审批局运行经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 2208.85 万元，执行数为 2208.85 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：一是提供了高效便民的“三免”服务；二是保障政务大楼的正常运转。

# 2021 年度武汉市硚口区行政审批局整体绩效自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局  
日

填报日期：2022 年 05 月 10

|                             |                                          |                  |                            |            |                             |                             |    |
|-----------------------------|------------------------------------------|------------------|----------------------------|------------|-----------------------------|-----------------------------|----|
| 单位名称                        |                                          | 武汉市硚口区行政审批局      |                            |            |                             |                             |    |
| 基本支出总额                      |                                          | 1,042.74         |                            | 项目支出<br>总额 | 2,208.85                    |                             |    |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分)    |                                          |                  | 预算数<br>(A)                 | 执行数<br>(B) | 执行率 (B/A)                   | 得分<br>(20 分*执行率)            |    |
|                             |                                          | 部门整<br>体支出<br>总额 | 3,251.59                   | 3,251.59   | 100.00%                     | 20                          |    |
| 年度<br>目标<br>1:<br>(18<br>分) | 继续对标最高标准，深化工程建设项目审批、商事登记、不动产登记和证照分离制度改革。 |                  |                            |            |                             |                             |    |
| 年度<br>绩效<br>指标              | 一级指<br>标                                 | 二级指标             | 三级指标                       |            | 年初目标值<br>(A)                | 实际完成<br>值 (B)               | 得分 |
|                             | 产出指<br>标                                 | 数量指标             | 行政审批事项                     |            | 入驻 1275 项,<br>自行承担 475<br>项 | 入驻 1275<br>项,自行承<br>担 475 项 | 2  |
|                             |                                          |                  | 专家评审项目数量                   |            | 根据实际需<br>求                  | 24 个                        | 2  |
|                             |                                          |                  | 民办非企审计及清<br>算报告办理件数        |            | 根据实际需<br>求                  | 19 件                        | 2  |
|                             |                                          |                  | 协助出车赴现场办<br>件量             |            | >3000 件                     | 3500 件                      | 2  |
|                             |                                          | 时效指标             | 项目审批及时率                    |            | 100%                        | 100%                        | 2  |
|                             |                                          |                  | 承诺件/即办件处理<br>及时率           |            | 100%                        | 100%                        | 2  |
|                             |                                          |                  | 超期件核销结果追<br>踪及时率           |            | 100%                        | 100%                        | 2  |
|                             | 效益指<br>标                                 | 社会效益<br>指标       | 办理民非、社团的<br>审计及清算报告使<br>用率 |            | 100%                        | 100%                        | 2  |
|                             |                                          |                  | 行政审批效能提升<br>度              |            | 提升                          | 达成预期<br>指标                  | 2  |

|                 |                                                                                                    |        |                    |          |          |    |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|----------|----------|----|
| 年度目标<br>2:（14分） | 继续对标国内先进城市最优标准，开展减事项、减环节、减材料、减时限、减跑动次数的“五减”行动，进一步深化政务服务“四办”改革。                                     |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效指标          | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |
|                 | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 推行“四办”改革工作完成率      | 100%     | 100%     | 3  |
|                 |                                                                                                    |        | 推行“五减”行动工作完成率      | 100%     | 100%     | 3  |
|                 |                                                                                                    | 时效指标   | 免费刻章送达时间           | ≤120 分钟  | 120 分钟   | 2  |
|                 | 效益指标                                                                                               | 社会效益指标 | 减少群众办事成本           | 减少       | 达成预期指标   | 3  |
|                 |                                                                                                    |        | 办事效率提升度            | 提升       | 达成预期指标   | 3  |
| 年度目标<br>3:（14分） | 提高“五通”应用成效。运用现代信息技术赋能政务服务提速增效，深入推进用户、系统、数据、证照、业务“五通”，进一步提升在线服务成效度和在线办理成熟度，基本完成大数据平台（一期）建设。         |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效指标          | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |
|                 | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 大数据综合应用平台（一期）建设完成率 | 100%     | 100%     | 3  |
|                 |                                                                                                    |        | “好差评”评价机租用数量       | 30 台     | 30 台     | 2  |
|                 |                                                                                                    |        | “一张网”自助服务机租用数量     | 40 台     | 40 台     | 2  |
|                 |                                                                                                    | 时效指标   | 政务大数据赋能平台数据监测及时性   | 实时       | 实时       | 2  |
|                 |                                                                                                    |        | 网络故障处理及时率          | 100%     | 98%      | 0  |
|                 | 效益指标                                                                                               | 社会效益指标 | 简化群众办事流程           | 简化       | 达成预期指标   | 3  |
| 年度目标<br>4:（24分） | 提高服务效能。进一步增加街道可办事项；进一步扩大服务范围，动态调整事项清单，推进“互联网+监管”工作平稳有序开展；以双评议和好差评为抓手，提高政务服务能力和服务质量，进一步加强政务中心规范化管理。 |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效            | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |

|                |                                                          |                                                                             |              |                                    |                                    |    |
|----------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------|------------------------------------|----|
| 指标             | 产出指标                                                     | 数量指标                                                                        | 权责清单公布率      | 100%                               | 100%                               | 2  |
|                |                                                          |                                                                             | 普法宣传类型       | 3 类                                | 3 类                                | 2  |
|                |                                                          |                                                                             | 好差评工作监督覆盖率   | 100%                               | 100%                               | 2  |
|                |                                                          |                                                                             | 推普培训举办次数     | 2 次                                | 2 次                                | 2  |
|                |                                                          |                                                                             | 群众投诉回复率      | 100%                               | 100%                               | 2  |
|                |                                                          | 时效指标                                                                        | 群众投诉处理及时率    | 100%                               | 100%                               | 2  |
|                | 效益指标                                                     | 社会效益指标                                                                      | 全市文明测评排名     | 前三名/季度                             | 第一名/季度                             | 3  |
|                |                                                          |                                                                             | 七五普法知晓率      | ≥80%                               | 100%                               | 3  |
|                |                                                          |                                                                             | 政府公共服务质量提升度  | 提升                                 | 达成预期指标                             | 3  |
|                | 满意度指标                                                    | 满意度指标                                                                       | “好差评”评价回访满意率 | ≥96%                               | 100%                               | 3  |
| 年度目标 5: (10 分) | 完成市区两级目标任务, 新登记市场主体达 11207 户 (其中, 企业 5300 户, 个体 5907 户)。 |                                                                             |              |                                    |                                    |    |
| 年度绩效指标         | 一级指标                                                     | 二级指标                                                                        | 三级指标         | 年初目标值 (A)                          | 实际完成值 (B)                          | 得分 |
|                | 产出指标                                                     | 数量指标                                                                        | 新登记市场主体数     | 11207 户 (其中, 企业 5300 户, 个体 5907 户) | 15430 户 (其中, 企业 7580 户, 个体 7850 户) | 5  |
|                | 效益指标                                                     | 社会效益指标                                                                      | 优化营商环境       | 优化                                 | 达成预期指标                             | 5  |
| 总分             | 98.00                                                    |                                                                             |              |                                    |                                    |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析  |                                                          | 因部分故障问题过于复杂, 查明原因需要一定的时间, 以及硬件损坏无备用替换等原因, 故障未能在规定时间及时处理, 超过了预期时间, 未能完成预期目标。 |              |                                    |                                    |    |

|                 |                                                                                                                            |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 改进措施及结果<br>应用方案 | 加强对网络故障问题的监测与跟踪。一是组建专业的网络检修人员，做好日常网络及计算机设备的维护工作，在后台对网络系统稳定性进行日常测试，发现问题并及时予以解决；二是配备充足的计算机硬件替换设备，以备不时之需；三是加强对检修人员的培训，提高专业能力。 |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 二、2021 年度武汉市硚口区行政审批局项目绩效评价报告

### 2021 年度“政务服务外包”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |                  |                                                                           |                |               |              |                |
|--------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|--------------|----------------|
| 项目 名称                    |                  | 政务服务外包                                                                    |                |               |              |                |
| 主管 部门                    |                  | 武汉市硚口区行政审批局                                                               |                | 实施 单位         | 武汉市硚口区行政审批局  |                |
| 项目 类别                    |                  | 1、部门预算项目 √                      2、区值专项 □                      3、上级转移支付项目□ |                |               |              |                |
| 项目 属性                    |                  | 1、持续性项目    √                      2、新增性项目□                                |                |               |              |                |
| 项目 类型                    |                  | 1、常年性项目    √                      2、延续性项目□                      3、一次性项目□  |                |               |              |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |                  |                                                                           | 预算数 (A)        | 执行数 (B)       | 执行率 (B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |                  | 年度财政资金总<br>额                                                              | 727.68         | 727.68        | 100.00%      | 20.00          |
| 年度绩<br>效目标 1<br>(80 分)   | 一级<br>指标         | 二级<br>指标                                                                  | 三级指标           | 年度目标值 (A)     | 实际完成值<br>(B) | 得分             |
|                          | 产<br>出<br>指<br>标 | 数量<br>指标                                                                  | 政务服务外包人数       | 88 人          | 88 人         | 8              |
|                          |                  |                                                                           | 日常政务服务工作效率     | 100%          | 100%         | 8              |
|                          |                  | 质量<br>指标                                                                  | 政务服务人员绩效考核达标率  | 100%          | 100%         | 8              |
|                          |                  |                                                                           | 时效<br>指标       | 政务服务外包费用支付及时率 | 100%         | 100%           |
|                          |                  |                                                                           |                | 政务服务工作效率提升率   | 100%         | 100%           |
|                          |                  | 效<br>益<br>指<br>标                                                          | 社会效<br>益<br>指标 | 政务服务工作效率保障度   | 保障           | 达成预期指标         |
|                          | 群众企业办事便捷提升度      |                                                                           |                | 提升            | 达成预期指标       | 13             |
|                          | 可持续<br>影响指<br>标  |                                                                           | 可持续影响          | 人员经费有保障       | 达成预期指标       | 13             |
|                          | 总分               | 100.00                                                                    |                |               |              |                |

