

硃口区城市管理信息中心 2022 年部门预算

目 录

第一部分 硃口区城市管理信息中心概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 硃口区城市管理信息中心 2022 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、财政拨款“三公”经费支出表
- 九、政府采购预算表
- 十、政府购买服务预算表
- 十一、项目支出表
- 十二、部门整体支出绩效目标表
- 十三、项目支出绩效目标表

第三部分 硃口区城市管理信息中心 2022 年部门收支预算安排情况

- 一、预算收支情况总体说明

- 二、预算收入情况说明
 - 三、预算支出情况说明
 - 四、财政拨款收支预算情况说明
 - 五、一般公共预算支出情况说明
 - 六、一般公共预算基本支出情况说明
 - 七、政府性基金预算支出情况说明
 - 八、财政拨款“三公”经费支出情况说明
 - 九、其他重要事项的说明
- 第四部分 名词解释

第一部分 硃口区城市管理信息中心部门概况

一、部门主要职能

根据区委、区政府批复的“三定”方案规定，硃口区城市管理信息中心主要职能和业务范围如下：

1、承担全区综合管理监督、评价和公共服务信息处理及日常指挥调度等工作。

2、推进“智慧城管”建设的信息管理。

3、承担市、区数字化城管系统中主次干道城管类办件的督办、审核、回告。

4、受理市民对主次干道城市管理方面投诉和群众对城市综合管理方面的意见和建议。

5、承担上级交办的其他工作。

二、部门预算单位构成

硃口区城市管理信息中心是属于硃口区城市管理执法局下属独立的二级核算单位，纳入2022年部门预算编制范围。

三、部门预算单位人员构成

硃口区城市管理信息中心总编制人数20人，其中：行政编制0人，事业编制20人(其中：参照公务员法管理0人)。在职实有人数7人，其中：行政0人，事业7人(其中：参照公务员法管理0人)。

离退休人员1人，其中：离休0人，退休1人。

第二部分 硞口区城市管理信息中心 2022 年部门预算表

表 1. 2022 年收支预算总表

表一

单位：万元

收入		经济分类支出		功能分类支出	
项目	预算数	项目	预算数	科目	预算数
一. 财政拨款（补助）	429.02	1. 工资福利性支出	145.44	一. 一般公共服务支出	
（一）公共预算财政拨款（补助）	429.02	2. 商品和服务支出	266.73	二. 国防	
1. 经费拨款（补助）	249.02	3. 对个人和家庭补助	3.85	三. 公共安全	
2. 行政事业单位资产收益拨款		4. 债务利息支出		四. 教育	
3. 其他纳入预算管理的非税拨款	180.00	5. 基本建设支出		五. 科学技术	
4. 上级专项转移支付补助		6. 其他资本性支出	13.00	六. 文化旅游体育与传媒	
（二）政府性基金预算财政拨款		7. 对企业补助（基本建设）		七. 社会保障和就业	11.44
1. 政府性基金财政拨款		8. 对企业补助		八. 卫生健康	18.40
2. 政府性基金专项转移支付		9. 对社会保障基金补助		九. 节能环保	
		10. 其他支出		十. 城乡社区事务	380.19
二. 事业收入				十一. 农林水事务	
1. 其他事业收入				十二. 交通运输	
2. 专户管理的事业收入				十三. 资源勘探电力信息等事务	
三. 事业单位经营收入				十四. 商品服务业等事务	
四. 上级补助收入				十五. 住房保障支出	18.99
五. 附属单位上缴收入				十六. 灾害防治及应急管理支出	
六. 其他收入				十七. 预备费	
七. 动用事业基金				十八. 其他支出	
				十九. 债务还本支出	
				二十. 债务付息	
				二十一. 债务发行费用支出	
				二十二. 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	429.02	本年支出合计	429.02	本年支出合计	429.02
八. 上年结余（转）					
上年财政拨款结余（转）		年终结余		年终结余	
其他结余（转）					
本年收入合计	429.02	本年支出总计	429.02	本年支出总计	429.02

