

2020 年度武汉市硚口区第十七初级中学 部门决算

2021 年 10 月 15 日

目 录

第一部分 武汉市硚口区第十七初级中学概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 武汉市硚口区第十七初级中学 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表(表 1)
- 二、收入决算表(表 2)
- 三、支出决算表(表 3)
- 四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表(表 6)
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表(表 7)
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 8)
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表 9)

第三部分 武汉市硚口区第十七初级中学 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况

十一、政府采购支出情况

十二、国有资产占用情况

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2020 年重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第一部分 武汉市硚口区第十七初级中学

概况

一、部门主要职能

武汉市第十七初级中学，系由武汉市硚口区教育局举办的公办初级中学，经武汉市硚口区事业单位登记管理局登记批准，于 2021 年 3 月 3 日新核发的事业单位法人证书，统一社会信用代码：12420104441361426F；机构类别：公益一类。法定代表人：黄爱军；开办资金：人民币壹佰壹拾贰万元整（¥112 万元）；业务主管单位：武汉市硚口区教育局。宗旨：实施初中义务教育,促进基础教育发展。初中学历教育(相关社会服务)。

学校地址：武汉市硚口区建一路 16 号。

二、部门决算单位构成

从单位构成看，武汉市硚口区第十七初级中学部门决算由纳入独立核算的单位本级决算组成。

三、部门人员构成

武汉市硚口区第十七初级中学在职实有人数 60 人，其中：行政 0 人，事业 60 人(其中：参照公务员法管理 0 人)。

离退休人员 0 人，其中：离休 0 人，退休 0 人。

第二部分 武汉市硚口区第十七初级中学 学 2020 年度部门决算表

2020 年度收入支出决算总表（表 1）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,244.61	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	1,622.93
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	242.01
	9		九、卫生健康支出	39	198.62
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	181.05
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,244.61	本年支出合计	57	2,244.61
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,244.61	总计	60	2,244.61

2020 年度收入决算表（表 2）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

项 目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他收 入
功能分类科目编 码			科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	2,244.61	2,244.61					
205			教育支出	1,622.93	1,622.93					
20502			普通教育	1,622.93	1,622.93					
2050203			初中教育	1,622.93	1,622.93					
208			社会保障和就业支出	242.01	242.01					
20805			行政事业单位养老支出	240.81	240.81					
2080502			事业单位离退休	140.6	140.6					
2080505			机关事业单位基本养 老保险缴费支出	100.21	100.21					
20808			抚恤	1.2	1.2					
2080899			其他优抚支出	1.2	1.2					
210			卫生健康支出	198.62	198.62					
21011			行政事业单位医疗	198.62	198.62					
2101102			事业单位医疗	51.36	51.36					
2101103			公务员医疗补助	141.7	141.7					
2101199			其他行政事业单位医 疗支出	5.56	5.56					
221			住房保障支出	181.05	181.05					
22102			住房改革支出	181.05	181.05					
2210201			住房公积金	149.38	149.38					
2210202			提租补贴	31.67	31.67					

2019 年度支出决算表（表 3）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

项 目			本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出	
功能分 类科目 编码	科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	2,244.61	2,086.19	158.42			
205			教育支出	1,622.93	1,464.51	158.42			
20502			普通教育	1,622.93	1,464.51	158.42			
2050203			初中教育	1,622.93	1,464.51	158.42			
208			社会保障和就业支出	242.01	242.01				
20805			行政事业单位养老支出	240.81	240.81				
2080502			事业单位离退休	140.6	140.6				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.21	100.21				
20808			抚恤	1.2	1.2				
2080899			其他优抚支出	1.2	1.2				
210			卫生健康支出	198.62	198.62				
21011			行政事业单位医疗	198.62	198.62				
2101102			事业单位医疗	51.36	51.36				
2101103			公务员医疗补助	141.70	141.70				
2101199			其他行政事业单位医疗支出	5.56	5.56				
221			住房保障支出	181.05	181.05				
22102			住房改革支出	181.05	181.05				
2210201			住房公积金	149.38	149.38				
2210202			提租补贴	31.67	31.67				

2020 年度财政拨款收入支出决算总表（表 4）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数		
					合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	2,244.61	一、一般公共服务支出	33			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34			
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35			
	4		四、公共安全支出	36			
	5		五、教育支出	37	1,622.93	1,622.93	
	6		六、科学技术支出	38			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39			
	8		八、社会保障和就业支出	40	242.01	242.01	
	9		九、卫生健康支出	41	198.62	198.62	
	10		十、节能环保支出	42			
	11		十一、城乡社区支出	43			
	12		十二、农林水支出	44			
	13		十三、交通运输支出	45			
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46			
	15		十五、商业服务业等支出	47			
	16		十六、金融支出	48			
	17		十七、援助其他地区支出	49			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			
	19		十九、住房保障支出	51	181.05	181.05	
	20		二十、粮油物资储备支出	52			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
本年收入合计	27	2,244.61	本年支出合计	59	2,244.61	2,244.61	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29			61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	2,244.61	总计	64	2,244.61	2,244.61	

2020 年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表 5）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

项 目				本年支出			
功能分类科目编码				科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	
			合计	2,244.61	2,086.19	158.42	
205			教育支出	1,622.93	1,464.51	158.42	
20502			普通教育	1,622.93	1,464.51	158.42	
2050203			初中教育	1,622.93	1,464.51	158.42	
208			社会保障和就业支出	242.01	242.01		
20805			行政事业单位养老支出	240.81	240.81		
2080502			事业单位离退休	140.6	140.6		
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.21	100.21		
20808			抚恤	1.2	1.2		
2080899			其他优抚支出	1.2	1.2		
210			卫生健康支出	198.62	198.62		
21011			行政事业单位医疗	198.62	198.62		
2101102			事业单位医疗	51.36	51.36		
2101103			公务员医疗补助	141.70	141.70		
2101199			其他行政事业单位医疗支出	5.56	5.56		
221			住房保障支出	181.05	181.05		
22102			住房改革支出	181.05	181.05		
2210201			住房公积金	149.38	149.38		
2210202			提租补贴	31.67	31.67		

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表（表 6）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,686.03	302	商品和服务支出	204.18	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	309.7	30201	办公费	36.30	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	69.65	30202	印刷费	5.99	30703	国内债务发行费用	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	4.9
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	890.9	30205	水费	0.28	31003	专用设备购置	4.9
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	95.7	30206	电费	4.19	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	4.51	30207	邮电费	14.57	31013	公务用车购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	51.35	30208	取暖费		31019	其他交通工具购置	
30111	公务员医疗补助缴费	101.60	30209	物业管理费	16.17	31021	文物和陈列品购置	
30112	其他社会保障缴费	10.78	30211	差旅费		31022	无形资产购置	
30113	住房公积金	151.84	30212	因公出国（境）费用		31099	其他资本性支出	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	28.98	312	对企业补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.72	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	191.08	30215	会议费		31299	其他对企业补贴	
30301	离休费		30216	培训费	0.13	399	其他支出	
30302	退休费	146.5	30217	公务接待费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	8.64			
30304	抚恤金	2.95	30224	被装购置费				
30305	生活补助	1.28	30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费	50.57			
30307	医疗费补助	40.35	30227	委托业务费	0.25			
30308	助学金		30228	工会经费	6.18			
30309	奖励金		30229	福利费	11.53			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	19.68			
人员经费合计		1,877.11	公用经费合计					209.08