|               |   |
|---------------|---|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无 |
| 改进措施及结果应用方案   | 无 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“食堂外包租赁费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |             |                                                                                                                  |             |           |             |                |
|--------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |             | 食堂外包租赁费                                                                                                          |             |           |             |                |
| 主管部门                     |             | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |             | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |             | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |             |           |             |                |
| 项目属性                     |             | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |             |           |             |                |
| 项目类型                     |             | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |             |           |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |             |                                                                                                                  | 预算数 (A)     | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)   | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |             | 年度财政资金总额                                                                                                         | 113.11      | 113.11    | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标        | 二级指标                                                                                                             | 三级指标        | 年度目标值 (A) | 实际完成值 (B)   | 得分             |
|                          | 产出指标        | 数量指标                                                                                                             | 食堂租金支付完成率   | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |             |                                                                                                                  | 食堂每日配餐工作完成率 | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |             | 质量指标                                                                                                             | 食堂菜品质量卫生达标率 | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |             |                                                                                                                  | 时效指标        | 食堂租金支付及时率 | 100%        | 100%           |
|                          |             | 食堂每日配餐及时率                                                                                                        |             | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |             | 效益指标                                                                                                             | 社会效益指标      | 员工用餐环境保障度 | 保障          | 达成预期指标         |
|                          | 食堂菜品卫生安全保障度 |                                                                                                                  |             | 保障        | 达成预期指标      | 13             |
|                          | 可持续影响指标     |                                                                                                                  | 可持续影响       | 人员经费有保障   | 达成预期指标      | 13             |
|                          | 总分          |                                                                                                                  | 100.00      |           |             |                |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |             | 无                                                                                                                |             |           |             |                |

|             |   |
|-------------|---|
| 改进措施及结果应用方案 | 无 |
|-------------|---|

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务大厅计算机网络维护”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |          |                                                                                                                  |                    |           |              |                |
|--------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------|----------------|
| 项目名称                     |          | 政务大厅计算机网络维护                                                                                                      |                    |           |              |                |
| 主管部门                     |          | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                    | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局  |                |
| 项目类别                     |          | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                    |           |              |                |
| 项目属性                     |          | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                    |           |              |                |
| 项目类型                     |          | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                    |           |              |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |          |                                                                                                                  | 预算数<br>(A)         | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |          | 年度财政资金<br>总额                                                                                                     | 45.56              | 45.56     | 100.00%      | 20.00          |
| 年度绩效目标<br>1<br>(80 分)    | 一级<br>指标 | 二级<br>指标                                                                                                         | 三级指标               | 年度目标值 (A) | 实际完成值<br>(B) | 得分             |
|                          | 产出<br>指标 | 数量<br>指标                                                                                                         | 政务大厅计算机网络日常维护工作完成率 | 100%      | 100%         | 10             |
|                          |          |                                                                                                                  | 网络故障处理完成率          | 100%      | 100%         | 10             |
|                          |          | 质量<br>指标                                                                                                         | 网络故障处理效果达标率        | 100%      | 100%         | 10             |
|                          |          | 时效<br>指标                                                                                                         | 网络故障处理及时率          | 100%      | 98%          | 9.8            |
|                          | 效益<br>指标 | 社会效益<br>指标                                                                                                       | 发生重大网络安全事件次数       | 0 次       | 0 次          | 14             |
|                          |          |                                                                                                                  | 办事服务人员工作效率保障度      | 保障        | 达成预期指标       | 13             |
|                          |          | 可持续影响<br>指标                                                                                                      | 可持续影响              | 人员经费有保障   | 达成预期指标       | 13             |
|                          | 总分       |                                                                                                                  | 99.80              |           |              |                |

|               |                                                                                                                            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 因部分故障问题过于复杂，查明原因需要一定的时间，以及硬件损坏无备用替换等原因，故障未能在规定时间及时处理，超过了预期时间，未能完成预期目标。                                                     |
| 改进措施及结果应用方案   | 加强对网络故障问题的监测与跟踪。一是组建专业的网络检修人员，做好日常网络及计算机设备的维护工作，在后台对网络系统稳定性进行日常测试，发现问题并及时予以解决；二是配备充足的计算机硬件替换设备，以备不时之需；三是加强对检修人员的培训，提高专业能力。 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“免费复印、刻章、邮寄服务”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |             |           |             |                |    |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|----------------|----|
| 项目名称                     |      | 免费复印、刻章、邮寄服务                                                                                                     |             |           |             |                |    |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |             | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |    |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |             |           |             |                |    |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |             |           |             |                |    |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |             |           |             |                |    |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)     | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)   | 得分<br>(20*执行率) |    |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 155.16      | 155.16    | 100.00%     | 20.00          |    |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标        | 年度目标值 (A) | 实际完成值 (B)   | 得分             |    |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 提供免费刻章数量    | 根据实际需求    | 4673 套      | 10             |    |
|                          |      |                                                                                                                  | 提供免费邮寄数量    | 根据实际需求    | 20000 件     | 10             |    |
|                          |      |                                                                                                                  | 提供免费复印工作完成率 | 100%      | 100%        | 10             |    |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 群众企业办事便捷提升度 | 提升        | 达成预期指标      | 14             |    |
|                          |      |                                                                                                                  | 政府公共服务质量提升度 | 提升        | 达成预期指标      | 13             |    |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响       |           | 人员经费有保障     | 达成预期指标         | 13 |
|                          |      |                                                                                                                  |             |           |             |                |    |
|                          | 总分   |                                                                                                                  | 100.00      |           |             |                |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |      | 无                                                                                                                |             |           |             |                |    |

|             |   |
|-------------|---|
| 改进措施及结果应用方案 | 无 |
|-------------|---|

备注:1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2021 年度“政务服务“一张网”业务经费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |          |                                                                                                                  |                        |              |              |                |
|--------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|--------------|----------------|
| 项目名称                     |          | 政务服务“一张网”业务经费                                                                                                    |                        |              |              |                |
| 主管部门                     |          | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                        | 实施单位         | 武汉市硚口区行政审批局  |                |
| 项目类别                     |          | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                        |              |              |                |
| 项目属性                     |          | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                        |              |              |                |
| 项目类型                     |          | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                        |              |              |                |
| 预算执行情况<br>（万元）<br>（20 分） |          |                                                                                                                  | 预算数（A）                 | 执行数（B）       | 执行率（B/A)     | 得分<br>（20*执行率） |
|                          |          | 年度财政资金总额                                                                                                         | 100.32                 | 100.32       | 100.00%      | 20.00          |
| 年度绩效<br>目标 1<br>（80 分）   | 一级<br>指标 | 二级<br>指标                                                                                                         | 三级指标                   | 年度目标值<br>（A） | 实际完成值<br>（B） | 得分             |
|                          | 产出<br>指标 | 数量<br>指标                                                                                                         | “好差评”评价机租用<br>数量       | 30 台         | 30 台         | 7              |
|                          |          |                                                                                                                  | “一张网”自助服务机<br>租用数量     | 40 台         | 40 台         | 7              |
|                          |          |                                                                                                                  | 政务服务“一张网”系统<br>维护工作完成率 | 100%         | 100%         | 7              |
|                          |          | 质量<br>指标                                                                                                         | 政务服务“一张网”系统<br>稳定率     | 100%         | 100%         | 7              |
|                          |          |                                                                                                                  | 时效<br>指标               | 兑现自助机服务时限    | 24 小时        | 24 小时          |
|                          |          | 政务大数据赋能平台<br>数据监测及时性                                                                                             |                        | 实时           | 实时           | 6              |
|                          | 效益<br>指  | 社会效<br>益<br>指标                                                                                                   | 群众办事流程简化度              | 简化           | 达成预期指标       | 10             |

|               |        |         |              |         |        |    |
|---------------|--------|---------|--------------|---------|--------|----|
|               | 标      |         | 政府公共服务质量提升度  | 提升      | 达成预期指标 | 10 |
|               |        | 可持续影响指标 | 可持续影响        | 人员经费有保障 | 达成预期指标 | 10 |
|               |        | 满意度指标   | “好差评”评价回访满意率 | ≥96%    | 100%   | 10 |
| 总分            | 100.00 |         |              |         |        |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无      |         |              |         |        |    |
| 改进措施及结果应用方案   | 无      |         |              |         |        |    |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务大厅运行费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |                |              |              |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 政务大厅运行费                                                                                                          |                |              |              |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                | 实施单位         |              | 武汉市硚口区行政审批局    |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                |              |              |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                |              |              |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                |              |              |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)        | 执行数 (B)      | 执行率 (B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 914.94         | 914.94       | 100.00%      | 20.00          |
| 年度绩效目标<br>1<br>(80 分)    | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标           | 年度目标值 (A)    | 实际完成值 (B)    | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 政务大楼租用楼层       | 楚天科创大楼 1-9 楼 | 楚天科创大楼 1-9 楼 | 8              |
|                          |      |                                                                                                                  | 政务大楼物业管理费支付完成率 | 100%         | 100%         | 8              |
|                          |      |                                                                                                                  | 政务大楼水电气缴纳完成率   | 100%         | 100%         | 8              |
|                          |      | 质量指标                                                                                                             | 物业服务考核达标率      | 100%         | 100%         | 8              |
|                          |      | 时效指标                                                                                                             | 政务大楼物业管理费支付及时性 | 每季度          | 每季度          | 8              |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 办公场所正常运转保障度    | 保障           | 达成预期指标       | 14             |
|                          |      | 生态效益指标                                                                                                           | 办公环境卫生保障度      | 保障           | 达成预期指标       | 13             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响          | 人员经费有保障      | 达成预期指标       | 13             |
|                          | 总分   | 100.00                                                                                                           |                |              |              |                |