表 2. 2022 年收入预算总表

表二

单位：万元

一. 财政拨款（补助）	
（一）公共预算财政拨款（补助）	429.02
1. 经费拨款（补助）	249.02
2. 行政事业单位资产收益拨款	
3. 其他纳入预算管理的非税拨款	180.00
4. 上级专项转移支付补助	
（二）政府性基金预算财政拨款	
1. 政府性基金财政拨款	
2. 政府性基金专项转移支付	
二. 事业收入	
1. 其他事业收入	
2. 专户管理的事业收入	
三. 事业单位经营收入	
四. 上级补助收入	
五. 附属单位上缴收入	
六. 其他收入	
七. 动用事业基金	
本年收入合计	429.02
八. 上年结余（转）	
上年财政拨款结余（转）	
其他结余（转）	
本年收入合计	429.02

表 3. 2022 年支出预算总表

表三

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：				
			基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
合计		429.02	216.02	213.00			
208	社会保障和就业支出	11.44	11.44				
20805	行政事业单位养老支出	11.44	11.44				
2080502	事业单位离退休	0.00	0.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.44	11.44				
210	卫生健康支出	18.40	18.40				
21011	行政事业单位医疗	18.40	18.40				
2101102	事业单位医疗	6.22	6.22				
2101103	公务员医疗补助	11.32	11.32				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.86	0.86				
212	城乡社区支出	380.19	167.19	213.00			
21201	城乡社区管理事务	380.19	167.19	213.00			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	380.19	167.19	213.00			
221	住房保障支出	18.99	18.99				
22102	住房改革支出	18.99	18.99				
2210201	住房公积金	15.72	15.72				
2210202	提租补贴	3.27	3.27				

表 4. 2022 年财政拨款收支预算总表

表四

单位：万元

收入		经济分类支出		功能分类支出	
项目	预算数	项目	预算数	科目	预算数
一. 财政拨款（补助）	429.02	1. 工资福利性支出	145.44	一. 一般公共服务支出	
（一）公共预算财政拨款（补助）	429.02	2. 商品和服务支出	266.73	二. 国防	
1. 经费拨款（补助）	249.02	3. 对个人和家庭补助	3.85	三. 公共安全	
2. 行政事业单位资产收益拨款		4. 债务利息支出		四. 教育	
3. 其他纳入预算管理的非税拨款	180.00	5. 基本建设支出		五. 科学技术	
4. 上级专项转移支付补助		6. 其他资本性支出	13.00	六. 文化旅游体育与传媒	
（二）政府性基金预算财政拨款		7. 对企业补助（基本建设）		七. 社会保障和就业	11.44
1. 政府性基金财政拨款		8. 对企业补助		八. 卫生健康	18.40
2. 政府性基金专项转移支付		9. 对社会保障基金补助		九. 节能环保	
		10. 其他支出		十. 城乡社区事务	380.19
				十一. 农林水事务	
				十二. 交通运输	
				十三. 资源勘探电力信息等事务	
				十四. 商品服务业等事务	
				十五. 住房保障支出	18.99
				十六. 灾害防治及应急管理支出	
				十七. 预备费	
				十八. 其他支出	
				十九. 债务还本支出	
				二十. 债务付息	
				二十一. 债务发行费用支出	
				二十二. 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	429.02	本年支出合计	429.02	本年支出合计	429.02
		年终结余		年终结余	
本年收入总计	429.02	本年支出总计	429.02	本年支出总计	429.02

表 5. 2022 年一般公共预算支出表

表五

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		429.02	216.02	213.00
208	社会保障和就业支出	11.44	11.44	
20805	行政事业单位养老支出	11.44	11.44	
2080502	事业单位离退休	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.44	11.44	
210	卫生健康支出	18.40	18.40	
21011	行政事业单位医疗	18.40	18.40	
2101102	事业单位医疗	6.22	6.22	
2101103	公务员医疗补助	11.32	11.32	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.86	0.86	
212	城乡社区支出	380.19	167.19	213.00
21201	城乡社区管理事务	380.19	167.19	213.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	380.19	167.19	213.00
221	住房保障支出	18.99	18.99	
22102	住房改革支出	18.99	18.99	
2210201	住房公积金	15.72	15.72	
2210202	提租补贴	3.27	3.27	