2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表（表 7）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车 运行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	0	0	0						

说明：2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算数和决算数为 0 万元。

2020 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表 8）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

项 目				年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类科目 编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

说明：2020 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

2020 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 9）

部门：武汉市硚口区第十七初级中学

单位：万元

项 目				本年支出			
功能分类科目 编码				科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	
			合计				

说明：2020 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0 万元。

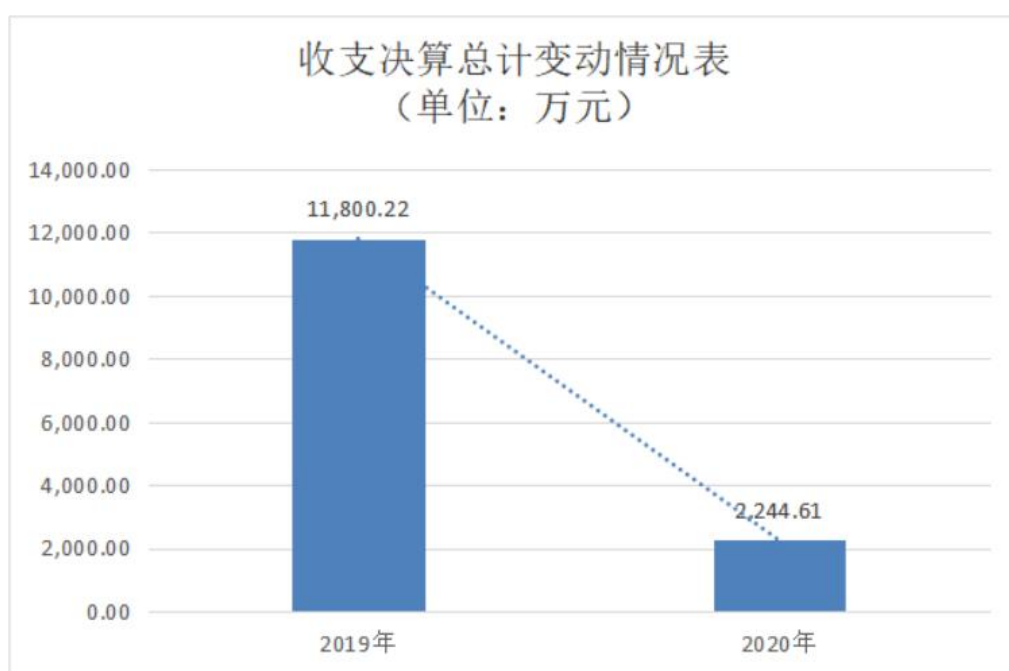
第三部分 武汉市硚口区第十七初级中学

2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 2,244.61 万元。与 2019 年度相比，收、支总计各减少 9,555.61 万元，下降 81.0%，主要原因是 2020 年比 2019 年新校扩建工程项目投入减少。

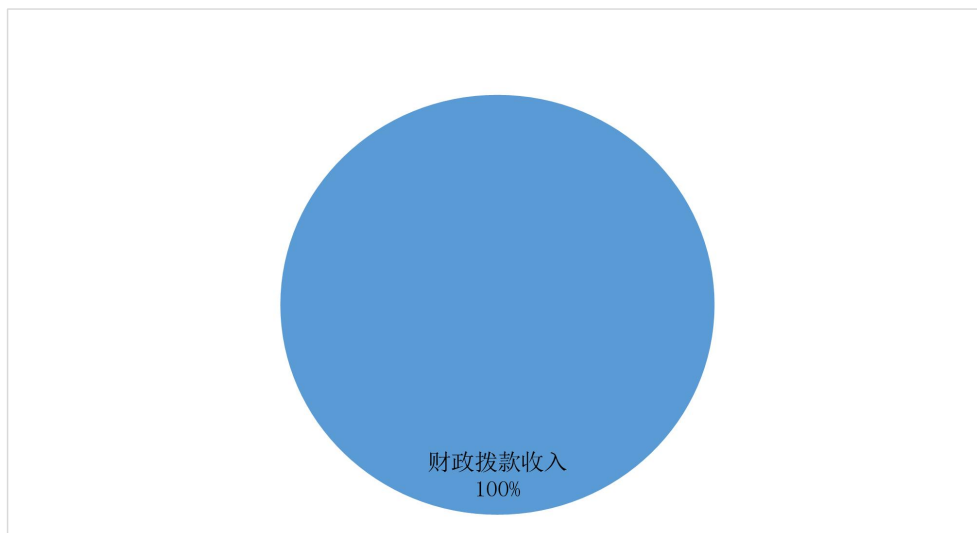
图 1：收、支决算总计变动情况（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计 2,244.61 万元。其中：财政拨款收入 2,244.61 万元，占本年收入 100.0%。

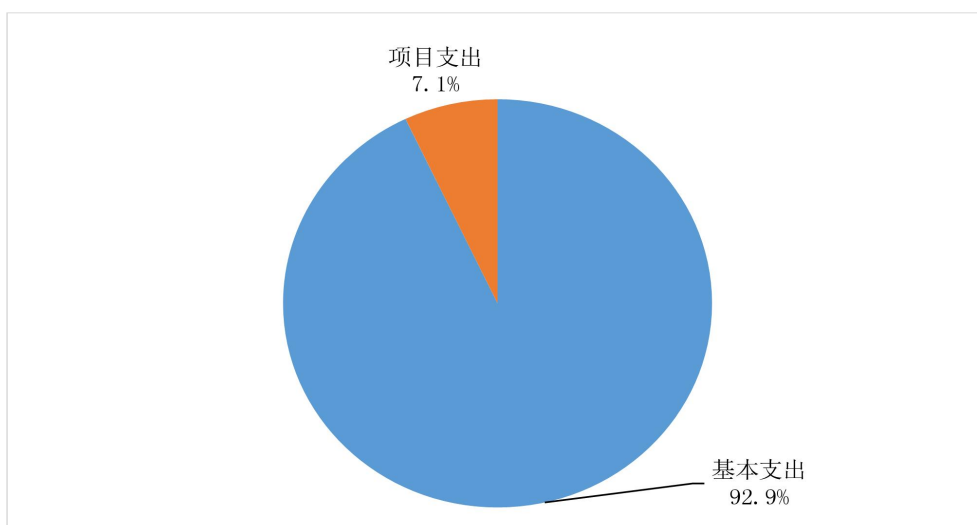
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计 2,244.61 万元。其中：基本支出 2,086.19 万元，占本年支出 92.9%；项目支出 158.42 万元，占本年支出 7.1%。