|               |   |
|---------------|---|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无 |
| 改进措施及结果应用方案   | 无 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“编外用工”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |               |                                                                                                                  |              |          |             |                |  |
|--------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|-------------|----------------|--|
| 项目名称                     |               | 编外用工                                                                                                             |              |          |             |                |  |
| 主管部门                     |               | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |              | 实施单位     | 武汉市硚口区行政审批局 |                |  |
| 项目类别                     |               | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |              |          |             |                |  |
| 项目属性                     |               | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |              |          |             |                |  |
| 项目类型                     |               | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |              |          |             |                |  |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |               |                                                                                                                  | 预算数(A)       | 执行数(B)   | 执行率(B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |  |
|                          |               | 年度财政资金总额                                                                                                         | 17.00        | 17.00    | 100.00%     | 20.00          |  |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标          | 二级指标                                                                                                             | 三级指标         | 年度目标值(A) | 实际完成值(B)    | 得分             |  |
|                          | 产出指标          | 数量指标                                                                                                             | 编外用工人数       | 3 人      | 3 人         | 10             |  |
|                          |               |                                                                                                                  | 协助出车赴现场办件量   | >3000 件  | 3500 件      | 10             |  |
|                          |               |                                                                                                                  | 编外用工劳务费支付完成率 | 100%     | 100%        | 10             |  |
|                          |               | 时效指标                                                                                                             | 编外用工劳务费支付及时率 | 100%     | 100%        | 10             |  |
|                          | 效益指标          | 社会效益指标                                                                                                           | 机关用车保障度      | 保障       | 达成预期指标      | 14             |  |
|                          |               |                                                                                                                  | 办事效率提升度      | 提升       | 达成预期指标      | 13             |  |
|                          |               | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响        | 人员经费有保障  | 达成预期指标      | 13             |  |
|                          | 总分            |                                                                                                                  | 100.00       |          |             |                |  |
|                          | 偏差大或目标未完成情况分析 |                                                                                                                  | 无            |          |             |                |  |

|             |   |
|-------------|---|
| 改进措施及结果应用方案 | 无 |
|-------------|---|

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务大厅审批工作经费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |              |                      |                      |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|----------------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 政务大厅审批工作经费                                                                                                       |              |                      |                      |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |              | 实施单位                 | 武汉市硚口区行政审批局          |                |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |              |                      |                      |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |              |                      |                      |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |              |                      |                      |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)      | 执行数 (B)              | 执行率 (B/A)            | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 107.50       | 107.50               | 100.00%              | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标         | 年度目标值 (A)            | 实际完成值 (B)            | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 行政审批事项       | 入驻 1275 项，自行承担 475 项 | 入驻 1275 项，自行承担 475 项 | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 政务审批服务渠道     | 3 类                  | 3 类                  | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 普法宣传类型       | 3 类                  | 3 类                  | 10             |
|                          |      | 时效指标                                                                                                             | 承诺件/即办件处理及时性 | 及时                   | 达成预期指标               | 10             |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 行政审批质量提升度    | 提升                   | 达成预期指标               | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 七五普法知晓率      | ≥80%                 | 100%                 | 10             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响        | 人员经费有保障              | 达成预期指标               | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 满意度指标        | “好差评”评价回访满意率         | ≥96%                 | 100%           |
|                          | 总分   |                                                                                                                  | 100.00       |                      |                      |                |

|               |   |
|---------------|---|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无 |
| 改进措施及结果应用方案   | 无 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“科室评审清算业务经费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |                    |           |             |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 科室评审清算业务经费                                                                                                       |                    |           |             |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                    | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                    |           |             |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                    |           |             |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                    |           |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)            | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)   | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 23.67              | 23.67     | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标               | 年度目标值 (A) | 实际完成值 (B)   | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 委托专家评审人次           | 66 人次     | 66 人次       | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 专家评审项目数量           | 根据实际需求    | 24 个        | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 民办非企审计及清算报告办理件数    | 根据实际需求    | 19 件        | 10             |
|                          |      | 质量指标                                                                                                             | 评审质量达标率            | 100%      | 100%        | 10             |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 评审结果应用率            | 100%      | 100%        | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 办理民非、社团的审计及清算报告使用率 | 100%      | 100%        | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 为水利工程建设建言献策        | 建言献策      | 达成预期指标      | 10             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响              | 人员经费有保障   | 达成预期指标      | 10             |

|               |        |
|---------------|--------|
| 总分            | 100.00 |
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无      |
| 改进措施及结果应用方案   | 无      |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“扶贫”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |        |                                                                                                                  |             |           |             |                |
|--------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |        | 扶贫                                                                                                               |             |           |             |                |
| 主管部门                     |        | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |             | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |        | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |             |           |             |                |
| 项目属性                     |        | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |             |           |             |                |
| 项目类型                     |        | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |             |           |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |        |                                                                                                                  | 预算数(A)      | 执行数(B)    | 执行率(B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |        | 年度财政资金总额                                                                                                         | 3.90        | 3.90      | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标   | 二级指标                                                                                                             | 三级指标        | 年度目标值(A)  | 实际完成值(B)    | 得分             |
|                          | 产出指标   | 数量指标                                                                                                             | 委派驻村书记人数    | 1 人       | 1 人         | 14             |
|                          |        |                                                                                                                  | 驻村生活补助发放完成率 | 100%      | 100%        | 13             |
|                          |        | 时效指标                                                                                                             | 驻村生活补助发放及时率 | 100%      | 100%        | 13             |
|                          | 效益指标   | 社会效益指标                                                                                                           | 助力乡村振兴工作    | 乡村振兴, 防返贫 | 达成预期指标      | 20             |
|                          |        | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响       | 人员经费有保障   | 达成预期指标      | 20             |
| 总分                       | 100.00 |                                                                                                                  |             |           |             |                |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |        | 无                                                                                                                |             |           |             |                |

|             |   |
|-------------|---|
| 改进措施及结果应用方案 | 无 |
|-------------|---|

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

#### (四) 绩效自评结果应用情况

绩效评价结果应用，既是开展绩效评价工作的基本前提，又是加强项目规划、项目管理、绩效目标管理，财政支出管理，增强资金绩效理念，优化财政支出结构，强化资金管理水平，完善项目分配、管理办法、提高资金使用效益的重要手段。为使绩效评价结果得到合理应用，将绩效评价结果作为以后年度建设资金分配的重要依据。

## 第四部分 2021 年重点工作完成情况

2021 年，硚口区行政审批局贯彻落实国家、省、市、区放管服电视电话视频会议精神，对照市、区两级绩效目标任务，进一步深化政务服务“一网通办”“一窗通办”“一事联办”“跨市通办”的新“四办”改革，推进高效办成一件事，打造规范高效便捷的政务服务环境，群众和企业满意度和获得感不断增强。

1. 新登记市场主体。1-9 月，新登记市场主体 11411 户（其中企业 5455 户，个体 5956 户），完成市级全年拼搏目标 81.5%；期末市场主体总量 101457 户（企业 33714 户，个体 67743 户），完成 98.2%；新登记企业占比 47.8%，高于 2019 年的 47.3%。

2. 信息化和网络安全。季度全市“一网通办”考核得分 95.3 分。

3. 一网通办。一是深化“一网通办”，全区 1325 个事项入驻统一受理平台，已开通全程网办事项 1222 项，今年累计办件量 90048 件。二是提升“一窗通办”效能，在区级、街道和社区三级政务服务大厅（便民服务室）全面推行“一窗通办”，深化电子证照应用共享，好差评推送率、评价满意率、及时整改满意率都位于全市前列。三是顺利完成全省大力推进一事联办改革事项先行试点区任务，全区事项即办件比例超过 83%，列位于全省前列；通过证照共享和硬减方式，全区材料减少 9991 个，占全区材料总数 39.6%，进入全市领先方阵；112 项“一事联办”已在线下提供服务，全市最多，其中 64 项在省政务网上运行，可同时为企业群众提供线下和线上服务，到目前办件超过 6 万件，深受企业群众好评。四是深化“五减”，创新审批服务方式。我区试点审批流程再造中 4 家单位共 16 项事项，目前已全部完成颗粒化拆分、行使层级确定以及对标优化任务；全区超过 1100 个事项办件时限达到先进城市标准；全区免提交材料 1384 个，“硬减”材料 370 个；减跑动次数成效显著，零跑动和最多跑一次事项占比 100%；高频事项探索告知承诺和容缺踏勘减环节。五是制定容缺和告知承诺制工作方案。六是优化工程建设项目联合验收等一事联办清单。实现市级确定的 5 类项目规定的办理时间；实现社会投资一般项目网上审批时间最快 17 天。“建筑工程施工许可”审批实现立等可取。1-9 月建筑工程施工许可证（告知承诺制）事项办理 23 件。1-9 月完成联合验收 8 件。七是推进跨省市通办，自助终端上线武

汉市 236 项便民事项、60 项审批事项实现广州、东莞、黄冈等 6 市跨省市通办便民事项 237 项。

4. 统筹大数据。完成区智慧城市总体框架搭建。完成区大数据综合应用平台（一期）全区 49 个部门工作人员培训、第三方测试，通过了专家验收和结算审计。已梳理并接入了 46 个部门 361 个目录 6654 个数据项。通过数据治理已完成 330 万数据的清洗工作。汇集人口库数据 215 万条，法人库数据 8 万条，信用库数据 8 万条，经济库数据 36 万条。目前已正式上线运行。

5. 权责清单。硚口区区、街、社区三级权责清单已经以区政办文件《区人民政府办公室关于印发硚口区区级、街道社区三级依申请和公共服务事项实施清单（目录）的通知》（硚政办【2021】5 号）形式印发，在硚口区门户网站上公布，在湖北省政务服务网上实施。

6. 信用体系建设。制定了信用体系制度，定期进行双公示和承诺书上传。开展“诚信建设万里行”日常宣传和市场主体准入前守法诚信教育专项宣传。今年共报送主动承诺型和审批替代型信用承诺书 900 份、双公示信息 2066 条。

7. 行政审批服务质量。严格按照投诉处理办法及时签收及时处理投诉，每天实时查看电子监察，及时提醒各部门对承诺件和即办件按时办结；出现系统问题在智慧平台问题反馈模块及时反馈；20 日前形成报告报市政数局核销不属实超期件，追踪超期件核销结果。监督全区好差评工作，每天督查好差评推送情况和评价情况，对区内相关部门进行好差评工作考核，通过办事人评价监督促进服务质量提升。营造推普周良好氛围，请专业讲师培训