表 6. 2022 年一般公共预算基本支出表

表六

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数	其中：	
			人员经费	日常公用经费
合计		216.02	149.28	66.74
301	工资福利支出	145.43	145.43	
30101	基本工资	29.82	29.82	
30102	津贴补贴	8.23	8.23	
30107	绩效工资	20.53	20.53	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.43	11.43	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.22	6.22	
30111	公务员医疗补助缴费	10.48	10.48	
30112	其他社会保障缴费	1.49	1.49	
30113	住房公积金	15.72	15.72	
30199	其他工资福利支出	41.51	41.51	
302	商品和服务支出	66.74		66.74
30201	办公费	0.45		0.45
30202	印刷费	0.06		0.06
30205	水费	0.08		0.08
30206	电费	0.76		0.76
30207	邮电费	0.82		0.82
30209	物业管理费	0.20		0.20
30211	差旅费	0.76		0.76
30213	维修（护）费	0.04		0.04
30215	会议费	2.70		2.70
30216	培训费	0.47		0.47
30218	专用材料费	0.11		0.11
30226	劳务费	0.12		0.12
30227	委托业务费	0.12		0.12
30228	工会经费	0.63		0.63
30229	福利费	1.38		1.38
30231	公务用车运行维护费	51.00		51.00
30299	其他商品和服务支出	7.04		7.04
303	对个人和家庭的补助	3.85	3.85	
30307	医疗费补助	0.84	0.84	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	3.01	3.01	

表 7. 2022 年政府性基金预算支出表

表七

单位：万元

功能科目分类		合计	其中：	
科目编码	科目名称		基本支出	项目支出

注：本单位 2022 年无政府性基金预算。

表 8. 2022 年财政拨款“三公”经费支出表

表八

单位：万元

“三公”经费支出表					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护 费			公务接待费
		小计	其中：公务用车运 行维护费	公务用车购置费	
51.00		51.00	51.00		

表 9. 2022 年政府采购预算表

表九

单位：万元

科目编码	科目名称	项目名称	经济分类	主要采购品名	采购资金来源					
					总计	公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	专户管理的事业收入	上年结余(转)	其他收入
合计					85.50	85.50				
101005	武汉市硚口区城市管理委员会信息中心				85.50	85.50				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	信息中心工作经费	310	乘用车(轿车)	13.00	13.00				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	信息中心工作经费	302	复印纸	0.50	0.50				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	日常公用经费	302	车辆维修和保养服务	37.00	37.00				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	日常公用经费	302	车辆加油服务	8.50	8.50				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	信息中心工作经费	302	会计服务	2.00	2.00				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	信息中心工作经费	302	审计服务	1.00	1.00				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	信息中心工作经费	302	印刷服务	2.50	2.50				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	日常公用经费	302	机动车保险服务	5.50	5.50				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	日常公用经费	302	政府集中采购目录以外的政府采购	0.50	0.50				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	信息中心工作经费	302	政府集中采购目录以外的政府采购	15.00	15.00				

表 10. 2022 年政府购买服务表

表十

单位: 万元

购买服务 品目 代码	购买 服务 品目 名称 (三 级目 录)	购买 服务 内容	单位 申报 采购 方式	财政 部门 批准 采购 方式	采购资金来源					
					总计	公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	专户管理 的事业收 入	上年财政 拨款结余 (转)	其他收入

注：本单位 2022 年无政府购买服务。

表 11. 2022 年项目支出表

表十一

单位: 万元

科目编 码	科目名 称	项目 名称	总计	上年结转		财政拨 款收入	政 府 性 基 金 拨 款	事业收入		事 业 单 位 经 营 收 入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入	动 用 事 业 基 金
				小 计	财 政 拨 款 结 余 (转)			其 他 结 余 (转)	其 他 事 业 收 入					
合计			213.00											
101005	武汉市 硚口区 城市管 理委员 会信息 中心		213.00			213.00								
2120199	其他 城乡社 区管理 事务支 出	编外 人员 用工	33.00			33.00								
2120199	其他 城乡社 区管理 事务支 出	信息 中心 工作 经费	180.00			180.00								