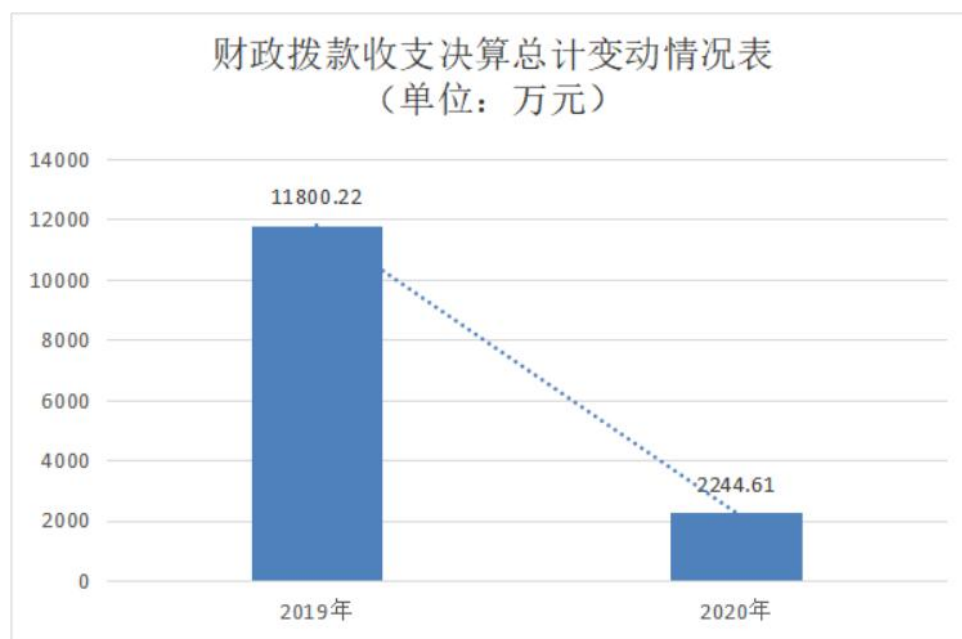
图 3：支出决算结构



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 2,244.61 万元。与 2019 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 9,555.61 万元，下降 81.0%。主要原因是 2020 年比 2019 年新校扩建工程项目投入减少。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2020 年度财政拨款支出 2,244.61 万元，占本年支出合计的 100.0 %。与 2019 年度相比，财政拨款支出减少 9,555.61 万元，下降 81.0 %。主要原因是 2020 年比 2019 年新校扩建工程项目投入减少。

（二）财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度财政拨款支出 2,244.61 万元，主要用于以下方面：教育(类)支出 1,622.93 万元，占 72.3 %；社会保障和就业(类)支出 242.01 万元，占 10.8 %；卫生健康(类)支出 198.62 万元，占 8.9 %；住房保障(类)支出 181.05 万元，占 8.1 %。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1,672.72 万元，支出决算为 2,244.61 万元，完成年初预算的 134.2%。其中：基本支出 2,086.19 万元，项目支出 158.42 万元。项目支出主要用于保安进校园项目、教育均衡项目、修缮类项目、2020 年政府专项债建设项目（房屋构筑物大型修缮）、教学活动及弥补办公和学生资助等项目共计 158.42 万元，主要成效维护校园安全稳定；各类功能场室及基本配套设施设备达到省规范化学校标准；全面提升区域内教育信息化发展水平；帮助家庭困难的学生顺利完成学业。

1. 教育支出(类)。年初预算为 1,091.86 万元，支出决算为 1,622.93 万元，完成年初预算的 148.6%，支出决算数大于年初预算数的主要原因一是教师考核加薪工资有所提高；二是新增新校扩建工程项目投入。

2. 社会保障和就业支出(类)。年初预算为 183.63 万元，支出决算为 242.01 万元，完成年初预算的 131.8%，支

出决算数大于年初预算数的主要原因一是退休人员工资逐年提高；二是退休人员五奖的提高。

3. 卫生健康支出(类)。年初预算为 211.01 万元，支出决算为 198.62 万元，完成年初预算的 94.1%，支出决算数小于年初预算数的主要原因一是在职转退休医疗保险、失业保险、生育保险减少；二是政策性支出压减。

4. 住房保障支出(类)。年初预算为 186.22 万元，支出决算为 181.05 万元，完成年初预算的 97.2%，支出决算数小于年初预算数的主要原因一是在职转退休住房公积金、提租补贴减少；二是政策性支出压减。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,086.19 万元，其中，人员经费 1,877.11 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、助学金；公用经费 209.08 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修(护)费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、专用设备购置、大型修缮。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费的单位范围。

武汉市硚口区第十七初级中学有一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括武汉市硚口区第十七初级中学本级 1 个全额拨款事业单位。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2020 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%，其中：

1. 因公出国(境)费支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加(减少)0 万元。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%。

3. 公务接待费支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加(减少)0 万元。

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2019 年度增加(减少)0 万元，增长(下降)0.0%。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

2020 年度武汉市硚口区第十七初级中学无政府性基金预算财政拨款收入，无相关支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

2020 年度武汉市硚口区第十七初级中学无国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

十、机关运行经费支出情况

2020 年度武汉市硚口区第十七初级中学无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况

2020 年度武汉市硚口区第十七初级中学政府采购支出总额 158.12 万元，其中：政府采购工程支出 151.04 万元、政府采购服务支出 7.08 万元。授予中小企业合同金额 158.12 万元，占政府采购支出总额的 100.0%，其中：授予小微企业合同金额 158.12 万元，占政府采购支出总额的 100.0%。

十二、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，武汉市硚口区第十七初级中学共有车辆 0 辆；单价 50 万元(含)以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元(含)以上专用设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2020 年度一般

公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 158.42 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。从绩效评价情况来看，学校对绩效自评工作高度重视，组织人员召开会议，传达文件精神，成立了由财务部牵头的绩效考核评估小组，制定《绩效评价实施方案》，积极协调有关部门，明确各部门职责。本次绩效评价遵循“科学规范，分级分类，绩效相关”的原则，运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，较好地完成了整体支出和项目支出绩效自评工作。

（二）部门整体支出自评结果。

我单位组织对 1 个单位开展整体支出绩效自评，资金 2,244.61 万元，评价情况来看，整体目标明确，符合经济社会发展规划和部门年度工作计划，不存在超标准开支情况，资金管理、费用支出等制度健全并按制度执行、会计核算规范。整体绩效年度完成了疫情防控和复学复课两个重要阶段目标，承担了隔离点设置、社区防疫、停课不停学、复学复课、精准扶贫、招生就业、基础能力建设等 2020 年各阶段各项重点工作任务。

（三）项目支出自评结果。

我单位在 2020 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果(不包括涉密项目)，共涉及 1 个一级项目。

教育专项业务项目绩效自评综述：全年预算数（调整后预算）为 158.42 万元，执行数为 158.42 万元，完成预算的 100.0%。主要产出和效益是：一是发展支出项目，保安进校园 3 人，健康校园达标率 100.0%，项目完成率 100.0%，通过实施该项目教育教学质量提升稳步提高，教育教学资源统筹能力稳步提高，满足学校教育教学安全管理需要；二是公用支出项目，在籍在校学生 900 人，班级数量 19 个，教师考核合格率 100.0%，教师培训人次数 3 次/每周，项目经费年内拨付及时率 100.0%，教学活动完成率 100.0%，通过实施该项目完善德育质量体系，加强班主任队伍和学生干部队伍建设夯实德育质量基础，为进一步提高学校的办学质量奠定坚实硬件基础；三是建设支出项目分部教学楼改造，项目质量（安全）事故发生率 0.0%，项目经费年内拨付及时率 100.0%，通过实施该项目教学环境不断改善，进一步完善校园各项服务设施：学校教育教学设备设施随着教育发展和学校教学需要不断完善。各类功能场室及基本配套设施设备达到省规范化学校标准，其它相关教学设备满足教学需要，为学生提供良好的学习环境；四是学生资助支出项目，实际资助学生 30 人，学生资助按标准发放率 100.0%，资助学生经费拨付及时率 100.0%，教学活动完成率 100.0%，体现教育公平程度 100.0%，在校学生因贫失学率 0.0%，通过实施该项目能够

