附件9

网上申报录入信息填报须知

1.“从事工作岗位专业”栏选项，选“通用”（即正常评审）。

2.基本信息页面中“现工作岗位”，在编教师填写专技几级岗位，双肩挑人员填写管理几级兼专技几级岗位，非编人员按职称资格填写（填写二级教师）。

3.基本信息页面中，“行政职务栏”为必填项（如无党政职务填“无”，不得为空）。

4.教育经历、工作业绩、业绩成果页面填报完成后，附件上传页面应上传盖章扫描的教师近5年课表、班主任工作年限情况表（附件4）、聘任二级教师职务以来各年度教学课时量统计表（附件5）、在编在岗教师到农村薄弱学校任教1年以上工作经历证明材料、单位审核公示报告（附件6）。