表 12. 2022 部门整体支出绩效目标表

表十二

部门名称	硚口区城市管理信息中心					
填报人	刘抒雅		联系电话	83606090		
部门总体资金情况（万元）	总体资金情况		当年预算收支 (单位：万元)	占比	近两年收支情况	
					2020年	2021年
	收入构成	财政拨款	429.02	100%	452.79	398.78
		其他资金				
		合计	429.02	100%	452.79	398.78
	支出构成	基本支出	216.02	50.35%	154.53	137.17
项目支出		213	49.65%	298.26	261.61	
合计		429.02	100%	452.79	398.78	
部门职能概述	承担全区综合管理监督、评价和公共服务信息处理及日常指挥调度等工作；推进“智慧城管”建设的信息管理；承担市、区数字化城管系统中主次干道城管类办件的督办、审核、回告；受理市民对主次干道城市管理方面投诉和群众对城市综合管理方面的意见和建议；承担上级交办的其他工作。					
年度工作任务	受理派发审核回复群众投诉件办理，签收率、办结率、派发率达到当年预计指标值，运用管理智慧城管系统平台，及时发现转办市管理类问题，统计、分析投诉件等管理数据；坚持 24 小时值班制度；平台系统运行正常。					
整体绩效目标	长期目标		年度目标			
	目标 1:	受理派发审核回复群众投诉件办理，签收率、办结率、派发率达到当年预计指标值，保障 24 小时值班制度	目标 1:	受理派发审核回复群众投诉件办理，签收率、办结率、派发率达到当年预计指标值，保障 24 小时值班制度		
	目标 2:		目标 2:			
长期目标 1:	做好城管执法局管辖范围内群众投诉件受理、派发、回复工作，做好智慧城管平台系统运行维护工作，做好日常调度工作，坚持 24 小时值班制度，配合完成硚口区城管执法局领导安排的其他任务。					
长期绩效目标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准	
	产出指标	数量指标	投诉件派发率	95%	经验标准	
		数量指标	投诉件签收率	95%	经验标准	
		质量指标	非编制用工人员考核	合格	历史标准	
		质量指标	投诉件办理率	100%	经验标准	
		时效指标	系统设备运行及时性	及时	经验标准	
		时效指标	投诉案件按期整改率	95%	历史标准	
	效益指标	社会效益指标	保障 24 小时值班制	有保障	经验标准	

			社会效益指标	保障投诉件办理工作力度	有保障		经验标准
			满意度指标	市民对投诉件办理满意度	90%		经验标准
年度指标 1:	做好城管执法局管辖范围内群众投诉件受理、派发、回复工作，做好智慧城管平台系统运行维护工作，做好日常调度工作，坚持 24 小时值班制度，配合完成硚口区城管执法局领导安排的其他任务。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				近两年指标值		预期当年实现值	
				2020 年	2021 年		
	产出指标	数量指标	投诉件派发率	100%	95%	95%	经验标准
		数量指标	投诉件签收率	100%	95%	95%	经验标准
		质量指标	非编制用工人员考核		合格	合格	历史标准
		质量指标	投诉件办理率	100%	100%	100%	经验标准
		时效指标	系统设备运行及时性		及时	及时	经验标准
		时效指标	投诉案件按期整改率		95%	95%	经验标准
	效益指标	社会效益指标	保障 24 小时值班制		有保障	有保障	经验标准
		社会效益指标	保障投诉件办理工作力度		有保障	有保障	经验标准
		满意度指标	市民对投诉件办理满意度		90%	90%	经验标准
	备注：1. “整体绩效目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报。 2. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效成本等指标；“效益指标”请选择填报社会效益、经济现已、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。 3. “绩效指标”：设定绩效指标值时的依据或参考标准。						