工作人员普通话和文明用语。迎接文明测评检查。1-9月没有发生因职责履行不到位的群众投诉，承诺件按时办结率、即办件当场办结率100%，窗口服务群众满意率达到95%以上。

8. 2021年，全省商事登记确认制、大力推进一事联办2项改革事项先行试点区。

9. 2021年，商事登记制度、高效办成一件事、税务简易注销3项改革入选全市优化营商环境先进案例。

10. 2021年，省政府职能转变和“放管服”改革简报刊发硃口聚力“五个升级”，推动“高效办成一件事”工作经验。

11. 2021年，推出了全市首台个体工商户营业执照智能审批自助一体机和全市首台企业秒批机，5分钟完成从名称申请到营业执照发放的自助式、智能化登记流程。

12. 2021年，我局第一支部被评为全市先进基层党组织。

13. 文明创建位于全市前列。

| 序号 | 重要事项    | 工作内容及目标                                                                                                                                                                       | 完成情况 |
|----|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | 新登记市场主体 | 1-9月，新登记市场主体11411户（其中企业5455户，个体5956户），完成市级全年拼搏目标81.5%。；期末市场主体总量101457户（企业33714户，个体67743户），完成98.2%；新登记企业占比47.8%，高于2019年的47.3%                                                  | 100% |
| 2  | 一网通办    | 一是深化“一网通办”，全区1325个事项入驻统一受理平台，已开通全程网办事项1222项，今年累计办件量90048件。二是提升“一窗通办”效能，在区级、街道和社区三级政务服务大厅（便民服务室）全面推行“一窗通办”，深化电子证照应用共享，好差评推送率、评价满意率、及时整改满意率都位于全市前列。三是顺利完成全省大力推进一事联办改革事项先行试点区任务， | 100% |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>全区事项即办件比例超过 83%，列位于全省前列；通过证照共享和硬减方式，全区材料减少 9991 个，占全区材料总数 39.6%，进入全市领先方阵；112 项“一事联办”已在线下提供服务，全市最多，其中 64 项在省政务网上运行，可同时企业群众提供线下和线上服务，到目前办件超过 6 万件，深受企业群众好评。四是深化“五减”，创新审批服务方式。我区试点审批流程再造中 4 家单位共 16 项事项，目前已全部完成颗粒化拆分、行使层级确定以及对标优化任务；全区超过 1100 个事项办件时限达到先进城市标准；全区免提交材料 1384 个，“硬减”材料 370 个；减跑动次数成效显著，零跑动和最多跑一次事项占比 100%；高频事项探索告知承诺和容缺踏勘减环节。五是制定容缺和告知承诺制工作方案。六是优化工程建设项目联合验收等一事联办清单。实现市级确定的 5 类项目规定的办理时间；实现社会投资一般项目网上审批时间最快 17 天。“建筑工程施工许可”审批实现立</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |       |                                                                                                                                                                                     |      |
|---|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|   |       | 等可取。1-9 月建筑工程施工许可证（告知承诺制）事项办理 23 件。1-9 月完成联合验收 8 件。七是推进跨省市通办，自助终端上线武汉市 236 项便民事项、60 项审批事项实现广州、东莞、黄冈等 6 市跨省市通办便民事项 237 项                                                             |      |
| 3 | 统筹大数据 | 完成区智慧城市总体框架搭建。完成区大数据综合应用平台（一期）全区 49 个部门工作人员培训、第三方测试，通过了专家验收和结算审计。已梳理并接入了 46 个部门 361 个目录 6654 个数据项。通过数据治理已完成 330 万数据的清洗工作。汇集人口库数据 215 万条，法人库数据 8 万条，信用库数据 8 万条，经济库数据 36 万条。目前已正式上线运行 | 100% |

|   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
|---|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 4 | 行政审批服务质量 | <p>严格按照投诉处理办法及时签收及时处理投诉，每天实时查看电子监察，及时提醒各部门对承诺件和即办件按时办结；出现系统问题在智慧平台问题反馈模块及时反馈；20 日前形成报告报市政数局核销不属实超期件，追踪超期件核销结果。监督全区好差评工作，每天督查好差评推送情况和评价情况，对区内相关部门进行好差评工作考核，通过办事人评价监督促进服务质量提升。营造推普周良好氛围，请专业讲师培训工作人员普通话和文明用语。迎接文明测评检查。没有发生因职责履行不到位的群众投诉，承诺件按时办结率、即办件当场办结率 100%，窗口服务群众满意率达到 95%以上。</p> | 100% |
|---|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

## 第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指区级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

(八)使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九)年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

2. 一般公共服务(类)财政事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

3. 一般公共服务(类)财政事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

4. 一般公共服务(类)财政事务(款)预算改革业务(项)：

反映财政部门用于预算改革方面的支出。

5. 一般公共服务(类)财政事务(款)财政国库业务(项):  
反映财政部门用于国库集中收付业务方面的支出。

6. 一般公共服务(类)财政事务(款)财政监察(项):  
反映财政监察派出机构的专项业务支出。

7. 一般公共服务(类)财政事务(款)信息化建设(项):  
反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

8. 一般公共服务(类)财政事务(款)财政委托业务支出  
(项): 反映财政委托评审机构进行财政投资评审和委  
托建设银行等机构代 理业务发生的支出。

9. 一般公共服务(类)财政事务(款)其他财政事务支出  
(项): 反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

10. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出  
(款)行政单位离退休(项): 反映行政单位(包括实  
行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务

员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位 医疗方面的支出。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资 和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（十一）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（十二）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资

金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

(十六) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十七) “三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指市直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支

的各类 公务接待(含外宾接待)费用。

(十八)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第六部分附件

### 一、2021 年度武汉市硚口区行政审批局整体绩效评价报告

#### 武汉市硚口区行政审批局 2021 年度 部门整体绩效自评报告

项目名称：部门整体绩效

项目单位：武汉市硚口区行政审批局

主管部门：武汉市硚口区行政审批局

## 本次绩效结果

武汉市硚口区行政审批局（以下简称：区行政审批局）成立了本次绩效自评工作小组，对**2021**年度部门整体财政支出进行了绩效评价工作。部门整体较好地完成了年初设置的绩效目标，综合评价结果为“优”。

### 评价工作组

组长：汪英玲

评价小组成员：廖文甫、程卉蕊

## 摘 要

为落实中央政策，进一步深化预算体制改革，切实加强财政资金的管理，充分发挥财政资金的使用效益，评价小组根据《中华人民共和国预算法》、《湖北省人民代表大会常务委员会关于进一步推进预算绩效管理的决定》、《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》等要求，实施了必要的评价程序，完成了区行政审批局 2021 年度部门整体的产出指标、效益指标的绩效评价工作，并形成财政支出绩效自评报告。

## 2021 年度武汉市硚口区行政审批局部门整体绩效自评结果

### 一、自评结论

#### （一）部门整体绩效自评得分

2021 年度部门整体绩效自评总分 98 分，其中预算执行率得分 20 分，绩效目标自评得分 78 分。

#### （二）部门整体绩效目标完成情况

##### 1、执行率情况

2021 年度部门整体年初预算金额 3,172.16 万元，调整后财政资金总额为 3,251.59 万元，实际执行金额为 3,251.59 万元，预算执行率为 100%。

##### 2、完成的绩效目标

部门整体绩效完成情况较好，部门整体年度绩效目标大部分已完成。

##### 3、未完成的绩效目标

2021 年度部门整体绩效完成情况较好，仅网络故障处理及时率未达到 100% 的目标。

#### （三）存在的问题和原因

##### ①部分网络故障事件处理不太及时

单位在本年度出现了政务大厅网络及计算机故障问题，但因部分网络故障问题过于复杂，查明原因需要一定的时间，以及硬件损坏无备用替换等原因，故障未能在规定时间及时处理，超过了预期时间，未能完成预期目标。

##### ②年初绩效指标设置不太合理

单位年初设置了绩效指标，但存在部分指标设置不太合理，目标值设置过高等情况，如“实行告知承诺办件率”，“电子证照应用”等指标，经核实，因市局调整了“一网通办”的考核内容，该类指标无考核结果，年初设置的指标在年末考核时已不太适用，故无法进行评价，又如“网络故障处理及时率”指标，指标值设置过高，未能考虑突发状况和网络维修实际效率，本年度存在部分网络故障未能在规定时间予以维修完成的情况，不利于对项目实施过程进行监督与管理以及年终对项目进行考核评价。

#### （四）下一步拟改进措施

##### 1、下一步改进措施

###### ①加强对网络故障问题的监测与跟踪

一是组建专业的网络检修人员，做好日常网络及计算机设备的维护工作，在后台对网络系统稳定性进行日常测试，发现问题并及时予以解决；二是配备充足的计算机硬件替换设备，以备不时之需；三是加强对检修人员的培训，提高专业能力。

###### ②分解绩效目标，设置科学合理的绩效指标

在做下年度预算时，一是要仔细考虑当年的工作重点，逐步分解绩效目标，并设置科学合理的绩效指标，提高预算绩效指标的针对性和可测性，充分发挥预算绩效目标管理的导向作用；二是要考虑当年的绩效目标完成情况以及相关政策变动情况，适当调整绩效目标值，进一步完善绩效指标体系。

##### 2、拟与预算安排相结合的情况

拟于预算安排相结合情况详见附件 1。

## 二、佐证材料

### （一）基本情况

根据《省市场监管局等六部门关于全面推进企业开办“210”标准的通知》、《省审改办关于开展“放管服”改革邮政速递服务的通知》、环办环评函〔2020〕181号-关于加强环境影响报告书（表）编制质量监管工作的通知等文件，单位在上级部门领导的支持下，以提升企业群众办事体验为着力点，为创新体制改革，促进办事流程优化，畅通“一网通办”，不断完善“五减五通”，深化政务服务“四办”改革，提升政务服务质量，全力打造服务型政府。