帮助家庭困难的学生顺利完成学业。发现的问题及原因：一是年初预算项目的申报不完整，教育均衡项目未在年初项目申报中申请；二是年初项目预算与实际执行的存在一定偏差，区里转移支付项目在年度预算计划中未充分考虑；三是项目预算工作中注重实施，对编制和评价工作重视不足现象。下一步改进措施：一是绩效目标的设置应具备准确性、全面性、相关性的特点，设置绩效指标应合理且依据充分，符合客观实际；二是在编制学校年度预算时，应该充分了解市、区教育局整体规划，与具体专项转移实施项目，避免项目重复及缺项；三是学校应强化预算管理，加大预算约束力度。预算管理应坚持预算编制、执行、评价并重的原则，彻底改变“只重预算执行，忽视编制和评价工作”的预算管理方式，科学、合理地编制部门预算，进一步细化预算收支项目，切实保证预算与实际相符。

（四）绩效自评结果应用情况。

将绩效自评结果及时反馈给硚口区教育绩效评价部门，对自评中发现的问题认真整改，绩效自评结果作为下一年改进预算管理、预算安排和分配的参考因素。并将绩效自评报告通过内部渠道对武汉市第十七初级中学全体员工予以公开。

第四部分 2020 年重点工作完成情况

（一）抓好党的建设，确保办学的政治方向。

1、加强学校党支部的规范化建设。完善总支、支部的各项制度，“三重一大”事项都由党总支来决定，充分发挥学校党组织政治核心和战斗堡垒作用，亮明身份积极引领教师专业成长；主动参与“党员双下沉”工作，造福社区居民为党旗增辉。

2、加强对党员的教育和管理。在党员中开展“五星级党员评优”活动，充分发挥党员的示范引领作用。大力发展党员，做到两个力争，力争把党员培养成业务骨干、把业务骨干发展培养成党员。

3、大力加强党风廉政建设。完善财务、招投标、物品采购制度，坚持民主集中制，坚持“三重一大”集体研究和公开制度，凡是学校重大事项、重大开支、有关教职工切身利益的事项，一律在全体教职工工作群和校门口公示栏中公开，接受监督。

4、强化意识形态工作，增强工作的主动权。加强对教职工和学生的教育引领，每逢全体教职工会必讲意识形态工作，利用主题党日活动开展意识形态专题讲座，严禁教师在课堂上乱说，在网上乱发。为此，学校制定了教职工行为规范，学校工作群管理办法，对违反规定的，轻的进行约谈，重的进行纪律处分。

（二）明确“五育并举”，把立德树人放在首位。

1、贯彻一种思想，完善德育质量体系

面向全体学生，体现人文关怀，倡导“办有温度的教育，育有底蕴的人才”，为学生的终生发展奠基。一年来，我校进一步完善学校德育评价体系：“树三风”——校风、学风、班风；“提思想”——核心价值观、传统文化、校本特色文化落实有力；“悦身心”——学生社团、文体活动、社会实践等工作有效果。我校在“上善若水、水品育人”办学理念的指导下，初步形成了“水品德育”内涵。一是倡导“静”（竞、净、镜）水文化，即宣传“静若止水”——静心学习、勿扰他人，“竞若流水”——合理竞争、追求双赢，“净若纯水”——校园干净、言行美丽，“镜若清水”——以人为镜、学习榜样。二是打造“善水”文化，即开展“爱国”、“乐学”、“和谐”、“健康”、“活力”德育专题教育和活动。

2、加强两支队伍建设，夯实德育质量基础

一年来，我校以提高班主任综合素质为核心，以强化班主任管理为提高班主任素质的突破口，努力加强德育队伍建设。一是创新班主任会开会模式。除了布置常规工作外，每一次班主任会，我们定一个主题，定一个中心发言人，然后大家充分讨论，通过讨论形成最优的教育方法。二是开展班主任教研活动。本学期，我校围绕“积分制管

理”“学生师徒结对”“手机管理”等专门开展了班主任教研活动，目前，“积分制管理”“学生师徒结对”在我校初三各班级已取得明显成效，各班学生你争我赶的学习劲头已蔚然成风，手机管控也取得实效。三是开展班主任读书活动。本学期，我们购买了20多种班主任学习图书，开展了班主任读书月活动，1月份，还将开展班主任论坛，组织班主任进行读书分享活动。目前我校能干、巧干、善干的班主任队伍已形成。另外，我们对学生会干部、各班班级干部从素养提升、干部职责、团队合作、沟通能力等多方面进行了多次培训。同时，我们每月开展一次班干部工作自评及点评工作，帮助他们进一步提升能力。目前，一大批敢管、能管、善管的班主任小助手已出现。他们的配合和班主任的管理相得益彰，为我校班级智慧管理创造了良好条件。

3、促进三个落实，营造良好育人氛围

一是落实养成教育。我们注重学习引导，情景教育内化培养，典型引路等方面让良好的素养内化于心，外化于行。通过晨读学原文、通过主题班会结合自身实际谈体会等多种形式认真学习手册、通过执勤学生及政教干部主动对学生问好、设置故意丢弃垃圾环节发现主动清扫垃圾同学并抓拍大力表彰等等，我们把开展的每一次活动都作为教育学生的一个重要窗口来抓。现在，校园内，“见到老

师主动问声好，碰到垃圾弯弯腰”蔚然成风，成为校园一道美丽的风景线。区教育局中教科、教研室到我校检查，对我校学生的文明素养也予以高度肯定。二是落实班级管理。为科学有效地加强班级管理，促使学生良好习惯的养成和文明素质的提高，我们在班级管理工作中关注人本教育理念、实行量化管理。在落实《一日常规管理值周制度》做到日有检查，周有总结。通过制作“班级名牌”，提升了班级凝聚力，展现了班级师生风貌；通过打造班级“荣誉栏”“班级公约”“学习园地”“活动剪影”等文化墙，显现了班级文化特色。我们制定了《班风、学风优秀班级评比细则》，班级管理特色已取得明显成效。三是落实家校合作。良好的家庭育人环境是学生人生健康成长的第一站，对学生良好行为习惯的养成起着潜移默化的作用。2020年8月，我校成立了新一届家长委员会，创办了家长学校。家长学校线上上课3次，线下上课1次，家长育人能力有一定提高，学校教育、家庭教育紧密融合成为学生成长的推进器。一年来，家委会成员积极参加学校组织的各类活动如参加护学岗、参与大型考试监考，为学生选购校服，期中表彰大会等，通过参与活动，增强了家校互信，也让家长树立了主人翁责任意识。