表 13. 2022 部门项目支出绩效目标表

表十三

项目名称	信息中心工作经费			
项目主管部门	武汉市硚口区城市管理执法局	项目执行单位	武汉市硚口区城市管理信息中心	
项目负责人	毛继红	联系电话	13396095290	
单位地址	硚口区集贤路 25 号	邮政编码	430030	
项目类型	机构运转类项目			
项目立项依据	《武汉市城市综合管理考核办法》、《2021 年区级城市管理预算编制工作的通知》			
项目实施方案	按照信息中心工作职责做好城管执法局管辖范围内群众投诉件受理、派发、回复工作，做好智慧城管平台系统运行维护工作，做好日常调度工作，坚持 24 小时值班制度，配合完成硚口区城管执法局领导安排的其他任务			
项目总预算	1800000.00	项目当年预算	1800000.00	
项目前两年预算编制，执行及当年预算变动情况	年度	预算数	执行数	执行率
	2020 年			
	2021 年			
	2022 年变动说明	根据实际使用情况调整了系统维护费和网络使用费，没有新增的软件开发费用及建设费用		
项目资金来源	资金来源项目		金额	
	1. 财政拨款收入		1800000.00	
	其中申请当年预算拨款		1800000.00	
	2. 事业收入		0	
	3. 上级补助收入		0	
	4. 附属单位上缴收入		0	
	5. 事业单位经营收入		0	
	6. 其他收入		0	
	7. 用事业基金弥补收支差额		0	
	8. 上年结转		0	
其中：使用上年度财政拨款结余结转		0		

项目支出明细测算

经济科目	金额	测算依据及说明	备注
邮电费	124000.00	视频、电台、记录仪、光纤等流量费，厕所安全监控流量费、巡查车辆油耗流量费 124000 元。	
维修（护）费	690000.00	系统设备及软件维护费用 690000 元	
专用材料费	0		
被装购置费	0		
委托业务费	20000.00	审计费、大平台服务费、其他	
公务用车运行维护费	0		
其他交通费	0		
其他商品和服务支出	836000.00	会计服务，绩效评价服务费，电费等其他处置费 496000，扶贫、安全、消防器材 20000 元，应急处置服务费 320000	
其他对个人和家庭补助支出	0		
其他资本性支出	130000.00	1 台工作车辆更新。计 130000 元。	

项目采购

采购品名	采购数量	金额
乘用车（轿车）		130000.00
复印纸		5000.00
会计服务		20000.00
审计服务		10000.00
印刷服务		25000.00
政府集中采购目录以外的政府采购		150000.00

项目绩效总目标

1.7*24 小时城管热线值守，聘用人员在岗率 100%。2.受理派发审核回复群众投诉件办理，签收率、办结率、派发率达到当年预计指标值，运用管理智慧城管系统平台，及时发现转办市管理类问题，统计、分析投诉件等管理数据。3.平台系统运行正常。

年度绩效目标表

目标名称	一级指标	二级指标	指标内容	指标值（前 年）	指标值（上 年）	指标值（预计 当年实现）	绩效标准
绩效指标	产出指标	数量指标	投诉件派发率	100%	95%	95%	经验标准
绩效指标	产出指标	数量指标	投诉件签收率	100%	95%	95%	经验标准
绩效指标	产出指标	质量指标	非编制用工人员考核		合格	合格	历史标准
绩效指标	产出指标	质量指标	投诉件办理率	100%	100%	98%	经验标准
绩效指标	产出指标	时效指标	投诉案件按期整改率		95%	95%	经验标准
绩效指标	产出指标	时效指标	系统设备运行及时性		及时	及时	经验标准
绩效指标	效益指标	社会效益指标	保障 24 小时值班制度		有保障	有保障	经验标准
绩效指标	效益指标	社会效益指标	保障投诉件办理工作力度		有保障	有保障	经验标准
绩效指标	效益指标	社会公众或服务对象满意度指标	市民对投诉件办理满意度		90%	90%	经验标准

第三部分 硚口区城市管理信息中心 2022 年部门预算情况说明

一、本部门预算收支情况总体说明

按照综合预算的原则，硚口区城市管理信息中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：财政拨款收入 429.02 万元。支出包括：社会保障和就业支出 11.44 万元、卫生健康支出 18.40 万元、城乡社区事务支出 380.19 万元、住房保障支出 18.99 万元。

2021 年部门收支总预算 429.02 万元。比 2021 年预算增加 30.24 万元，增加 7.58%，主要是人员经费、日常及不可预见公用经费增加。

二、部门预算收入情况说明

2022 年部门收入预算 429.02 万元，其中：财政拨款收入 429.02 万元（含非税收入 180.00 万元），占 100%。

三、部门预算支出情况说明

2022 年部门支出预算 429.02 万元，其中基本支出 216.02 万元，占 50.35%；项目支出 213.00 万元，占 49.65%。

四、财政拨款收支预算情况说明

2022 年财政拨款收支总预算 429.02 万元。收入包括：一般公共预算财政拨款本年收入 429.02 万元。支出包括：基本支出 216.02 万元，项目支出 213.00 万元。