#### 1、部门支出情况

2021年度部门整体支出年初预算金额为3,172.16万元，其中，基本支出963.31万元，项目支出2,208.85万元，调整后财政资金总额为3,251.59万元，实际执行金额为3,251.59万元，其中，基本支出1,042.74万元，项目支出2,208.85万元，预算执行率为100%。

其中，基本支出主要用于：人员经费（工资福利支出、对个人和家庭补助支出）、公用经费（商品和服务支出）；项目支出主要用于：政务外包、食堂外包、政务大楼和食堂用地租借、政务大厅计算机系统及网络维护、便民服务、政务服务“一张网”、大厅运行费、审批工作经费、科室评审清算业务经费、编外用工、扶贫。

#### 2、年度部门整体绩效目标

年度目标1：继续对标最高标准，深化工程建设项目审批、商事登记、不动产登记和证照分离制度改革；

年度目标2：继续对标国内先进城市最优标准，开展减事项、减环节、

减材料、减时限、减跑动次数的“五减”行动，进一步深化政务服务“四办”改革；

年度目标 3：提高“五通”应用成效。运用现代信息技术赋能政务服务提速增效，深入推进用户、系统、数据、证照、业务“五通”，进一步提升在线服务成效度和在线办理成熟度，基本完成大数据平台（一期）建设；

年度目标 4：提高服务效能。进一步增加街道可办理事项；进一步扩大服务范围，动态调整事项清单，推进“互联网+监管”工作平稳有序开展；以双评议和好差评为抓手，提高政务服务能力和服务质量，进一步加强政务中心规范化管理；

年度目标 5：完成市区两级目标任务，新登记市场主体达 11207 户（其中，企业 5300 户，个体 5907 户）。

## （二）部门自评工作开展情况

单位领导高度重视本次绩效自评工作，确定由办公室（财务室）牵头，从其他科室抽调人手，成立绩效自评工作小组，并要求各个科室全力配合，按照文件要求组织开展绩效自评工作。

## （三）绩效目标完成情况分析

### 1、预算执行情况分析

部门整体年初预算金额为 3,172.16 万元，其中，基本支出 963.31 万元，项目支出 2,208.85 万元，调整后财政资金总额为 3,251.59 万元，资金到位及时，不影响项目的开展，截至 2021 年 12 月 31 日，实际执行金额为 3,251.59 万元，其中，基本支出 1,042.74 万元，项目支出 2,208.85 万元，预算执行为 100%，此项得分为 20 分。

### 2、绩效目标完成情况分析

**年度目标 1:** 继续对标最高标准, 深化工程建设项目审批、商事登记、不动产登记和证照分离制度改革。

(1) 产出指标完成情况分析

①行政审批事项 (2 分)

单位在本年度积极做好了局内承担的审批事项**475**项, 对接入驻税务、海关等部门审批事项**1275**项, 完成了预期目标, 该项指标得分为**2**分。

②专家评审项目数量 (2 分)

单位积极同建设单位、环评单位等专家组参与讨论, 多方研究分析, 全年专家评审长丰村城中村改造**K9**项目、武汉市张公堤绿化景观提升项目以及硚口区古田大型生活垃圾运站等项目共计**24**个, 该项指标得分为**2**分。

③民办非企审计及清算报告办理件数 (2 分)

单位根据当年实际需求, 全年共计出具民办非企清算报告**3**件, 审计报告**16**件, 该项指标得分为**2**分。

④协助出车赴现场办件量 (2 分)

单位委托了两名司机服务于踏勘科, 年初计划协助出车赴现场办件量达**3000**件以上, 实际上本年度完成了出车赴现场办件量**3500**件, 完成了预期目标, 该项指标得分为**2**分。

⑤项目审批及时率 (2 分)

单位在本年度积极履职, 处理了各项行政许可、非行政许可审批、行政服务、年审年检等审批事项, 并在规定时间内及时审批完毕, 项目审批及时率为**100%**, 该项指标得分为**2**分。

⑥承诺件/即办件处理及时率 (2 分)

单位在本年度不断优化行政审批服务质量，对于承诺件，严格按照规定时间处理并按时办结，对于即办件，当场当天予以办结，不推脱，承诺件/即办件处理及时率为 100%，该项指标得分为 2 分。

#### ⑦超期件核销结果追踪及时率（2 分）

单位在本年度重点关注超期件，于每月 20 日前形成超期件报告报市政数局，在规定时间内核销不属实超期件并及时追踪超期件核销结果，超期件核销结果追踪及时率为 100%，该项指标得分为 2 分。

### （2）效益指标完成情况分析

#### ①办理民非、社团的审计及清算报告使用率（2 分）

单位在本年度出具了民办非企清算报告 3 件，审计报告 16 件，均运用到审批事项中，办理民非、社团的审计及清算报告使用率为 100%，该项指标得分为 2 分。

#### ②行政审批效能提升度（2 分）

单位在本年度紧紧围绕省市区深化“放管服”改革和“高效办成一件事”的安排部署，深入推进了“一网通办”，深化业务流程再造与系统重构，全面落实了政务服务事项“一窗通办”，推动更多主题事项“一事联办”，逐步提升了行政审批效能，该项指标得分为 2 分。

### （3）满意度指标完成情况分析

基于经济性和必要性等因素考虑，未设置满意度指标。

**年度目标 2：**继续对标国内先进城市最优标准，开展减事项、减环节、减材料、减时限、减跑动次数的“五减”行动，进一步深化政务服务“四办”改革。

#### （1）产出指标完成情况分析

### ①推行“四办”改革工作完成率（3分）

单位贯彻落实了国家、省、市、区关于放管服的各项精神，进一步深化政务服务“一网通办”“一窗通办”“一事联办”“跨市通办”的新“四办”改革。深化“一网通办”。全区 1325 个事项入驻统一受理平台，已开通全程网办事项 1222 项，本年累计办件量 90048 件；提升“一窗通办”效能。在区级、街道和社区三级政务服务大厅（便民服务室）全面推行“一窗通办”，深化电子证照及好差评系统应用共享；持续推进“一事联办”。顺利完成了全省大力推进“一事联办”改革事项的先行试点区任务，全区事项即办件比例超过 83%，列位于全省前列，全区材料减少 9991 个，占全区材料总数 39.6%，进入全市领先方阵，112 项“一事联办”已在线下提供服务，其中，64 项在省政务网上运行，可同时企业群众提供线下和线上服务；发展“跨市通办”。自助政务服务终端事项达到 533 项，其中武汉市内 296 项，跨省、市事项 237 项，承接武汉 1+8 城市圈事项 106 项，推行“四办”改革工作完成率为 100%，该项指标得分为 3 分。

### ②推行“五减”行动工作完成率（3分）

单位在减事项、减环节、减材料、减时限、减跑动次数工作上卓有成效，本年度在试点审批流程再造中，4 家单位共 16 个事项已全部完成颗粒化拆分、行使层级确定以及对标优化任务；超过 1100 个事项办件时限达到先进城市标准；免提交材料 1384 个，“硬减”材料 370 个；零跑动和最多跑一次事项占比 100%；对高频事项探索告知承诺和容缺踏勘减环节，推行“五减”行动工作完成率为 100%，该项指标得分为 3 分。

### ③免费刻章送达时间（2分）

单位按照“补短板、提质效”的工作原则，创新了服务方式，推出“企业

刻章，政府买单”的政策红利，为新办企业免费刻制首套印章，并在 120 分钟内完成刻章并予以送达，完成了预期目标，该项指标得分为 2 分。

## （2）效益指标完成情况分析

### ①减少群众办事成本（3 分）

单位通过实施一系列的“五减”、“四办”等改革措施，并提供财力支持，全面减免刻章费用，实现企业开办零成本，大大减少了群众的办事成本。该项指标得分为 3 分。

### ②办事效率提升度（3 分）

单位积极落实了各项“五减”、“四办”工作，深入推进了“互联网+政务服务”，有效提升了工作人员、企业群众的办事效率，该项指标得分为 3 分。

## （3）满意度指标完成情况分析

基于经济性和必要性等因素考虑，未设置满意度指标。

**年度目标 3：**提高“五通”应用成效。运用现代信息技术赋能政务服务提速增效，深入推进用户、系统、数据、证照、业务“五通”，进一步提升在线服务成效度和在线办理成熟度，基本完成大数据平台（一期）建设。

## （1）产出指标完成情况分析

### ①大数据综合应用平台（一期）建设完成率（2 分）

单位在本年度完成了大数据综合应用平台（一期）总体框架搭建工作，经过第三方测试，通过了专家验收和结算审计，并于本年度正式上线运行，大数据综合应用平台（一期）建设完成率为 100%，该项指标得分为 2 分。

### ②“好差评”评价机租用数量（2 分）

单位为逐步改善政务服务质量，推动用户评价倒逼服务质量，租用了 30 台好差评评价机用于办事大厅企业群众评价，完成了预期目标，该项

指标得分为 2 分。

③“一张网”自助服务机租用数量（2 分）

单位在本年度为提高企业群众办事效率，推动政务大厅提质增效，租用了 40 台“一张网”自助服务机，完成了预期目标，该项指标得分为 2 分。

④政务大数据赋能平台数据监测及时性（2 分）

单位在本年度及时对政务大数据赋能平台数据加以监测，实时关注数据传输的完整性和准确性，完成了预期目标，该项指标得分为 2 分。

⑤网络故障处理及时率（2 分）

单位对本年度政务大厅出现故障的计算机、网路问题予以处理，计划对出现的故障问题，在 5 分钟之内打通维修人员电话，10 分钟之内维修人员到达故障现场，软件问题在 60 分钟之内修复，硬件问题于当日修复完成，但因部分网络故障问题过于复杂以及计算机硬件损坏无备用等，存在少量故障事件未能在规定时间予以解决，网络故障处理及时率为 98%，未达到预期目标，该项指标得分为 0 分。

（2）效益指标完成情况分析

①简化群众办事流程（3 分）

单位坚持“有解”思维和奋勇创新突破的改革思维，不断推进“一门式、一窗式、一网式”办理和“不见面审批”，进一步优流程、减要件、减环节、压时限，简化了群众的办事流程，该项指标得分为 3 分。