4、提高教育质量，为学生成才奠基

一是提高德育活动质量。德育活动是德育工作的重要

抓手，我们坚持常规活动细处抓，重点问题专项抓的思路。针对不同年级、不同层次的学生开展各项主题教育活动。同时，完成了上级各领导部门布置的多项工作。针对手机使用等难点问题，我们采取了专项抓：制定《手机使用管理规定》，开展了如何正确使用手机国旗下讲话、主题班会，我们还开展了手机使用辩论赛等活动，真正起到开展一个活动，教育一批学生的作用。特别是针对今年新冠疫情等实际情况，我们还开展了比较有特色的教育活动：第一、宣传典型事迹，培养大爱情怀。第二、开展形式多样的抗疫教育活动，培养担当意识。第三、精心组织了首届厨神争霸赛，孩子们各显神通，既培养了生活技能，也体会到家长为自己一点一滴的付出。第四、以母亲节、重阳节等特殊节日为契机，开展我为长辈尽孝心活动，活动的开展得到广大家长的交口称赞。二是劳动教育质量。我们要求学生每周为家庭至少做力所能及的家务一次，寒暑假坚持每天做力所能及的家务。我校设置了劳动周，每学期每个班开展2周的劳动教育。每周的劳动，我们要求有布置安排，有认真的劳动过程记载，有最后的劳动主题班会进行小结，真正让孩子们体验劳动的意义。三是体育教育质量。学校坚持以生为本，坚持开齐开足体育课程，并在课堂上求实效。坚持开展阳光一小时活动，每天的课间操落实到位；学校开展了全校学生体质健康测试运动会，

全员参与，效果很好，并掌握了真实的第一手资料和数据，基本全员达标。学校创设了师生“水韵”活力操，师生同做“活力操”已成为学校特色之一。2020年10月，我校开展了师生趣味运动会，12月开展了三跳比赛，认真组织好大课间活动，把体育质量和体育精神落实到每一个环节。四是美育教育质量。我校开足开齐了音乐、美术课程。音乐徐滢老师认真负责，每次上课都带学生走进音乐的殿堂。由徐老师负责，成立了校合唱部落，定期开展合唱训练。学校组织“唱国歌、唱红歌”比赛，提升学生的音乐素养。同时，我校还成立了美术部落，由美术老师龚洁负责，每学期展示学生的部落成果，展示学生的绘画作品，给学生们美的享受。我校的健身操部落由体育老师罗兰珍负责，活泼动感的水韵活力操、啦啦操等体育舞蹈深受学生欢迎。每学期末的社区共建活动，我校学生深入社区，学习书法、表演合唱、健身操节目，与社区开展丰富多彩的互动活动，得到社区居民的肯定。五是心理健康教育质量。我校开设了心理健康课，有兼职的心理健康教师。为了孩子们的心理健康，疫情期间，召开了线上家长会，复学之初，认真组织了开学第一课，召开了线下家长会，通过调查问卷等方式对特质学生进行了摸底并形成了帮扶方案进行帮扶。分管德育副校长和班主任对一个心理问题严重的学生进行了家访并进行了长达3小时的沟通，

目前，该生情况已恢复正常，期中考试取得全班第三名的好成绩。9月29日，组织全体老师线上参加武汉市中小学心理安全防范工作研讨会。2020年9月起，在北京联益基金会支持下，我们组织对全体学生进行了心理测评并开展了为期半年的心理微课进课堂等系列活动。7月份复学后，我们对学生疫情期间的学习状况及困惑进行了问卷调查，各班根据实际组织了主题班会对学生进行了教育，在主题班会基础上，我校自编自导自演心理剧《风雨后的彩虹》，在2020年区教育局组织的心理剧大赛中，荣获了一等奖。

（三）狠抓教学常规，教育教学质量得以进一步提升。

1、规范办学行为，营造良好外部环境。

严格执行课程计划，开齐课程，开足课时，如音乐、地理、三防、美术等。落实作息时间表、考试、竞赛、办班、补课、作业、教材教辅等规定，维护学校正常教育教学秩序。加强入学招生和学籍管理。我校无择校生，学期初教务处对各级各班学生报到情况进行了统计、核对，要求班主任通过电话的方式及时通知学生到校，并了解未报到学生的原因，及时报教务处，完成了初一新生学籍档案的建立工作。9月初进行了初三学生学籍的摸底工作，对在外借读及在我校借读的学生的学籍进行了落实，确保每一个学

生参加中考。全校使用的教辅资料情况如下：在开学预备周，各备课组长签署了《依规推荐教辅资料承诺书》，教师不指定购买地点和方式，不组织、强迫学生购买，由学生及其家长自行在书店和网上购买，教师不参与收费。教务处在开学后对各科使用教辅资料的情况进行了抽查，每学科在同一时期内只使用了一本教辅资料，学生自行购买了教辅资料。我校根据《教育法》和《义务教育法》等相关法律法规，坚持育人为本、全面发展的方针，在办学过程中，充分树立公平的教育观和正确的质量观。义务教育管理标准落实有力，补课管理落实好，没有违反武汉市晚自习和补课等管理规定。同时，十七学区没有商业广告进校园的行为。我校学生辍学率为零，犯罪率为零。

2、落实实施的“学区制”的教育管理形式，有效提高教育教学质量。

我校充分利用平行学区和垂直学区互惠互利，共同谋求发展。一是资源流通各尽其用。垂直学区组建以来初高中部互派教师达5人，其中干部3人，市级骨干1人，区级骨干1人。有效地缓解了初中部教师紧缺高中部人多岗不够的问题。二是合作中求发展，竞争中共提高。平时的常规管理中，我们一起进行教学管理的探讨，取长补短，互相借鉴，让彼此有了更长足的发展。我校老师也会主动参与高中部的监考工作，学区交流研讨氛围浓厚，借鉴和移

植高三备考经验，组织干部教师参加高中的质量分析会、工作推进会、问题研究会；带教师学生到高三感受备考氛围。积极参与平行学区活动，63中有五位教师(物理姜伶俐，数学董霞军，化学彭华芳，语文邓春荣，思品张春)通过学区平台到我校交流，助力我校的发展。三是建章立制抓落实，规范管理求质量。

3、力抓五型课堂，重推双基信息化。

学校从三个方面落实硚口区教育局五型课堂。一是课堂教学评价把“控制标高，落实双基，用好教材”的基本要求与我校课堂改革模式“溯源课堂”有机结合起来，制定相应的课程评价标准，在本学期区“三新”活动中正式实施。二是集体备课是“控制标高，落实双基，用好教材”的前置环节。在做好“四落实”（即落实校级干部下组备课，落实集体备课时间，落实中心发言人，落实中心议题）的基础上，教导处有专人检查，记载，并且分管校长定期督查！三是在今年“三新”校级初赛活动中，我校一线教师全员参与，老师们几乎都采用了信息化手段上课，同时学校在平时巡堂过程中，记载使用现代化教学手段的老师，并在全校大会上进行表扬。特别值得一提的是有些年龄大的老师，他们不甘落后，在教育云空间建设上和现代教学手段的运用上都堪称全校楷模。在每月开展信息技术和课堂教学深度融合推进交流会，教务处邀请了

“一课一思”一等奖获奖选手刘梦霞、肖秀老师开展教育云沙龙交流活动，传授融合经验，培训老师掌握新技能。有 10 多位中青年教师积极参与，认真探讨教育云和高效课堂深度融合的途径和方法。中青年教师信息技术与教学深度融合已成常态，但少数临近退休老师使用信息技术手段较困难，有待加强！