五、一般公共预算支出安排情况说明

2022 年一般公共预算支出预算数为 429.02 万元，其中：(1) 本年预算 429.02 万元，比 2021 年预算增加 30.24 万元，增长 7.58%，主要是人员经费、日常及不可预见公用经费增加；(2) 上年结转 0 万元。具体安排情况如下：

1、基本支出 216.02 万元，主要用于人员经费(工资福利支出、对个人和家庭补助支出)、公用经费(商品和服务支出)。

2、项目支出 213.00 万元，其中：

城乡社区管理事务 213.00 万元，主要用于：

信息中心工作经费 180.00 万元，编外人员用工 33.00 万元。

六、一般公共预算基本支出安排情况说明

2022 年一般公共预算基本支出 216.02 万元。其中：

1、人员经费 149.28 万元。包括：

工资福利支出 145.43 万元，主要用于：在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等。

对个人和家庭的补助 3.85 万元，主要用于：离休费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭补助支出等。

2、公用经费 66.74 万元。主要用于：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算支出安排情况说明

本单位 2022 年无政府性基金预算安排的支出。

八、财政拨款“三公”经费预算安排情况说明

1、“三公”经费安排的单位范围

本年一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括本单位及下属 0 个单位。

2、一般公共预算财政拨款“三公”经费预算安排情况

2022 年财政拨款“三公”经费预算数 51.00 万元，其中：

(1) 因公出国(境)费 0.00 万元；

(2) 公务接待费 0.00 万元；

(3) 公务用车购置及运行维护费 51.00 万元，其中：公务用车

购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 51.00 万元；

2022 年“三公”经费预算比 2021 年增加 51.00 万元，主要是：因公出国(境)费增(减) 0 万元，原因是 2021 年、2022 年无因公出国(境)费用支出；公务接待费增(减) 0 万元，原因是 2021 年、2022 年无公务接待费用支出；公务用车运行维护费增加 51.00 万元，原因是 2021 年公务用车运行维护费未纳入“三公”经费管理，2022 年纳入“三公”经费管理。

九、其他重要事项的情况说明

(一) 本单位运行经费安排情况

2022 年本部门及下属 0 个单位的运行经费 66.74 万元。主要包括：办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。此项支出比上年增加 53.18 万元，增加 392.18%。

(二) 政府采购预算安排情况

2022 年部门预算中纳入政府采购预算支出合计 85.50 万元。包括：货物类 16.00 万元，服务类 69.50 万元，工程类 0.00 万元。

(三) 政府购买服务预算安排情况

2022 年无政府购买服务预算安排。

(四) 国有资产占有使用情况

截至 2021 年 6 月 30 日(2022 年预算编制时点)，部门占有使用国有资产 502.84 万元。其中：一般工作用车 17 辆。本单位办公用房为硚口区城市管理执法局机关户权，办公用房面积 150 平米。单位价值 50 万元以上设备 1 套。2022 年预算新增资产 13.00 万元，主要是用于工作用车更新。

(五) 预算绩效管理情况

2022 年部门项目实行绩效目标管理，设置了部门整体支出绩效目

标、1 个一级项目支出绩效目标，涉及一般公共预算本年财政拨款 180.00 万元。

根据上年度绩效评价和自评结果，优先保障优秀项目 1 个 180.00 万元。

（六）非税收入征收预计数增减变动情况

2022 年纳入预算管理的非税收入预计数为 180.00 万元，比上年减少 59.00 万元，主要是信息中心工作经费减少。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）其他收入：指除“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（四）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）本部门使用的主要支出功能分类科目（项级）：

1、城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区管理事务支出（项）：反映城乡社区项目以外其他用于城乡社区管理事务方面的支出。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开

支的离退休经费。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)：反映事业单位开支的离退休经费。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇的医疗经费。

6. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

7. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

8. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项)：用于除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

10. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离休人员）发放的租金补贴。

(八)“三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，

是指区级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，(1)因公出国(境)费，反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；(2)公务用车购置及运行维护费，反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；(3)公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(九)机关运行经费：为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。