（3）满意度指标完成情况分析

基于经济性和必要性等因素考虑，未设置满意度指标。

**年度目标 4：**提高服务效能。进一步增加街道可办理事项；进一步扩大服务范围，动态调整事项清单，推进“互联网+监管”工作平稳有序开展；

以双评议和好差评为抓手，提高政务服务能力和服务质量，进一步加强政务中心规范化管理。

### （1）产出指标完成情况分析

#### ①权责清单公布率（2分）

单位在本年度接收了《区人民政府办公室关于印发硚口区区级、街道社区三级依申请和公共服务事项实施清单（目录）的通知》（硚政办〔2021〕5号）文件，并依次抄送至街、社区，在硚口区门户网站上公布权责清单，区、街、社区三级权责清单明确，权责清单公布率为100%，该项指标得分为2分。

#### ②普法宣传类型（2分）

单位为开展法治宣传教育的第七个五年规划，通过开展法治宣传教育宣讲会，制作并印发宣传手册，在电子政务大厅滚动播放普法知识等途径，向单位员工，企业群众传达法治政策，该项指标得分为2分。

#### ③好差评工作监督覆盖率（2分）

单位积极监督全区的好差评工作，每天督查好差评推送情况和评价情况，对区内相关部门进行好差评工作考核，好差评工作监督覆盖率为100%，该项指标得分为2分。

#### ④推普培训举办次数（2分）

单位为营造推普周良好氛围，举办了2次推普培训，聘请专业讲师培训工作人员的普通话和文明用语，完成了预期目标，该项指标得分为2分。

#### ⑤群众投诉回复率（2分）

单位全年接收到关于政务服务工作质量、办事工作人员态度等方面的投诉共计735件，累计回复群众投诉735件，群众投诉回复率达100%，该

项指标得分为 2 分。

#### ⑥群众投诉处理及时率（2 分）

单位全年接受到的 735 件群众投诉事件均在发生投诉的 24 小时内予以核实处理，群众投诉处理及时率为 100%，该项指标得分为 2 分。

### （2）效益指标完成情况分析

#### ①全市文明测评排名（3 分）

单位在本年度迎接了全市文明测评工作，每季度的文明测评工作均排名第一，完成了预期目标，该项指标得分为 3 分。

#### ②七五普法知晓率（3 分）

单位通过开展系列推广七五普法活动，有效提升了七五普法的知晓率，七五普法知晓率为 100%，该项指标得分为 3 分。

#### ③政府公共服务质量提升度（3 分）

单位为适应群众办事新需求，对政务服务加强了精细化管理，优化了各项政务服务职能，将工作重心转移到提供优质的公共服务上，采取了多项措施，提升了政府公共服务质量，该项指标得分为 3 分。

### （3）满意度指标完成情况分析

#### “好差评”评价回访满意率（3 分）

单位年初计划“好差评”评价回访满意率达 96%，实际上全年积极与投诉者沟通与交流，解决投诉问题，并通过回访，获得投诉者的一致好评，“好差评”评价回访满意率为 100%，该项指标得分为 3 分。

**年度目标 5：**完成市区两级目标任务，新登记市场主体达 11207 户（其中，企业 5300 户，个体 5907 户）。

#### （1）产出指标完成情况分析

### 新登记市场主体数（5分）

单位年初计划新登记市场主体 11207 户（其中，企业 5300 户，个体 5907 户），实际上全年新登记了 15430 户市场主体（其中，企业 7580 户，个体 7850 户），完成了预期目标，该项指标得分为 5 分。

### （2）效益指标

#### 优化营商环境（5分）

单位在本年度深化了“放管服”改革，改善了各项始终围绕解决企业、群众审批办事的难点、痛点和堵点，推进审批服务标准化，提升了审批服务能力，优化了营商环境，该项指标得分为 5 分。

### （3）满意度指标完成情况分析

基于经济性和必要性等因素考虑，未设置满意度指标。

### （四）上年度部门自评结果应用情况

单位根据上年部门自评结果，从预算绩效管理薄弱环节入手，推动跟踪管理和结果应用，打造预算绩效管理管控链，做到绩效管理工作亦有“绩效”。

一是对绩效评价中发现问题、未达到绩效目标或评价结果较差的，根据情况调减项目预算。

二是对项目绩效指标编制，结合实际情况进行优化调整。

三是按照政府信息公开的有关规定，将评价结果适时在官网公开。

### （五）其他佐证材料

无。

## 2021 年度武汉市硚口区行政审批局整体绩效自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |                                                                |             |                    |                      |                      |                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| 单位名称                     |                                                                | 武汉市硚口区行政审批局 |                    |                      |                      |                  |
| 基本支出总额                   |                                                                | 1,042.74    |                    | 项目支出总额               | 2,208.85             |                  |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |                                                                |             | 预算数<br>(A)         | 执行数<br>(B)           | 执行率 (B/A)            | 得分<br>(20 分*执行率) |
|                          |                                                                | 部门整体支出总额    | 3,251.59           | 3,251.59             | 100.00%              | 20               |
| 年度目标 1:<br>(18 分)        | 继续对标最高标准，深化工程建设项目审批、商事登记、不动产登记和证照分离制度改革。                       |             |                    |                      |                      |                  |
| 年度绩效指标                   | 一级指标                                                           | 二级指标        | 三级指标               | 年初目标值<br>(A)         | 实际完成值 (B)            | 得分               |
|                          | 产出指标                                                           | 数量指标        | 行政审批事项             | 入驻 1275 项，自行承担 475 项 | 入驻 1275 项，自行承担 475 项 | 2                |
|                          |                                                                |             | 专家评审项目数量           | 根据实际需求               | 24 个                 | 2                |
|                          |                                                                |             | 民办非企审计及清算报告办理件数    | 根据实际需求               | 19 件                 | 2                |
|                          |                                                                |             | 协助出车赴现场办件量         | >3000 件              | 3500 件               | 2                |
|                          |                                                                | 时效指标        | 项目审批及时率            | 100%                 | 100%                 | 2                |
|                          |                                                                |             | 承诺件/即办件处理及时率       | 100%                 | 100%                 | 2                |
|                          |                                                                |             | 超期件核销结果追踪及时率       | 100%                 | 100%                 | 2                |
|                          | 效益指标                                                           | 社会效益指标      | 办理民非、社团的审计及清算报告使用率 | 100%                 | 100%                 | 2                |
|                          |                                                                |             | 行政审批效能提升度          | 提升                   | 达成预期指标               | 2                |
| 年度目标 2:<br>(14 分)        | 继续对标国内先进城市最优标准，开展减事项、减环节、减材料、减时限、减跑动次数的“五减”行动，进一步深化政务服务“四办”改革。 |             |                    |                      |                      |                  |
| 年度绩效指标                   | 一级指标                                                           | 二级指标        | 三级指标               | 年初目标值<br>(A)         | 实际完成值 (B)            | 得分               |

|                   |                                                                                                    |        |                    |          |          |    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|----------|----------|----|
|                   | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 推行“四办”改革工作完成率      | 100%     | 100%     | 3  |
|                   |                                                                                                    |        | 推行“五减”行动工作完成率      | 100%     | 100%     | 3  |
|                   |                                                                                                    | 时效指标   | 免费刻章送达时间           | ≤120 分钟  | 120 分钟   | 2  |
|                   | 效益指标                                                                                               | 社会效益指标 | 减少群众办事成本           | 减少       | 达成预期指标   | 3  |
|                   |                                                                                                    |        | 办事效率提升度            | 提升       | 达成预期指标   | 3  |
| 年度目标 3：<br>（14 分） | 提高“五通”应用成效。运用现代信息技术赋能政务服务提速增效，深入推进用户、系统、数据、证照、业务“五通”，进一步提升在线服务成效度和在线办理成熟度，基本完成大数据平台（一期）建设。         |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效指标            | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |
|                   | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 大数据综合应用平台（一期）建设完成率 | 100%     | 100%     | 3  |
|                   |                                                                                                    |        | “好差评”评价机租用数量       | 30 台     | 30 台     | 2  |
|                   |                                                                                                    |        | “一张网”自助服务机租用数量     | 40 台     | 40 台     | 2  |
|                   |                                                                                                    | 时效指标   | 政务大数据赋能平台数据监测及时性   | 实时       | 实时       | 2  |
|                   |                                                                                                    |        | 网络故障处理及时率          | 100%     | 98%      | 0  |
|                   | 效益指标                                                                                               | 社会效益指标 | 简化群众办事流程           | 简化       | 达成预期指标   | 3  |
| 年度目标 4：<br>（24 分） | 提高服务效能。进一步增加街道可办事项；进一步扩大服务范围，动态调整事项清单，推进“互联网+监管”工作平稳有序开展；以双评议和好差评为抓手，提高政务服务能力和服务质量，进一步加强政务中心规范化管理。 |        |                    |          |          |    |
| 年度绩效指标            | 一级指标                                                                                               | 二级指标   | 三级指标               | 年初目标值（A） | 实际完成值（B） | 得分 |
|                   | 产出指标                                                                                               | 数量指标   | 权责清单公布率            | 100%     | 100%     | 2  |
|                   |                                                                                                    |        | 普法宣传类型             | 3 类      | 3 类      | 2  |
|                   |                                                                                                    |        | 好差评工作监督覆盖率         | 100%     | 100%     | 2  |