4、“三新”是龙头，以赛带改更观念。

在“三新”活动中，要求各学科教研组全体教师担任比赛评委。由各教研组全体教师在听课结束后对课堂表现进行评价打分，并集体讨论课堂上的优点与不足。教师们结合自己的教学经验畅所欲言，从方法到技巧的交流到教育理念的深度剖析，让教师们受益匪浅。经过一个多月的比拼，我校 2020 年“三新”教学比武初赛圆满结束。教师们在观摩和竞赛中学习、研讨、提高，不断总结形成真正适合自己个人和学校实际的课堂教学模式，真正促进个人的成长和高效课堂的提升。经学校综合考评，一等奖 5 名，二等奖 7 名，学校已在 5 名一等奖获得者中择优上报参加区级“三新”的决赛名单。

5、常规管理实准狠，“一本三用”时时抓。

一是定期进行教案、作业的检查，力求创新。教导处对教师的教案进行了认真的检查与评比，并举行了优秀教案展活动，获优秀教案者 18 人。作业的检查从三个角度进

行，教务处查、教师自查、学生反馈查。通过这样的举措，教师对作业布置有了更加清楚的认识，也能够在今后的教学中去精简作业，在为学生减负的同时也能提高教学质量。二是规范考试管理，认真组织，积极动员，严格要求，加大巡查力度及处理力度，并做好考试后的质量分析与总结，我校质量分析不走虚步，扎扎实实从考情、考况、问题、对策四个方面去抓、去落实。教务处在考场安排、监考安排（家长参与）、改卷安排等考务工作方面都做到了科学高效，公正严明，组织严密，井然有序。三是为了将“一本三用”的真正贯彻落实，让老师们明确“一本三用”的好处：如养成学生课上做笔记的好习惯；培养学生课堂的专注力，跟着老师的步伐走；养成学生复习巩固的好习惯；养成学生有错必订，有错必归的好习惯等。我校要求全校学生准备A4大小的作业本，封面上注明“一本三用”字样，并准备好红笔、蓝笔、黑笔、铅笔、荧光笔、直尺、固体胶等学习用具。随着“一本三用”的慢慢推广。更多的老师习惯于让学生在“一本三用”上记下书本上概念、公式、语法、字词等重要知识点，数学物理学科的教师会专门将课本上的典型例题、课后习题有选择地做在上面。平时作业、考试试卷、每日一题的错题更是仔细地订正在上面，有的题目老师还会让学生反复做。在期中期末区级统考中，我们发现“一本三用”使用得好的学

科学生的基础得分明显有提升，故后期我校会继续加大“一本三用”的推广力度，并让“一本三用”更科学、更规范。四是中考研究不放松。2020年中考成绩的取得，新考纲的研究活动功不可没！十七初初三利用集中学习、传承学习、教研组学习、外出学习等方式，对中考、对课堂、对临界生进行针对性研究，效果明显。已经逐步形成学校研读考纲、研究中考的良好传统。今年11月老师们参加远程网络培训，通过专家对新课标的讲解，示范课研讨等多种形式学习研究中考的细微变化，让攻克的方向更明确，让训练的内容更有的放矢。五是为了提高我校理科实验教学的规范和扎实有效，我校克服了困难，进一步强化了实验设备的管理，力争保证教学仪器完好率，保证了实验教学有序进行，理化生实验开出率（演示）达到100.0%，包括光盘视频播放，理科实验不仅增强了学生的认知能力和直观性，而且有效提高了课堂教学效果和教学质量。由于老校区的改建，理化实验与高中部共用实验室（器材），存在少数实验未开齐！

6、重视临界生工作，干部齐抓共管驻课堂。

重视临界生工作提升普高率。用好每日一题，每周一测，每月一考，一卷三用。班子成员带头研究临界生，从思想教育着手，从理想目标和学习方法着手，教师从学科成绩着手。对每名临界生要定位到学科、定位到具体题目

知识点、精准定位到分数。依据大部分临界生偏科的现状，采用走班分层式教学精准帮扶临界提升总分。我校对临界生辅导主要从四个方面落实：第一，精准确定名单；第二，做好思想动员；第三，制定帮扶计划（时间、地点、内容）；第四，阶段考核成效，为确保初三工作落到实处，取得成效，全体校级干部深入初三一线。周一校长办公会要求各位校长反馈上周进班、进课堂、进备课组、与学生谈话等方面的情况。确保“4321”：每周巡查班级不少于4次，向班主任和科任教师了解班级情况；确保每周找临界学生谈心不少于3人；确保每周听课不少于2节；确保每周下班抽查作业不少于1次。

（四）优化教育教学资源，提升教学后勤保障。

1、后勤管理制度化，服务一线精细化。

一是本学期以学校章程为依据，继续执行原有的后勤管理制度之外，修订了《学校财产管理实施办法》，完善了“学校每周安全工作日志及巡查记录表”、“日常维修、更换工作记录登记表”、“财产清查登记表”、“教室、办公室物品工发放登记表”、“学区功能室使用申请报告单”等，在落实管理制度中强化过程痕迹的保留，做到事事有据可询。二是坚持主动服务、服好务。遇事不拖拉，随时处理，不当甩手先生。坚持定期检查校园校舍和各类设施设备，自查出来的问题均及时安排整改不留隐

患。较突出的是在 2020 年的 8 月，针对分部校区门卫室的电表箱和教学楼的主电源线进行了排危整修，既保证了教学、办公的正常使用，又解决了配电箱过于老化、主电源线路布局杂乱、一处线路裸露遇雨冒火花等危险隐患。对于教室、办公室提出的设施设备方面的报修，都能及时给予回应，安排相关人员整修到位。

三是坚持落实财务管理制度，不断规范财务报销手续；严格执行年度预算，严格落实八项规定，规范资金的用度；落实内控制度，重大开支坚决执行“三重一大”制，并结合学校实际对相关制度的部分条款进行修改。今年顺利接受区教育局对学校主要领导的离任审计、2020 年地方债的审计，完成了对学校 2019 年部门（单位）整体支出绩效的自评，完成了 2020 年度单位固定资产清查盘点和系统上报，努力争取教育局的扶持、精心谋划完成 2021 年单位（部门）预算，日常有关教师的工资发放、医疗养老金公积金保险金等的上缴、几个奖项的发放等都能按时按政策落实到位，所有日常办公支出、各种费用报销做到既及时又合规。四是继续做好师生的生活服务工作。受疫情影响，按照防疫指挥部的要求，坚持为师生配送盒饭，并严格落实配送的相关环节和台账记录。2020 年的暑期，完成学校食堂招投标的工作，并完成两家餐饮服务公司的交接。定期巡查食堂的清洁卫生、管理制度的落实、人员的

