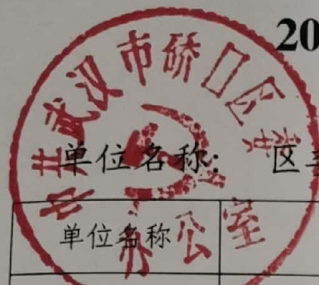


附件 3:

2021 年度区委办公室整体绩效自评表



单位名称: 区委办公室

填报日期:

单位名称		区委办公室				
基本支出总额		992560.00		项目支出总额		992560.00
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)	
部门整体 支出总额		992560.00	992560.00	100%	20	
年度目标 1: (XX分)		100分				
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出 指标	数量指标	密码安全率、通信畅通率、电 报办结准确率	100%	100%	20
			上级交办件和批办件办结、回 告率	100%	100%	20
			重要会议、文件差错率	差错率为零	差错率为零	20
	效益 指标	社会效益 指标	突发事件处置率	100%	100%	20
						
						
	满意 度指 标					
						
	年度绩效目标 2 (XX分)					
.....						
总分	100					



扫描全能王 创建

偏差大或 目标未完成 原因分析	无
改进措施及 结果应用方案	

备注:

1. 预算执行情况口径: 预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转), 执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2. 定量指标完成数汇总原则: 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则: 正向指标(即目标值为 $\geq X$, 得分=权重 $\times B/A$), 反向指标(即目标值为 $\leq X$, 得分=权重 $\times A/B$), 得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数, 再计算得分。

3. 定性指标计分原则: 达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-80% ($\geq 80\%$)、80%-50% ($\geq 50\%$, $< 80\%$)、50%-0% ($< 50\%$) 合理确定分值。汇总时, 以资金额度为权重, 对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑, 满意度指标暂可不作为必评指标。



扫描全能王 创建