|                   |                                                                                                                            |        |              |                                 |                                 |    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|---------------------------------|---------------------------------|----|
|                   |                                                                                                                            |        | 推普培训举办次数     | 2 次                             | 2 次                             | 2  |
|                   |                                                                                                                            |        | 群众投诉回复率      | 100%                            | 100%                            | 2  |
|                   |                                                                                                                            | 时效指标   | 群众投诉处理及时率    | 100%                            | 100%                            | 2  |
|                   | 效益指标                                                                                                                       | 社会效益指标 | 全市文明测评排名     | 前三名/季度                          | 第一名/季度                          | 3  |
|                   |                                                                                                                            |        | 七五普法知晓率      | ≥80%                            | 100%                            | 3  |
|                   |                                                                                                                            |        | 政府公共服务质量提升度  | 提升                              | 达成预期指标                          | 3  |
|                   | 满意度指标                                                                                                                      | 满意度指标  | “好差评”评价回访满意率 | ≥96%                            | 100%                            | 3  |
| 年度目标 5:<br>(10 分) | 完成市区两级目标任务,新登记市场主体达 11207 户(其中,企业 5300 户,个体 5907 户)。                                                                       |        |              |                                 |                                 |    |
| 年度绩效指标            | 一级指标                                                                                                                       | 二级指标   | 三级指标         | 年初目标值 (A)                       | 实际完成值 (B)                       | 得分 |
|                   | 产出指标                                                                                                                       | 数量指标   | 新登记市场主体数     | 11207 户(其中,企业 5300 户,个体 5907 户) | 15430 户(其中,企业 7580 户,个体 7850 户) | 5  |
|                   | 效益指标                                                                                                                       | 社会效益指标 | 优化营商环境       | 优化                              | 达成预期指标                          | 5  |
| 总分                | 98.00                                                                                                                      |        |              |                                 |                                 |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析     | 因部分故障问题过于复杂,查明原因需要一定的时间,以及硬件损坏无备用替换等原因,故障未能在规定时间及时处理,超过了预期时间,未能完成预期目标。                                                     |        |              |                                 |                                 |    |
| 改进措施及结果应用方案       | 加强对网络故障问题的监测与跟踪。一是组建专业的网络检修人员,做好日常网络及计算机设备的维护工作,在后台对网络系统稳定性进行日常测试,发现问题并及时予以解决;二是配备充足的计算机硬件替换设备,以备不时之需;三是加强对检修人员的培训,提高专业能力。 |        |              |                                 |                                 |    |

## 二、2021 年度武汉市硚口区行政审批局项目绩效评价报告

### 2021 年度“政务服务外包”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |             |                                                                                                                  |               |               |             |                |
|--------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |             | 政务服务外包                                                                                                           |               |               |             |                |
| 主管部门                     |             | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |               | 实施单位          | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |             | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |               |               |             |                |
| 项目属性                     |             | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |               |               |             |                |
| 项目类型                     |             | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |               |               |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |             |                                                                                                                  | 预算数（A）        | 执行数（B）        | 执行率（B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |             | 年度财政资金总额                                                                                                         | 727.68        | 727.68        | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标        | 二级指标                                                                                                             | 三级指标          | 年度目标值（A）      | 实际完成值（B）    | 得分             |
|                          | 产出指标        | 数量指标                                                                                                             | 政务服务外包人数      | 88 人          | 88 人        | 8              |
|                          |             |                                                                                                                  | 日常政务服务工作完成率   | 100%          | 100%        | 8              |
|                          |             | 质量指标                                                                                                             | 政务服务人员绩效考核达标率 | 100%          | 100%        | 8              |
|                          |             |                                                                                                                  | 时效指标          | 政务服务外包费用支付及时率 | 100%        | 100%           |
|                          |             | 政务服务工作处理及时率                                                                                                      |               | 100%          | 100%        | 8              |
|                          |             | 效益指标                                                                                                             | 社会效益指标        | 政务服务工作效率保障度   | 保障          | 达成预期指标         |
|                          | 群众企业办事便捷提升度 |                                                                                                                  |               | 提升            | 达成预期指标      | 13             |
|                          | 可持续影响指标     |                                                                                                                  | 可持续影响         | 人员经费有保障       | 达成预期指标      | 13             |
|                          | 总分          | 100.00                                                                                                           |               |               |             |                |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |             | 无                                                                                                                |               |               |             |                |

|             |   |
|-------------|---|
| 改进措施及结果应用方案 | 无 |
|-------------|---|

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“食堂外包租赁费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |             |           |             |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 食堂外包租赁费                                                                                                          |             |           |             |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |             | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |             |           |             |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |             |           |             |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |             |           |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)     | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)   | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 113.11      | 113.11    | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标        | 年度目标值 (A) | 实际完成值 (B)   | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 食堂租金支付完成率   | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |      |                                                                                                                  | 食堂每日配餐工作完成率 | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |      | 质量指标                                                                                                             | 食堂菜品质量卫生达标率 | 100%      | 100%        | 8              |
|                          |      |                                                                                                                  | 时效指标        | 食堂租金支付及时率 | 100%        | 100%           |
|                          |      | 食堂每日配餐及时率                                                                                                        |             | 100%      | 100%        | 8              |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 员工用餐环境保障度   | 保障        | 达成预期指标      | 14             |
|                          |      |                                                                                                                  | 食堂菜品卫生安全保障度 | 保障        | 达成预期指标      | 13             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响       | 人员经费有保障   | 达成预期指标      | 13             |
|                          | 总分   |                                                                                                                  | 100.00      |           |             |                |
| 偏差大或目标未完成情况原因分析          |      | 无                                                                                                                |             |           |             |                |

|             |   |
|-------------|---|
| 改进措施及结果应用方案 | 无 |
|-------------|---|

备注:1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务大厅计算机网络维护”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |          |                                                                                                                  |                    |           |              |                |
|--------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------|----------------|
| 项目名称                     |          | 政务大厅计算机网络维护                                                                                                      |                    |           |              |                |
| 主管部门                     |          | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                    | 实施单位      |              | 武汉市硚口区行政审批局    |
| 项目类别                     |          | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                    |           |              |                |
| 项目属性                     |          | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                    |           |              |                |
| 项目类型                     |          | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                    |           |              |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |          |                                                                                                                  | 预算数<br>(A)         | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |          | 年度财政资金<br>总额                                                                                                     | 45.56              | 45.56     | 100.00%      | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级<br>指标 | 二级<br>指标                                                                                                         | 三级指标               | 年度目标值 (A) | 实际完成值<br>(B) | 得分             |
|                          | 产出<br>指标 | 数量<br>指标                                                                                                         | 政务大厅计算机网络日常维护工作完成率 | 100%      | 100%         | 10             |
|                          |          |                                                                                                                  | 网络故障处理完成率          | 100%      | 100%         | 10             |
|                          |          | 质量<br>指标                                                                                                         | 网络故障处理效果达标率        | 100%      | 100%         | 10             |
|                          |          |                                                                                                                  | 时效<br>指标           | 网络故障处理及时率 | 100%         | 98%            |
|                          | 效益<br>指标 | 社会<br>效益<br>指标                                                                                                   | 发生重大网络安全事件次数       | 0 次       | 0 次          | 14             |
|                          |          |                                                                                                                  | 办事服务人员工作效率保障度      | 保障        | 达成预期指标       | 13             |
|                          |          | 可持续<br>影响<br>指标                                                                                                  | 可持续影响              | 人员经费有保障   | 达成预期指标       | 13             |
|                          | 总分       |                                                                                                                  | 99.80              |           |              |                |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |          | 因部分故障问题过于复杂，查明原因需要一定的时间，以及硬件损坏无备用替换等原因，故障未能在规定时间及时处理，超过了预期时间，未能完成预期目标。                                           |                    |           |              |                |

|                 |                                                                                                                            |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 改进措施及结果<br>应用方案 | 加强对网络故障问题的监测与跟踪。一是组建专业的网络检修人员，做好日常网络及计算机设备的维护工作，在后台对网络系统稳定性进行日常测试，发现问题并及时予以解决；二是配备充足的计算机硬件替换设备，以备不时之需；三是加强对检修人员的培训，提高专业能力。 |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“免费复印、刻章、邮寄服务”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |             |           |             |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 免费复印、刻章、邮寄服务                                                                                                     |             |           |             |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |             | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |             |           |             |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |             |           |             |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |             |           |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)     | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)   | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 155.16      | 155.16    | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标        | 年度目标值 (A) | 实际完成值 (B)   | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 提供免费刻章数量    | 根据实际需求    | 4673 套      | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 提供免费邮寄数量    | 根据实际需求    | 20000 件     | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 提供免费复印工作完成率 | 100%      | 100%        | 10             |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 群众企业办事便捷提升度 | 提升        | 达成预期指标      | 14             |
|                          |      |                                                                                                                  | 政府公共服务质量提升度 | 提升        | 达成预期指标      | 13             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响       | 人员经费有保障   | 达成预期指标      | 13             |
|                          |      |                                                                                                                  |             |           |             |                |
|                          | 总分   |                                                                                                                  | 100.00      |           |             |                |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |      | 无                                                                                                                |             |           |             |                |
| 改进措施及结果应用方案              |      | 无                                                                                                                |             |           |             |                |

备注:1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务服务“一张网”业务经费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |          |                                                                                                                  |                    |                  |              |                |   |
|--------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------|----------------|---|
| 项目名称                     |          | 政务服务“一张网”业务经费                                                                                                    |                    |                  |              |                |   |
| 主管部门                     |          | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                    | 实施单位             | 武汉市硚口区行政审批局  |                |   |
| 项目类别                     |          | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                    |                  |              |                |   |
| 项目属性                     |          | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                    |                  |              |                |   |
| 项目类型                     |          | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                    |                  |              |                |   |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |          |                                                                                                                  | 预算数 (A)            | 执行数 (B)          | 执行率 (B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |   |
|                          |          | 年度财政资金总额                                                                                                         | 100.32             | 100.32           | 100.00%      | 20.00          |   |
| 年度绩效<br>目标 1<br>(80 分)   | 一级<br>指标 | 二级<br>指标                                                                                                         | 三级指标               | 年度目标值<br>(A)     | 实际完成值<br>(B) | 得分             |   |
|                          | 产出<br>指标 | 数量<br>指标                                                                                                         | “好差评”评价机租用数量       | 30 台             | 30 台         | 7              |   |
|                          |          |                                                                                                                  | “一张网”自助服务机租用数量     | 40 台             | 40 台         | 7              |   |
|                          |          |                                                                                                                  | 政务服务“一张网”系统维护工作完成率 | 100%             | 100%         | 7              |   |
|                          |          | 质量<br>指标                                                                                                         | 政务服务“一张网”系统稳定率     | 100%             | 100%         | 7              |   |
|                          |          |                                                                                                                  | 时效<br>指标           | 兑现自助机服务时限        | 24 小时        | 24 小时          | 6 |
|                          |          |                                                                                                                  |                    | 政务大数据赋能平台数据监测及时性 | 实时           | 实时             | 6 |
|                          | 效益<br>指  | 社会效<br>益<br>指标                                                                                                   | 群众办事流程简化度          | 简化               | 达成预期指标       | 10             |   |