规范落实、操作过程的规范等情况，确保食品的卫生安全。直饮水机的消毒管理严格落实勤办的要求，并做好记录，分管校长每周检查签字。

2、严格落实防疫要求，确保师生在校安全。

一是学校前后两次制定并修改了《十七初防控工作手册》，并组织全体教职工认真学习，严格按手册实施。二是上半年受疫情影响，在封城的日子里，后勤岗位的同志克服重重困难，保障学校的运行：学校的安全值班，虽然几经调整、变动，仍保证落实到位；防疫物资匮乏的时候，分管校长自费购置口罩消毒液送给安保人员；生活物资购买不便时，分管校长从家里拿来粮油菜蔬送到学校，保证安保人员正常值守；图书管理员为配合执行居家网课，克服出行困难，到校整理课本，为师生邮寄学习资料；财务人员也是克服出行困难，坚持每月按时到学校和对口银行，操作工资、各类税票上缴等。三是2020年4月开始，学校着手为2019届初三学生复学做准备：分部校区两次组织人员大规模清洁校园、教室、办公室；请专业消杀公司对校园进行全方位消杀；请专业人员对所有空调进行清洗和消杀；认真组织落实教师和学生的核酸检测；校内加装洗手池，按要求摆放洗手液；按照防疫指挥部的要求规划校内安全防疫布局，校门口画有安全一米线、进门设置消毒鞋垫和红外线测温仪、校内地面有安全分流同通

行示标，医务室、防疫物资存放室、临时留观处、紧急通道等标识明显；师生进餐室按照每间教室不超过 20 人、同向定人定位就坐进餐的模式摆放，并加装电风扇利于空气流通；校内关于预防新冠的宣传展板、标牌等张贴到位。

四是 2020 年 5 月 20 日复学后，分部校区坚持全体人员晨检、午检有记录，每日消杀有安排有落实有记录，班级教室防疫包和教师个人防疫包发放到位并定期补充，学生错时进餐管理到位，错峰上学放学有序执行。五是 2020 年秋季开学后，修订了防控工作手册，人员的晨午检、教室及公共区域的消杀、教室门口的防疫物品、教师个人的防疫物资等都继续按要求跟进落实，同时加强防疫的宣传和教育。

3、狠抓安全管理，确保校园平安。

一是以安全一日常规管理为抓手，以季节针对性的专项安全防范与管理为重点，加大安全教育与管理力度，认真细致地抓好全校的安全管理工作。二是落实两边校区的日常行政值班和双休值班，除了填写上级下发的“值班记录”和“安全一日常规记录”，这学期还自制了“武汉市第十七初级中学校园值班巡察记载手册”，进一步详实记录每天校园的情况。三是按时更换了灭火器的药粉，并组织学生进行了消防灭火和紧急疏散的应急演练，请驻校警官对安保人员和护校队成员进行了防暴技能培训。四是定

期巡查校园，及时排除隐患；定期巡查校园周边，落实“一校一警”，配合交管、城管部门保障校门口的安全通畅，加强与社区的联系，共建平安校园。五是与德育部门协作，认真抓实新冠疫情防控的同时，继续落实传染疾病防控和食品卫生安全、交通安全、学生活动安全、防火安全、游泳安全的宣传教育与管理，高度重视身心特质学生的建档跟踪。高度重视并落实课堂安全要求、充分发挥全员管理的作用。

4、推进学校改建工程，力争新校早日建成。

今年继续由总务主任具体落实学校改建工程相关手续的办理、对外联络、施工监督等事项。今年虽然收到疫情影响，但在下半年的5个月里，仍然完成了已征收房屋的拆除、拆除后渣土的清运整理、地质勘测、地下管网整改签约、用电设计签约、我校建设受地铁影响的可行性调研、门前交通通行调研、总体设计基本完成等工作，完成了区政府、区教育局的年度绩效目标，为2021年推进新校建设打下良好基础。

（五）抓好师德师风建设，加强教师队伍建设。

1、把师德师风建设作为教师队伍建设的首要内容来抓。结合师德师风综合提升年活动，制定出台了师德师风建设活动方案，签订了师德师风承诺书，开办了师德师风大讲堂，每月推选一名师德师风先进人物，并作专题报

告。制定出台了违反师德师风的处理办法，利用通报、约谈、党政纪处分来规范引领教师行为，坚决杜绝教师到校外培训机构兼课、违反教师职业道德等违规违纪行为。

2、扎实开展业务素质提升活动。一是加强集体备课制度，实行领导干部推门听课制度，开展教师教学比赛、教学综合实践月活动和教学公开周活动，组织教师相互听课，鼓励社会各界包括学生家长进入教室听课；二是采取请进来和走出去的办法，加强对教师的业务培训，今年暑假，学校连续第三年组织选派多名中青年骨干教师赴市区相关学校进行了现场观摩和学习，有力地促进了教师的业务成长。

（六）加强团委和工会组织建设，齐心协力创建民主和谐校园。

1、坚持党建带团建。党支部指导校团委进一步丰富校园文化的内涵，结合国旗下讲话、普法教育、传统文化进校园活动月、主题班会等活动对学生进行思想政治教育，使校园文化与城市精神文明建设工作有机结合，形成了精神文明建设的合力，使广大师生在思想和精神境界上得到提升。

2、坚持服务群众。指导工会进行民主决策及开展丰富多彩的教职工活动。按期召开教代会，针对学校制定绩效分配方案、学校规章制度、学校预算决算等关乎教职工切

身利益的重要工作进行意见征集及审议，坚持对教职工进行广泛的意见征集，集思广益、统一认识、循序渐进推动学校各项工作的改革完善。支持羽毛球、每天锻炼半小时、健康快乐一辈子等多个教职工兴趣活动，组织教师“爱家乡”春秋游、“三八”妇女节活动、教师节慰问座谈会、离退休教职工慰问等。我校工会主席赵正法被武汉市授予“娘家人”光荣称号。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	抓好党的建设，确保办学的政治方向	完善总支、支部的各项制度，“三重一大”事项都由党总支来决定；主动参与“党员双下沉”工作，党员进社区服务总时长超过 600 小时；党员中开展“五星级党员评优”活动；完善财务、招投标、物品采购制度，坚持民主集中制；加强对教职工和学生的教育引导，强化意识形态工作。	抓好支部建设，提升党员个人素养，增强党组织的凝聚力和战斗力，高效完成各项工作。

2	落实立德树人目标，培育时代新人	从“树三风”、“提思想”、“悦身心”三方面进一步完善学校德育评价体系；初步形成“水品德育”内涵：一是倡导“静若止水”、“竞若流水”、“净若纯水”、“镜若清水”的水文化。二是开展“爱国”、“乐学”、“和谐”、“健康”、“活力”等德育专题教育活动打造“善水”文化。以确定中心发言人创新班主任会开会模式，以“积分制管理”、“学生师徒结对”、“手机管理”等开展班主任教研活动，开展班主任读书活动，从素养提升、干部职责、团队合作、沟通能力等多方面对学生干部进行培训。注重落实养成教育、落实班级管理、落实家校合作，努力提高德育活动质量、劳动教育质量、体育美育教育质量、心理健康教育质量。	在“上善若水、水品育人”办学理念的指导下，倡导“办有温度的教育，育有底蕴的人才”，进一步完善德育质量体系，加强班主任队伍和学生干部队伍建设夯实德育质量基础，提高教育质量为学生成才奠基。
3	狠抓教学常规，教育教学质量得以进一步提升	严格课程计划，开齐课程，开足课时；落实作息時間、考试、竞赛、办班、补课、作业、教材教辅等规定，维护学校正常教育教学秩序；与十七初中组建垂直学区，互派教师达5人；积	夯实常规，向实求质量；参与学区建设，借外力提升质量；关注课堂创新，向课堂要质量；抓积累与评价，向过程要质量；加强研究，凭技巧提高质量。教师队伍整体素