|               |        |         |              |         |        |    |
|---------------|--------|---------|--------------|---------|--------|----|
|               | 标      |         | 政府公共服务质量提升度  | 提升      | 达成预期指标 | 10 |
|               |        | 可持续影响指标 | 可持续影响        | 人员经费有保障 | 达成预期指标 | 10 |
|               |        | 满意度指标   | “好差评”评价回访满意率 | ≥96%    | 100%   | 10 |
| 总分            | 100.00 |         |              |         |        |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无      |         |              |         |        |    |
| 改进措施及结果应用方案   | 无      |         |              |         |        |    |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务大厅运行费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |                |              |              |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 政务大厅运行费                                                                                                          |                |              |              |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                | 实施单位         |              | 武汉市硚口区行政审批局    |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                |              |              |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                |              |              |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                |              |              |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)        | 执行数 (B)      | 执行率 (B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 914.94         | 914.94       | 100.00%      | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标           | 年度目标值 (A)    | 实际完成值 (B)    | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 政务大楼租用楼层       | 楚天科创大楼 1-9 楼 | 楚天科创大楼 1-9 楼 | 8              |
|                          |      |                                                                                                                  | 政务大楼物业管理费支付完成率 | 100%         | 100%         | 8              |
|                          |      |                                                                                                                  | 政务大楼水电气缴纳完成率   | 100%         | 100%         | 8              |
|                          |      | 质量指标                                                                                                             | 物业服务考核达标率      | 100%         | 100%         | 8              |
|                          |      | 时效指标                                                                                                             | 政务大楼物业管理费支付及时性 | 每季度          | 每季度          | 8              |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 办公场所正常运转保障度    | 保障           | 达成预期指标       | 14             |
|                          |      | 生态效益指标                                                                                                           | 办公环境卫生保障度      | 保障           | 达成预期指标       | 13             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响          | 人员经费有保障      | 达成预期指标       | 13             |
|                          | 总分   | 100.00                                                                                                           |                |              |              |                |

|               |   |
|---------------|---|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无 |
| 改进措施及结果应用方案   | 无 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“编外用工”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |               |                                                                                                                  |              |          |             |                |  |
|--------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|-------------|----------------|--|
| 项目名称                     |               | 编外用工                                                                                                             |              |          |             |                |  |
| 主管部门                     |               | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |              | 实施单位     | 武汉市硚口区行政审批局 |                |  |
| 项目类别                     |               | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |              |          |             |                |  |
| 项目属性                     |               | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |              |          |             |                |  |
| 项目类型                     |               | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |              |          |             |                |  |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |               |                                                                                                                  | 预算数(A)       | 执行数(B)   | 执行率(B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |  |
|                          |               | 年度财政资金总额                                                                                                         | 17.00        | 17.00    | 100.00%     | 20.00          |  |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标          | 二级指标                                                                                                             | 三级指标         | 年度目标值(A) | 实际完成值(B)    | 得分             |  |
|                          | 产出指标          | 数量指标                                                                                                             | 编外用工人数       | 3 人      | 3 人         | 10             |  |
|                          |               |                                                                                                                  | 协助出车赴现场办件量   | >3000 件  | 3500 件      | 10             |  |
|                          |               |                                                                                                                  | 编外用工劳务费支付完成率 | 100%     | 100%        | 10             |  |
|                          | 效益指标          | 社会效益指标                                                                                                           | 机关用车保障度      | 保障       | 达成预期指标      | 14             |  |
|                          |               |                                                                                                                  | 办事效率提升度      | 提升       | 达成预期指标      | 13             |  |
|                          |               | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响        | 人员经费有保障  | 达成预期指标      | 13             |  |
|                          | 总分            | 100.00                                                                                                           |              |          |             |                |  |
|                          | 偏差大或目标未完成原因分析 |                                                                                                                  | 无            |          |             |                |  |
| 改进措施及结果应用方案              |               | 无                                                                                                                |              |          |             |                |  |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“政务大厅审批工作经费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |       |                                                                                                                  |              |                       |                       |                |
|--------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| 项目名称                     |       | 政务大厅审批工作经费                                                                                                       |              |                       |                       |                |
| 主管部门                     |       | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |              | 实施单位                  | 武汉市硚口区行政审批局           |                |
| 项目类别                     |       | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |              |                       |                       |                |
| 项目属性                     |       | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |              |                       |                       |                |
| 项目类型                     |       | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |              |                       |                       |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |       |                                                                                                                  | 预算数 (A)      | 执行数 (B)               | 执行率 (B/A)             | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |       | 年度财政资金总额                                                                                                         | 107.50       | 107.50                | 100.00%               | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标  | 二级指标                                                                                                             | 三级指标         | 年度目标值 (A)             | 实际完成值 (B)             | 得分             |
|                          | 产出指标  | 数量指标                                                                                                             | 行政审批事项       | 入驻 1275 项, 自行承担 475 项 | 入驻 1275 项, 自行承担 475 项 | 10             |
|                          |       |                                                                                                                  | 政务审批服务渠道     | 3 类                   | 3 类                   | 10             |
|                          |       |                                                                                                                  | 普法宣传类型       | 3 类                   | 3 类                   | 10             |
|                          | 效益指标  | 时效指标                                                                                                             | 承诺件/即办件处理及时性 | 及时                    | 达成预期指标                | 10             |
|                          |       | 社会效益指标                                                                                                           | 行政审批质量提升度    | 提升                    | 达成预期指标                | 10             |
|                          |       |                                                                                                                  | 七五普法知晓率      | ≥80%                  | 100%                  | 10             |
|                          |       | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响        | 人员经费有保障               | 达成预期指标                | 10             |
|                          | 满意度指标 | “好差评”评价回访满意度                                                                                                     | ≥96%         | 100%                  | 10                    |                |
|                          |       |                                                                                                                  |              |                       |                       |                |
| 总分                       |       | 100.00                                                                                                           |              |                       |                       |                |

|               |   |
|---------------|---|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无 |
| 改进措施及结果应用方案   | 无 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“科室评审清算业务经费”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |                    |           |             |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 科室评审清算业务经费                                                                                                       |                    |           |             |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |                    | 实施单位      | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |                    |           |             |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |                    |           |             |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |                    |           |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数 (A)            | 执行数 (B)   | 执行率 (B/A)   | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 23.67              | 23.67     | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标               | 年度目标值 (A) | 实际完成值 (B)   | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 委托专家评审人次           | 66 人次     | 66 人次       | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 专家评审项目数量           | 根据实际需求    | 24 个        | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 民办非企审计及清算报告办理件数    | 根据实际需求    | 19 件        | 10             |
|                          |      | 质量指标                                                                                                             | 评审质量达标率            | 100%      | 100%        | 10             |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 评审结果应用率            | 100%      | 100%        | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 办理民非、社团的审计及清算报告使用率 | 100%      | 100%        | 10             |
|                          |      |                                                                                                                  | 为水利工程建设建言献策        | 建言献策      | 达成预期指标      | 10             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响              | 人员经费有保障   | 达成预期指标      | 10             |
|                          | 总分   | 100.00                                                                                                           |                    |           |             |                |

|               |   |
|---------------|---|
| 偏差大或目标未完成原因分析 | 无 |
| 改进措施及结果应用方案   | 无 |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2021 年度“扶贫”项目自评表

单位名称：武汉市硚口区行政审批局

填报日期：2022 年 05 月 10 日

|                          |      |                                                                                                                  |             |             |             |                |
|--------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| 项目名称                     |      | 扶贫                                                                                                               |             |             |             |                |
| 主管部门                     |      | 武汉市硚口区行政审批局                                                                                                      |             | 实施单位        | 武汉市硚口区行政审批局 |                |
| 项目类别                     |      | 1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区值专项 <input type="checkbox"/> 3、上级转移支付项目 <input type="checkbox"/> |             |             |             |                |
| 项目属性                     |      | 1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>                                     |             |             |             |                |
| 项目类型                     |      | 1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>    |             |             |             |                |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20 分) |      |                                                                                                                  | 预算数(A)      | 执行数(B)      | 执行率(B/A)    | 得分<br>(20*执行率) |
|                          |      | 年度财政资金总额                                                                                                         | 3.90        | 3.90        | 100.00%     | 20.00          |
| 年度绩效目标 1<br>(80 分)       | 一级指标 | 二级指标                                                                                                             | 三级指标        | 年度目标值(A)    | 实际完成值(B)    | 得分             |
|                          | 产出指标 | 数量指标                                                                                                             | 委派驻村书记人数    | 1 人         | 1 人         | 14             |
|                          |      |                                                                                                                  | 驻村生活补助发放完成率 | 100%        | 100%        | 13             |
|                          |      | 时效指标                                                                                                             |             | 驻村生活补助发放及时率 | 100%        | 100%           |
|                          | 效益指标 | 社会效益指标                                                                                                           | 助力乡村振兴工作    | 乡村振兴，防返贫    | 达成预期指标      | 20             |
|                          |      | 可持续影响指标                                                                                                          | 可持续影响       | 人员经费有保障     | 达成预期指标      | 20             |
| 总分                       |      | 100.00                                                                                                           |             |             |             |                |
| 偏差大或目标未完成原因分析            |      | 无                                                                                                                |             |             |             |                |
| 改进措施及结果应用方案              |      | 无                                                                                                                |             |             |             |                |

备注：1、根据《区财政局关于开展 2022 年区直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》，属于工作运转类、金额小于 1000 万元（含）的项目自评以及项目支出总额小于 1000 万元（含）的部门整体绩效自评的，仅需采用自评表的形式来出具自评结果。

2、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包含上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

3、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

4、定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

5、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

单位咨询电话：83618173