		极参与平行学区活动，63 中有五位教师到我校交流； 力抓五型课堂，把“控制标高，落实双基，用好教材”的基本要求与我校的“溯源课堂”课堂改革模式有机结合起来，制定相应的课程评价标准，在本学期区“三新”活动中正式实施。定期检查教案、作业，规范考试管理，贯彻落实“一本三用”。重视临界生工作，校级干部定班定人进课堂。	质有所提高，终端质量创近年新高。
4	优化教育教学资源，提升教学后勤保障	以学校章程为依据，修订了《学校财产管理实施办法》，完善校内各项管理制度；新冠疫情发生后，克服困难保障学校运行；按照防疫指挥部的要求，制定详细的防疫工作方案，并落实防疫物资的储备和发放，落实各项防疫措施到位；严格落实安全一日常规管理；抓实食品卫生安全、交通安全、活动安全、消防安全、游泳安全、季节性传染疾病防控等教育；落实校园周边治安巡查，加强警校共建；推进学校改建工程，力争新校早日建成。	加强后勤管理制度化，提升后勤服务精细化，一丝不苟落实疫情防控，狠抓校园安全稳定，为教育教学质量提升保驾护航。

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

(八) 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结

转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 教育（类）普通教育（款）初中教育（项）：反映各部门举办的初中教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的初中的资助，如各类捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

2. 教育（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：反映除农村中小学校舍建设、农村中小学教学设施、城市中小学校舍建设、城市中小学教学设施、中等职业学校教学设施以外的教育费附加支出。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由本单位缴纳的基本养老保险费支出。

5. 社会保障和就业（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：反映除死亡抚恤、伤残抚恤、在乡复员、退伍军人生活补助、优抚事业单位支出、义务兵优待、农村籍退

役士兵老年生活补助以外用于其他优抚方面的支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费、未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费、按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出，如生育保险、工伤保险。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（十一）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二)年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指市直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房

水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：1. 《2020 年度武汉市第十七初级中学单位整体绩效自评表》

2. 《2020 年度教育专项业务项目自评表》

咨询电话：

附件 1:

2020 年度武汉市第十七初级中学整体绩效自评表

单位名称: 武汉市第十七初级中学

填报日期: 20210606

单位名称		武汉市第十七初级中学				
基本支出总额		2086.19			项目支出总额	158.42
预算执行情况 (万元)			预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分
(20 分)						(20 分*执行率)
		部门整体支出总额	2244.61	2244.61	100.0%	20
年度目标		1、抓好党的建设,确保办学的政治方向;2、狠抓教学常规,教育教学质量得以进一步提升;3、优化教育教学资源,提升教学后勤保障;4、抓好师德师风建设,加强教师队伍建设;5、加强团委和工会组织建设,齐心协力创建民主和谐校园。				
(80 分)						
年度	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
绩效指标	产出指标 (40 分)	数量指标	新生入学人数 (3 分)	≥220	249	3
			学历教育在校生 (3 分)	≥800	900	3
			全校班级数量 (3 分)	19	19	3
			生均教学科研仪器设备值 (元) (3 分)	≥1000	1464.27	3
			生均校舍建筑面积 (m²) (3 分)	19 m²	6.54	1.03
			毕业生人数 (3 分)	280	280	3
			专任教师人数 (指 2020 年在编和聘用的有教学任务的教职工) (3 分)	60	60	3
			教师培训人次 (3 分)	≥200	186	2.79
		质量指标	普高升学比例 (8 分)	≥50.0%	33.0%	5.28
			校园维修工程质量合格率 (4 分)	100.0%	100.0%	4

		时效指标	年度项目完成率（4分）	100.0%	100.0%	4
	效益指标（40分）	社会效益指标	安全事故（6分）	无	无	6
			教师职业素养和专业能力（6分）	明显提高	明显提高	4.2
			改善办学条件（6分）	改善	改善	4.2
			获得奖项（10分）	≥15项	15	10
		满意度指标	学生及家长满意率（6分）	≥90.0%	98.0%	6
			教师满意率（6分）	≥90.0%	98.0%	6
总分	91.5					
偏差大或 目标未完成 原因分析		国家政策，鼓励学生中职发展，普高招生比率低。本校应试教育还需要提高水平。因老城区学校场地扩展受限，实际生均校舍建筑面积仅 6.54（㎡），采用硚口区教育局统一标准未能达标。				
改进措施及 结果应用方案		针对毕业班学生进行增强补弱。以期提高普高率。错峰合理安排活动计划，使学生在有限的空间中有足够的环境活动。加强老师培训工作。				

备注：

1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2.定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X,得分=权重*B/A），反向指标（即目标值为≤X,得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（≥80%）、80%-50%（≥50%，<80%）、50%-0%（<50%）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

附件 2:

2020 年度武汉市第十七初级中学项目自评表

单位名称：武汉市第十七初级中学

填报日期：2021/6/8

主管部门	硚口区教育局		项目实施单位		武汉市第十七初级中学		
项目类别	1、部门预算项目p 2、市直专项□ 3、市对下转移支付项目□						
项目属性	1、持续性项目p 2、新增性项目□						
项目类型	1、常年性项目p 2、延续性项目□ 3、一次性项目□						
预算执行情况（万元）		预算数（A）	执行数（B）	标准分值	执行率（B/A）	得分	
（20 分）						（20 分*执行率）	
	年度项目资金总额（合计）	8288.56	8287.56	20	100.0%	19.01	
	其中：本年预算	10.5	158.42				
	教育局预算下拨（区级预算调整）	105.24	4				
	中央、省、市级转移支付	8172.82	8125.14				
一级指标	二级指标	三级指标		分值	年初目标值（A）	实际完成值（B）	得分
产出指标（40 分）	数量指标	保安进校园		8	3	3	8
		资助学生人数		8	30	30	8
	质量指标	健康校园达标率		8	100.0%	100.0%	8
	时效指标	经费拨付及时率		8	100.0%	100.0%	8
		项目完成率（%）		8	100.0%	100.0%	8
效益指标（40）	成本指标	项目成本控制总额		6	≤8289.78	8287.56	8
		其中：保安进校园		4	≤10.50	8.28	3.15
		教学活动及弥补办公		4	≤1.68	1.68	4
		教育均衡-扩建项目分部教学楼改造维修费		4	≤46	46	4
		修缮类项目（含调整）		4	≤4	4	4
		资助支出（含调整）		4	≤1.22	1.22	4

		2020 年特殊转移支付 政府一般债券-扩建 项目（含调整 8125.14 万元）		4	≤8226.38	8226.38	4
	社会效益	改善校园环境		5	改善、提升	改善、提 升	3
	可持续影 响	提升教育教学质量		5	稳步提高	稳步提高	3
小计	分项得分			80			77.15
总分	96.16						
偏差大或 目标未完成							
原因分析							
改进措施及	较好的完成各项项目指标						
结果应用方案							

备注：

- 1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
- 2.定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X,得分=权重*B/A），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
- 3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（≥80%）、80%-50%（≥50%，<80%）、50%-0%（<50%）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
- 4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。